

**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva
v Kežmarku**

Predkladá	Útvar hlavného kontrolóra - hlavný kontrolór mesta
Na rokovanie dňa	21.9.2010
K bodu programu	3
Názov materiálu	Vyhodnotenie stavu plnenia uznesení prijatých Mestským zastupiteľstvom v Kežmarku k 21.9.2010, za kontrolované obdobie roka 2010 a predchádzajúce obdobia.

Materiál obsahuje:
- Návrh na uznesenie

Predkladá	Ing. Gnojčáková Ľudmila
Materiál prerokovaný	Na zasadnutí MsR..... dňa V komisii..... dňa.....
Počet strán	1
Podpis	

V y h o d n o t e n i e
stavu plnenia uznesení prijatých Mestským zastupiteľstvom
v Kežmarku k 21.9.2010

Z roku **2005** zostali na plnenie v roku 2010 **4** uznesenia.

Stav k 21.9.2010 :

- **v priebežnom plnení je** evidované **1** uznesenie :
uznesenie č. : 62.

Z roku **2006** zostali na plnenie v roku 2010 **4** uznesenia.

Stav k 21.9.2010 :

- **v priebežnom plnení je** evidované **1** uznesenie :
uznesenie č. : 162 .

Z roku **2008** zostalo na plnenie v roku 2010 **18** uznesení.

Stav k 21.9.2010 :

- **v priebežnom plnení je** evidovaných **6** uznesení :
uznesenia č. :
25, 101, 137, 187, 205, 237.

Z roku **2009** zostalo na plnenie v roku 2010 **78** uznesení.

Stav k 21.9.2010 :

- **v priebežnom plnení je** evidovaných **19** uznesení :
uznesenia č. :
23, 72, 115, 154, 174, 175, 187, 207, 210, 211, 233, 238, 241, 242, 244, 245, 246, 247, 248.

V roku **2010**, k 21.9.2010, bolo Mestským zastupiteľstvom prijatých **204** uznesení.

Stav k 21.9.2010 :

- **v priebežnom plnení je** evidovaných **32** uznesení :
uznesenia č.:
1, 5, 6, 16, 17, 40, 41, 50, 51, 52, 53, 58, 59, 80, 83, 85, 118, 119, 148, 150, 151, 158, 176,
178, 179, 185, 198, 199, 200, 202, 203, 204.

Návrh na uznesenie :

a) Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku berie na vedomie vyhodnotenie stavu plnenia uznesení prijatých Mestským zastupiteľstvom k 21.9.2010, za kontrolované obdobie roka 2010 a predchádzajúce obdobia.

b) Ruší uznesenie č. 117/2010.

v Kežmarku: 13.9.2010

Predkladá : Ing. Gnojčáková

hlavný kontrolór mesta

**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva
v Kežmarku**

Predkladá	Útvar hlavného kontrolóra - hlavný kontrolór mesta
Na rokovanie dňa	21.9.2010
K bodu programu	4
Názov materiálu	Informácia o výsledkoch následných finančných kontrol vykonaných v priebehu II. polroka 2010.
	Materiál obsahuje: - Návrh na uznesenie
Predkladá	Ing. Gnojčáková Ľudmila
Materiál prerokovaný	Na zasadnutí MsR..... dňa V komisii..... dňa.....
Počet strán	5
Podpis	

Mesto Kežmarok
hlavný kontrolór mesta
Hlavné námestie 1
K e ž m a r o k

I N F O R M Á C I A
výsledkoch následných finančných kontrol vykonaných v priebehu II. polroka
2010

V súlade s §18 f) ods. 1d) zákona S N R č. 369/2004 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, uznesenia mestského zastupiteľstva č. 174/2010 a na základe zamerania a plánu kontrolnej činnosti priebežne zabezpečovanej, v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 502/2001 z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, predkladám týmto, mestskému zastupiteľstvu, informáciu :

a) o výsledku následnej finančnej kontroly správnosti a preukázateľnosti použitia dotácie účelovo určenej na financovanie bežných výdavkov z titulu výpadku dane z príjmov fyzických osôb, vykonanej na Mestskom úrade, Hlavné námestie 1 Kežmarok, za kontrolované obdobie roka 2009,

b) o výsledku následnej finančnej kontroly úplnosti, správnosti a preukázateľnosti použitia bežných a kapitálových finančných prostriedkov pridelených v rámci rozpočtu mesta, dodržiavania rozpočtovej klasifikácie a dodržiavania zákona o verejnom obstarávaní, za kontrolované obdobie roka 2009, vykonanej na :

- Ø Materskej škole Možiarska 1 Kežmarok,
- Ø Materskej škole Severná 5 Kežmarok

k bodu a)

Následná finančná kontrola správnosti a preukázateľnosti použitia dotácie účelovo určenej na financovanie bežných výdavkov z titulu výpadku dane z príjmov fyzických osôb, vykonaná v priebehu mesiaca júl 2010, na Mestskom úrade, Hlavné námestie 1 Kežmarok, za kontrolované obdobie roka 2009, bola ukončená záznamom o výsledku následnej finančnej kontroly č. 6/2010.

Kontrola sa zamerala na správnosť a preukázateľnosť použitia poskytnutých finančných prostriedkov, ich účelovosť v rámci financovania bežných výdavkov mesta.

Kontrolou bolo skonštatované, že finančné prostriedky boli použité v súlade s § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Z poskytnutého objemu 378 509,- eur bolo do 31.12.2009 použitých 64 440,55 eur a do 31.3.2010 bolo vyčerpaných 314 068,45 eur.

Mesto, pre preukázanosť použitia finančných prostriedkov určených na riešenie dopadov krízy, vytvorilo osobitný dotačný účet, prostredníctvom ktorého aj dochádzalo k úhradám nevyhnutných bežných potrieb a opatrení vyplývajúcich z osobitných predpisov.

V súlade s rozpočtovou klasifikáciou boli prostredníctvom ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie priebežne uhrádzané bežné výdavky mesta súvisiace najmä s platbami za tovary a služby t.z.n. celú kategóriu 630. Výdavky na uvedené služby sú prehľadne, analyticky vedené podľa druhu poskytnutej služby - od položky 631 po položku 637, vrátane prislúchajúcich podpoložiek ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie (výdavky súvisiace s pracovnými cestami zamestnancov, energie, voda, materiál, dopravné služby, rutinná a štandardná údržba, služby realizované dodávateľským spôsobom).

V minimálnom rozsahu boli realizované transferové platby, výdavky na členské príspevky za záujmové združenia, v kategórií 640.

Z dotácie poskytnutej na riešenie dopadov krízy neboli poskytované preddavky na dodávky výkonov a tovarov.

Kontrolou bolo zistené, že v súlade s pokynmi Ministerstva financií SR na finančné zúčtovanie dotácií poskytnutých obciam z kapitoly štátneho rozpočtu Všeobecná pokladničná správa za rok 2009, bolo zúčtovanie dotácií poskytnutých na bežné výdavky v roku 2009 vrátane tých, ktoré boli použité do 31.3.2010 predložené metodikovi mesta prislúchajúcemu daňovému úradu Poprad, v stanovenom termíne.

V kontrolovanej oblasti, za kontrolované obdobie, podľa programu kontroly, nebolo zistené závažnejšie porušenie všeobecne záväzných právnych noriem a interných predpisov, preto bol vypracovaný záznam o výsledku následnej finančnej kontroly 6/2010.

Návrh na uznesenie :

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku berie na vedomie informáciu o výsledku následnej finančnej kontroly správnosti a preukázateľnosti použitia dotácie účelovo určenej na financovanie bežných výdavkov z titulu výpadku dane z príjmov fyzických osôb – záznam č. 6/2010, vykonanej na Mestskom úrade, Hlavné námestie 1 Kežmarok, za kontrolované obdobie roka 2009.

k bodu b)

Následná finančná kontrola úplnosti, správnosti a preukázateľnosti použitia bežných a kapitálových finančných prostriedkov pridelených v rámci rozpočtu mesta, dodržiavania rozpočtovej klasifikácie a dodržiavania zákona o verejnom obstarávaní, za kontrolované obdobie roka 2009, vykonaná

a) v priebehu mesiacov júl - august 2010, na Materskej škole Možiarska 1 Kežmarok, bola ukončená záznamom o výsledku následnej finančnej kontroly č. 7/2010,

b) v priebehu mesiacov august - september 2010, na Materskej škole Severná 5 Kežmarok, bola ukončená záznamom o výsledku následnej finančnej kontroly č. 8/2010.

V obidvoch kontrolovaných subjektoch sa kontrola zamerala na dodržiavanie zákonov o rozpočtových pravidlách - č. 583/2004 Z. z. a č. 523/2004 Z. z., na uplatňovanie ustanovenej rozpočtovej klasifikácie a opatrení vydaných MF SR v ekonomickej klasifikácii, dodržiavanie zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ako aj na dodržiavanie všeobecne záväzných noriem a predpisov súvisiacich s predmetom kontroly, VZN mesta.

Dôraz bol kladený na zabezpečenie správnosti používania ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie, na správnosť vedenia výdavkov, súvisiacich používaním hlavnej kategórie bežných výdavkov (600) a s rozpočtovými výdavkami na obstaranie a zhodnotenie hmotného a nehmotného majetku – hlavnej kategórie kapitálových výdavkov (700).

Námatkovo, výberovým spôsobom, bola prekontrolovaná kategória tovarov a služieb (630).

Nevyhnutnú súčasť posudzovania vyžiadaných dokladov tvorila správnosť overovania finančných operácií predbežnou finančnou kontrolou a správnosť zabezpečovania postupu realizácie verejného obstarávania, vo vyžadovaných prípadoch.

V priebehu kontroly bola kontrolovaným subjektom daná možnosť vysvetliť a doplniť drobné nedostatky a nezrovnalosti.

V obidvoch kontrolovaných subjektoch :

- doklady súvisiace so zabezpečením bežných a kapitálových výdavkov sú dostatočne úplne, preukázateľné a správne, triedené v rámci účtovníctva rozpočtovej organizácie, ako aj v rámci ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie,
- prostredníctvom pokladne, pokladničných dokladov, materské školy priebežne realizovali úhrady za bežné drobné finančné operácie súvisiace so zabezpečením bežných príjmových a výdavkových operácií, doklady preukazujú dostatočnú úplnosť a správnosť,
- výberovým spôsobom, cez príslušné pracovné pozície, boli odkontrolované mzdové náležitosti, plat zamestnanca – zložky mzdy, vymerané a vyplatené mzdy za rok 2009, doklady na zaúčtovanie miezd, ich úplnosť, preukázateľnosť a správnosť,
- dohody o vykonaní práce a zmluvy zakladajúce vedľajšiu pracovnú činnosť kontrolované subjekty v roku 2009 nemali a neevidovali,
- v čerpaní jednotlivých rozpočtovaných položiek schválených pre rok 2009 nedochádzalo k mimoriadnym výkyvom,
- kapitálové výdavky neboli kontrolovaným subjektom pre rok 2009 pridelené, stavy dlhodobého hmotného majetku účtovnej skupiny 0, boli v jednotlivých subjektoch vykazané správne tak v súvahe organizácie ako aj v inventarizácii majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov,
- kontrolované subjekty v roku 2009 obstarávali len zákazky s nízkymi hodnotami, voľným, rôznorodým výberom dodávateľov, rokovacím konaním bez zverejnenia, na základe predchádzajúceho prieskumu trhu tak, aby vynaložené náklady na

obstaranie predmetu zákazky rešpektovali primeranú kvalitu a cenu (drobný nákup tovarov, služieb a stavebných prác), s využitím aj dostupných katalógov, internetu, telefónu, faxu,

- obstarávanie drobných zákaziek bolo uhrádzané z bežných výdavkov organizácií, prevažne správne v členení podľa ustanovenej rozpočtovej klasifikácie,

- neboli poskytované preddavky pre obstaranie tovarov a služieb, boli dodržané platné ustanovenia v poskytovaní preddavkov, ktoré upravuje § 19 ods. 8 až 10 rozpočtových pravidiel verejnej správy, keď preddavok možno poskytnúť len pri obstarávaní tovarov a služieb a to za predpokladu, že dodávateľ o preddavok požiada a subjekt verejnej správy sa rozhodne preddavok poskytnúť, najviac na obdobie troch mesiacov,

- na základe kontroly dodávateľských faktúr, bankových dokladov a pokladničných dokladov bolo skonštatované, že kontrolované subjekty zabezpečujú predbežnú finančnú kontrolu dokladov priebežne a v dostatočnom rozsahu.

V kontrolovanej oblasti, za kontrolované obdobie, podľa programu kontroly, nebolo v kontrolovaných subjektoch zistené závažné porušenie všeobecne záväzných právnych noriem a interných predpisov, preto boli vypracované záznamy o výsledku následnej finančnej kontroly č. 7/2010 a č. 8/2010.

Obidva kontrolované subjekty boli upozornení :

- v súvislosti s nedostatkami zistenými pri realizácii náhrad cestovných výdavkov, na dôslednejšie rešpektovanie zákona 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov a jeho príslušných ustanovení, s cieľom zabezpečenia úplného a preukázateľného poskytnutia náhrad cestovných výdavkov vrátane všetkých potrebných dokladov, na správnosť poskytovania preddavkov na služobné cesty, vložného príp. iných výdavkov a na správnosť spôsobu ich zúčtovania,

- na nutnosť dokladovania dokladov o použití finančných prostriedkov rozpočtovaných na zabezpečenie športových, kultúrnych príp. iných akcií, poskytovaných zo sociálneho fondu organizácie,

- na dôslednejšie dodržiavanie § 30 ods. 2 a ods. 3, správnosť vypracovávanía dokladov - úplnosť, preukázateľnosť a správnosť inventúrnych súpisov a inventarizačných zápisov,

- na vypracovanie platnej internej smernice, upravujúcej postup zabezpečovania procesu verejného obstarávania, v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, ako aj zabezpečenie uchovávanía dokumentácie preukazujúcej priebeh verejného obstarávania,

- na potrebu prehodnotenia a dopracovania existujúceho programového vybavenia tak, aby posudzovanie správnosti triedenia všetkých dokladov aj v rámci ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie bolo jednoznačné a dodržané boli § 4 ods. 5, § 31 ods. 2 a § 32 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Návrh na uznesenie :

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku berie na vedomie informáciu o výsledku následnej finančnej kontroly úplnosti, správnosti a preukázateľnosti použitia bežných a kapitálových finančných prostriedkov pridelených v rámci rozpočtu mesta, dodržiavania rozpočtovej klasifikácie a dodržiavania zákona o verejnom obstarávaní – záznam č. 7/2010, vykonanej na Materskej škole Možiarska 1 Kežmarok a záznam č. 8/2010, vykonanej na Materskej škole Severná 5 Kežmarok, za kontrolované obdobie roka 2009.

Kežmarok 13.9.2010

predkladá: Ing. Gnojčáková Ľudmila

**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva
v Kežmarku**

Predkladá (názov oddelenia) Ekonomické oddelenie

Na rokovanie dňa **21.9. 2010**

K bodu programu **5**

Názov materiálu **Konsolidovaná účtovná závierka Mesta Kežmarok
k 31.12. 2009**

Materiál obsahuje:

1. Dôvodovú správu
2. Návrh na uznesenie
3. Správu nezávislého audítora o overení konsolidovanej účtovnej závierky za rok 2009

Predkladá (meno) Ing. Miroslav Karpíš

Materiál prerokovaný Na zasadnutí MsR dňa 9.9. 2010

V komisii financií, správy mestského majetku a LH
dňa 6.9. 2010

Počet strán 45

Podpis

Dôvodová správa

Mesto Kežmarok ako orgán územnej samosprávy malo za rok 2009 prvý krát povinnosť vypracovať konsolidovanú účtovnú závierku. Zjednodušene je možné konštatovať, že konsolidovaná účtovná závierka je takou účtovnou závierkou Mesta Kežmarok a jeho 17-tich organizácií, ktoré tvoria tzv. konsolidačné pole (príspevkové, rozpočtové a obchodné organizácie, v ktorých je Mesto Kežmarok zriaďovateľom, resp. zakladateľom), ktoré ako keby nemali právnu subjektivitu, ale boli by priamou súčasťou Mesta Kežmarok.

Stanovisko komisie financií, správy mestského majetku a LH:

Komisia financií, správy mestského majetku a lesného hospodárstva berie na vedomie konsolidovanú účtovnú závierku Mesta Kežmarok k 31.12. 2009.

Stanovisko Mestskej rady:

Mestská rada v Kežmarku odporúča predložiť na rokovanie Mestského zastupiteľstva konsolidovanú účtovnú závierku Mesta Kežmarok k 31.12. 2009.

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku berie na vedomie konsolidovanú účtovnú závierku Mesta Kežmarok k 31.12. 2009.

Ing. Mária Schreterová, audítor SKaU, číslo licencie 533, Kežmarok

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
pre Mesto Kežmarok, Hlavné námestie 1, 06017 Kežmarok
o overení konsolidovanej účtovnej závierky k 31. 12. 2009

Uskutočnili sme audit priloženej konsolidovanej účtovnej závierky **Mesta Kežmarok, Hlavné námestie 1, 06017 Kežmarok**, ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2009, konsolidovaný výkaz ziskov a strát a poznámky za rok končiaci k tomuto dátumu, ako aj prehľad významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalších vysvetľujúcich poznámok.

Zodpovednosť vedenia Mestského úradu za účtovnú závierku

Vedenie Mestského úradu je zodpovedné za zostavenie a objektívnu prezentáciu konsolidovanej účtovnej závierky v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení jeho dodatkov. Táto zodpovednosť zahŕňa návrh, implementáciu a zachovávanie interných kontrol relevantných pre prípravu a objektívnu prezentáciu účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti v dôsledku podvodu alebo chyby, ďalej výber a uplatňovanie vhodných účtovných zásad a účtovných metód, ako aj uskutočnenie účtovných odhadov primeraných za daných okolností.

Zodpovednosť audítora

Našou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto konsolidovanú účtovnú závierku na základe nášho auditu. Audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od rozhodnutia audítora, vrátane posúdenia rizika významných nesprávností v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie a

objektívnu prezentáciu účtovnej závierky v účtovnej jednotke, aby mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však za účelom vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej obsahuje zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov uskutočnených manažmentom, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočné a vhodné východisko pre náš názor.

Názor

Podľa nášho názoru, konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a objektívny pohľad na finančnú situáciu Mesta Kežmarok, Hlavné námestie 1, 06017 Kežmarok k 31. decembru 2009 a na výsledky jej hospodárenia končiaci k danému dátumu v súlade so Zákonom o účtovníctve.

Kežmarok, 27. augusta 2010

Ing. Mária Schreterová
Licencia SKAU č. 533

Prílohy: 1. Konsolidovaná Súvaha k 31. 12. 2009
2. Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát k 31. 12. 2009
3. Poznámky ku konsolidovanej účtovnej závierke

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
	SPOLU MAJETOK (r. 002 + r. 035 + r. 113 + r. 117)	001	60 201 529	0
A.	Neobežný majetok (r.003 + r. 012 + 025)	002	52 519 754	0
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 004 až 011)	003	129 785	0
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - (072+091AÚ)	004	0	0
	2. Softvér (013) - (073 + 091AÚ)	005	116 502	0
	3. Oceniteľné práva (014) - (074 + 091AÚ)	006	3 758	0
	4. Goodwill z konsolidácie kapitálu alebo negatívny goodwill z konsolidácie kapitálu (+/-)	007	0	0
	5. Drobný dlhodobý nehmotný majetok (018) - (078 + 091AÚ)	008	486	0
	6. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019) - (079 + 091AÚ)	009	9 039	0
	7. Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - (093)	010	0	0
	8. Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - (095AÚ)	011	0	0
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 013 až 024)	012	49 455 829	0
A.II.1.	Pozemky (031)-(092AÚ)	013	17 955 701	0
	2. Umelecké diela a zbierky (032)-(092AÚ)	014	3 560	0
	3. Predmety z drahých kovov (033)-(092AÚ)	015	0	0
	4. Stavby (021) - (081 + 092AÚ)	016	19 215 761	0
	5. Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí (022) - (082 + 092AÚ)	017	1 192 337	0
	6. Dopravné prostriedky (023) - (083 +092AÚ)	018	180 876	0
	7. Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - (085 + 092AÚ)	019	4 882 826	0
	8. Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086 + 092AÚ)	020	146	0
	9. Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - (088 + 092AÚ)	021	60 327	0
	10. Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - (089 + 092AÚ)	022	0	0
	11. Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042) - (094)	023	5 917 158	0
	12. Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - (095AÚ)	024	47 137	0
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 026 + r. 27 + r.29 až 034)	025	2 934 140	0
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - (096AÚ)	026	0	0
	2. Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - (096AÚ)	027	10 738	0
	z toho: goodwill	028	0	0
	3. Realizovateľné cenné papiere a podiely (063) - (096AÚ)	029	0	0
	4. Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065) - (096AÚ)	030	0	0
	5. Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066) - (096AÚ)	031	0	0
	6. Ostatné pôžičky (067) - (096AÚ)	032	0	0

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
7.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - (096AÚ)	033	2 923 402	0
8.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043) - (096AÚ)	034	0	0
B.	Obežný majetok r. 036 + r. 042 + r. 050 + r. 063 + r. 088 + r. 101 + r. 107	035	7 642 312	0
B.I.	Zásoby súčet (r. 037 až 041)	036	79 772	0
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - (191)	037	63 760	0
2.	Nedokončená výroba a polotovary (121 + 122) - (192 + 193)	038	8 312	0
3.	Výrobky (123) - (194)	039	0	0
4.	Zvieratá (124) - (195)	040	66	0
5.	Tovar (132 + 139) - (196)	041	7 634	0
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 043 až r. 049)	042	0	0
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	043	0	0
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	044	0	0
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	045	0	0
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci kons. celku (356)	046	0	0
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	047	0	0
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	048	0	0
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy (359)	049	0	0
B.III.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 051 až 061)	050	33 809	0
B.III.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	051	0	0
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	052	0	0
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	053	0	0
4.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	054	0	0
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	055	0	0
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	056	0	0
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ) - (391AÚ)	057	0	0
8.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	058	0	0
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	059	0	0
10.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	060	0	0
11.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	061	33 809	0
	z toho: odložená daňová pohľadávka	062	33 809	0
B.IV.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 064 až 087)	063	2 115 374	0
B.IV.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	064	785 226	0
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	065	0	0

Dznačenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	066	0	0
4.	Poskytnuté prevádzkové preddavky (314) - (391AÚ)	067	56 359	0
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	068	681 936	0
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316) - (391AÚ)	069	0	0
7.	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317) - (391AÚ)	070	0	0
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom (318) - (391AÚ)	071	332 132	0
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319) - (391AÚ)	072	19 473	0
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	073	3 153	0
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336) - (391AÚ)	074	0	0
12.	Daň z príjmov (341) - (391AÚ)	075	467	0
13.	Ostatné priame dane (342) - (391AÚ)	076	0	0
14.	Daň z pridanej hodnoty (343) - (391AÚ)	077	1 538	0
15.	Ostatné dane a poplatky (345) - (391AÚ)	078	22 066	0
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	079	0	0
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ) - (391AÚ)	080	0	0
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	081	0	0
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	082	0	0
20.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	083	0	0
21.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	084	212 835	0
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	085	0	0
23.	Zúčtovanie s Európskymi spoločnosťami (371AÚ)- (391AÚ)	086	0	0
24.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ) - (391AÚ)	087	189	0
B.V.	Finančné účty súčet (r. 089 až 100)	088	5 413 357	0
B.V.1.	Pokladnica (211)	089	13 154	0
2.	Ceniny (213)	090	6 129	0
3.	Bankové účty (221AÚ +/- 261)	091	5 389 138	0
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221AÚ)	092	4 936	0
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	093	0	0
6.	Príjmový rozpočtový účet (223)	094	0	0
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251) - (291AÚ)	095	0	0
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253) - (291AÚ)	096	0	0
9.	Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti (256) - (291AÚ)	097	0	0

Dznačenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
10.	Ostatné realizovateľné cenné papiere (257) - (291AÚ)	098	0	0
11.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259) - (291AÚ)	099	0	0
12.	Účty štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	100	0	0
B.VI.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé súčet (r. 102 až r. 106)	101	0	0
B.VI.1	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	102	0	0
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	103	0	0
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	104	0	0
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	105	0	0
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	106	0	0
B.VII.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé súčet (r. 108 až r. 112)	107	0	0
B.VII.1	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	108	0	0
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	109	0	0
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	110	0	0
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	111	0	0
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	112	0	0
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 114 až r. 116)	113	39 463	0
C. 1.	Náklady budúcich období (381)	114	25 433	0
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	115	0	0
3.	Príjmy budúcich období (385)	116	14 030	0
D.	Vzťahy k účtom klientov štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	117	0	0
	KONTROLNÉ ČÍSLO súčet (r. 001 až r. 117)	888	240 766 652	0

Dznanenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	3	4
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 119 + r. 130 + r. 185 + r. 188	118	60 201 529	0
A.	Vlastné imanie r. 120 + r. 123 + r. 126 + r. 129	119	48 281 171	0
A.I.	Oceňovacie rozdiely súčet (r. 121 + r. 122)	120	-24 035	0
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	121	-24 035	0
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	122	0	0
A.II.	Fondy súčet (r. 124 + r. 125)	123	184 572	0
A.II.1.	Zákonný rezervný fond (421)	124	49 010	0
2.	Ostatné fondy (427)	125	135 562	0
A.III.	Výsledok hospodárenia (+/-) súčet (r. 127 až 128)	126	48 120 634	0
A.III.1.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	127	48 916 797	0
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) r. 001 - (r.120 + r. 123 + r.127 + r.129 + r. 130 + r. 185 + r. 188)	128	- 796 163	0
A.IV.	Podiely iných účtovných jednotiek	129	0	0
B.	Záväzky súčet r. 131 + r. 136 + r. 144 + r. 156 + r. 178	130	7 638 997	0
B.I.	Rezervy súčet (r. 132 až 135)	131	565 102	0
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	132	0	0
2.	Ostatné rezervy (459AÚ)	133	0	0
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	134	110 493	0
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	135	454 609	0
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 137 až r. 143)	136	0	0
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	137	0	0
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	138	0	0
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	139	0	0
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	140	0	0
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	141	0	0
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	142	0	0
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy (359)	143	0	0

označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	3	4
B.III.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 145 až 153 + r. 155)	144	4 528 248	0
B.III.1	Ostatné dlhodobé záväzky (479AÚ)	145	4 286 803	0
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475AÚ)	146	130 263	0
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	147	0	0
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	148	43 791	0
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	149	63 135	0
6.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)	150	0	0
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	151	0	0
8.	Predané opcie (377AÚ)	152	0	0
9.	Iné záväzky (379AÚ)	153	4 256	0
	z toho: odložený daňový záväzok	154	0	0
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ) - (255AÚ)	155	0	0
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 157 až 177)	156	2 452 827	0
B.IV.1	Dodávatelia (321)	157	488 763	0
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AÚ)	158	0	0
3.	Prijaté preddavky (324, 475AÚ)	159	1 045 683	0
4.	Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	160	3 187	0
5.	Nevyfakturované dodávky (326, 476AÚ)	161	33	0
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	162	69 923	0
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	163	0	0
8.	Predané opcie (377AÚ)	164	0	0
9.	Iné záväzky (379AÚ)	165	154 945	0
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	166	0	0
11.	Záväzky voči združeniu (368)	167	0	0
12.	Zamestnanci (331)	168	363 817	0
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	169	527	0
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	170	225 746	0
15.	Daň z príjmov (341)	171	20 879	0
16.	Ostatné priame dane (342)	172	42 218	0
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	173	24 321	0
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	174	64	0
19.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	175	0	0

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	3	4
20.	Zúčtovanie s Európskymi spoločenstvami (371AÚ)	176	0	0
21.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)	177	12 721	0
B.V.	Bankové úvery a výpomoci súčet (r. 179 až 184)	178	92 820	0
B.V.1.	Bankové úvery dlhodobé (461AÚ)	179	92 820	0
2.	Bežné bankové úvery (461AÚ, 221AÚ, 231, 232)	180	0	0
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AÚ, 241) - (255AÚ)	181	0	0
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	182	0	0
5.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé (273AÚ)	183	0	0
6.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé (273AÚ)	184	0	0
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 186 + r. 187)	185	4 281 361	0
C. 1.	Výdavky budúcich období (383)	186	14 312	0
2.	Výnosy budúcich období (384)	187	4 267 049	0
D.	Vzťahy k účtom klientov štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	188	0	0
	KONTROLNÉ ČÍSLO súčet (r. 118 až 188)	999	238 213 219	0

Číslo účtu skup	Náklady	Číslo riad	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
50	Spotrebované nákupy (r. 002 až r. 005)	001	1 864 759	1 960 519	3 825 278	
501	Spotreba materiálu	002	1 134 377	391 130	1 525 507	
502	Spotreba energie	003	730 382	1 517 280	2 247 662	
503	Spotreba ostat.neskladovateľných dodávok	004		279	279	
504	Predaný tovar	005		51 830	51 830	
51	Služby (r. 007 až r. 010)	006	1 438 221	722 329	2 160 550	
511	Opravy a udržiavanie	007	554 093	227 441	781 534	
512	Cestovné	008	19 737	2 586	22 323	
513	Náklady na reprezentáciu	009	15 167	2 727	17 894	
518	Ostatné služby	010	849 224	489 575	1 338 799	
52	Osobné náklady (r. 012 až r. 016)	011	5 764 016	1 094 972	6 858 988	
521	Mzdové náklady	012	4 156 908	772 984	4 929 892	
524	Zákonné sociálne poistenie	013	1 392 513	259 784	1 652 297	
525	Ostatné sociálne poistenie	014	36 052	12 865	48 917	
527	Zákonné sociálne náklady	015	130 237	48 679	178 916	
528	Ostatné sociálne náklady	016	48 306	660	48 966	
53	Dane a poplatky (r. 018 až r. 020)	017	8 049	17 626	25 675	
531	Daň z motorových vozidiel	018		12 356	12 356	
532	Daň z nehnuteľnosti	019	5 300		5 300	
538	Ostatné dane a poplatky	020	2 749	5 270	8 019	
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r. 022 až r. 028)	021	219 727	16 290	236 017	
541	Zostatková cena predan.dlhodob.nehmot.majetku a dlhodobého hmotného majetku	022	143 431		143 431	
542	Predaný materiál	023		1	1	
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	024				
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	025	1 924	1 660	3 584	
546	Odpis pohľadávky	026	14 890	997	15 887	
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	027	59 333	13 632	72 965	
549	Manká a škody	028	149		149	
55	Odpisy rezervy a oprav.pol.z prev.čin. a fin. čin. a zúčt.časového rozlíšenia (r. 030 + r. 031 + r. 036 + r. 039)	029	2 210 611	278 191	2 488 802	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	030	1 580 579	244 264	1 824 843	
	Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r. 032 až r. 035)	031	630 032	33 927	663 959	
552	Tvorba zákon.rezerv z prevádzkovej činnosti	032				
553	Tvorba ostat.rezerv z prevádzkovej činnosti	033	527 055	6 515	533 570	
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	034				
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	035	102 977	27 412	130 389	

Číslo účtu skup	Náklady	Číslo riad	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
			1	2	3	
a	b	c				4
	Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti (r. 037+ r. 038)	036				
554	Tvorba rezerv z finančnej činnosti	037				
559	Tvorba opravných položiek z finanč.činnosti	038				
555	Zúčtovanie komplex.nákladov budú.období	039				
56	Finančné náklady (r. 041 až r. 049)	040	4 278 878	24 869	4 303 747	
561	Predané cenné papiere a podiely	041	4 195 958		4 195 958	
562	Úroky	042	59 968	12 594	72 562	
563	Kurzové straty	043	64	14	78	
564	Náklady na precenenie cenných papierov	044				
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	045				
567	Náklady na derivátové operácie	046				
568	Ostatné finančné náklady	047	22 888	12 261	35 149	
569	Manká a škody na finančnom majetku	048				
	Podiel konsolidujúcej účtovnej jednotky na výsledku hospodárenia pridružených účtovných jednotiek verejnej správy	049				
57	Mimoriadne náklady (r. 051 až r. 054)	050				
572	Škody	051				
574	Tvorba rezerv	052				
578	Ostatné mimoriadne náklady	053				
579	Tvorba opravných položiek	054				
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r. 056 až r. 064)	055	795 747		795 747	
581	Náklady na transfery zo štát.rozpočtu do štát.rozpočt. a príspevkov.organizácií	056				
582	Náklady na transfery zo štát.rozpočtu ostatným subjektom verejnej správy	057				
583	Náklady na transfery zo štát.rozpočtu subjektom mimo verejnej správy	058				
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územ.celku do rozpočt. organizácií a príspev.organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	059				
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územ.celku ostatným subjektom verejnej správy	060	339 589		339 589	
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územ.celku subjektom mimo verejnej správy	061	455 258		455 258	
587	Náklady na ostatné transfery	062	900		900	
588	Náklady z odvodu príjmov	063				
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	064				
	Účtové skupiny 50 - 58 celkom súčet (r.001+ r. 006 + r. 011 + r. 017 + r. 021 + r. 029 + r. 040 + r. 050 + r. 055)	065	16 580 008	4 114 796	20 694 804	
	Kontrolné číslo súčet (r. 001 až r. 065)	994	50 370 061	12 378 315	62 748 376	

Číslo účtu skup	Výnosy daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riad	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
			1	2	3	
a	b	c				4
60	Tržby za vlastné výkony a tovar (r. 067 až r. 069)	066	968 565	3 109 181	4 077 746	
601	Tržby za vlastné výrobky	067				
602	Tržby z predaja služieb	068	968 187	3 041 827	4 010 014	
604	Tržby za tovar	069	378	67 354	67 732	
61	Zmena stavu vnútroo anizačných zásob (r. 071 až r. 074)	070		-5 788	-5 788	
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	071		-5 788	-5 788	
612	Zmena stavu polotovarov	072				
613	Zmena stavu výrobkov	073				
614	Zmena stavu zvierat	074				
62	Aktivácia (r. 076 až r. 079)	075	9 934	6 600	16 534	
621	Aktivácia materiálu a tovaru	076				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	077	9 934	6 600	16 534	
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	078				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	079				
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r. 081 až r. 083)	080	5 660 484		5 660 484	
631	Daňové a colné výnosy štátu	081				
632	Daňové výnosy samosprávy	082	5 085 260		5 085 260	
633	Výnosy z poplatkov	083	575 224		575 224	
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r. 085 až r. 090)	084	1 220 878	70 408	1 291 286	
641	Tržby z predaja dlhodob.nehmot.majetku a dlhodobého hmotného majetku	085	201 708	4 821	206 529	
642	Tržby z predaja materiálu	086	2 656	1 319	3 975	
644	Zmluv.pokuty, penále a úroky z omeškania	087	178		178	
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	088	22 677	3 047	25 724	
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	089				
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	090	993 659	61 221	1 054 880	
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činn. a účtovanie časového rozlíšenia (r. 092 + r. 097 + r. 100)	091	632 963	26 447	659 410	
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti (r. 093 až r. 096)	092	632 963	26 447	659 410	
652	Zúčtovanie zákon.rezerv z prevádz.činnosti	093	32 713		32 713	
653	Zúčt.ostat.rezerv z prevádz.činnosti	094	504 784	25 818	530 602	
657	Zúčtovanie zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	095				
658	Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	096	95 466	629	96 095	

Číslo účtu skup	Výnosy daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riad	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
			1	2	3	
a	b	c				4
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z finančnej činnosti (r. 098 + r. 099)	097				
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	098				
659	Zúčtovanie opravných položiek z fin.činnosti	099				
655	Zúčt.komplexných nákladov budúcich období	100				
66	Finančné výnosy (r. 102 až r. 110)	101	4 350 713	4 256	4 354 969	
661	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	102	4 274 901		4 274 901	
662	Úroky	103	68 226	3 465	71 691	
663	Kurzové zisky	104	37	2	39	
664	Výnosy z precenenia cenných papierov	105				
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	106				
666	Výnosy z krátkodobého fin.majetku	107		274	274	
667	Výnosy z derivátových operácií	108				
668	Ostatné finančné výnosy	109	7 549	515	8 064	
	Podiel konsolidujúcej účtovnej jednotky na výsledku hospodárenia pridružených účtovných jednotiek verejnej správy	110				
67	Mimoriadne výnosy (r. 112 až r. 115)	111	5 206		5 206	
672	Náhrady škôd	112	5 206		5 206	
674	Zúčtovanie rezerv	113				
678	Ostatné mimoriadne výnosy	114				
679	Zúčtovanie opravných položiek	115				
68	Výnosy z transferov a rozpočt.príjmov v štátnych rozpočtových or anizáciách a príspevk. or anizáciách (r. 117 až r. 125)	116				
681	Výnosy z bežných transfer.zo štát.rozpočtu	117				
682	Výnosy z kapitál.transferov zo štát.rozpočtu	118				
683	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	119				
684	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy	120				
685	Výnosy z bežných transferov od Európskych spoločností	121				
686	Výnosy z kapitálových transferov od Európskych spoločností	122				
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	123				
688	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	124				
689	Výnosy z odvodu rozpočtových príjmov	125				

Číslo účtu skup	Výnosy daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riad	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach vyšších územných celkoch a v rozpočt. organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r. 127 až r. 135)	126	3 856 739	23 051	3 879 790	
691	Výnosy z bež. transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočt. organizáciách a príspev. organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	127				
692	Výnosy z kapitál. transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	128				
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	129	3 518 267	23 051	3 541 318	
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	130	305 667		305 667	
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskych spoločenstiev	131				
696	Výnosy samosprávy z kapitál. transferov od Európskych spoločenstiev	132	14 703		14 703	
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	133	18 102		18 102	
698	Výnosy samosprávy z kapitál. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	134				
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	135				
	Účtovná trieda 6 celkom súčet (r. 066 + r. 070 + r. 075 + r. 080 + r. 084 + r. 091 + r. 101 + r. 111 + r. 116 + r. 126)	136	16 705 482	3 234 155	19 939 637	
	Výsledok hospodárenia pred zdanením (r. 136 mínus r. 065) (+/-)	137	125 474	- 880 641	- 755 167	
591	Splatná daň z príjmov	138	13 809	27 181	40 990	
595	Dodatočne platená daň z príjmov	139	6		6	
	Výsledok hospodárenia po zdanení r. 137 mínus (r. 138 r. 139) (+/-)	140	111 659	- 907 822	- 796 163	
	z toho: pripadajúci na podiely iných účtovných jednotiek	141				
	Kontrolné číslo súčet (r. 066 až r. 141)	995	51 000 360	7 967 630	58 967 990	

***MESTO KEŽMAROK
KEŽMAROK***

***List pre primátora a mestské zastupiteľstvo
MESTA KEŽMAROK, Kežmarok
z overenia konsolidovanej účtovnej závierky za rok 2009***

**Ing. Mária Schreterová
Audítorka SKAU č. licencie 533**

27. august 2010

Príloha č. 4

List pre primátora a mestské zastupiteľstvo MESTA KEŽMAROK z overenia konsolidovanej účtovnej závierky za rok 2009.

I. Impulz overovania a jeho realizácia

Na základe zmluvy o poskytovaní audítorských služieb uzatvorenej podľa § 591 a násl. zákona č. 513/1991 Zb. a podľa zákona č. 540/2007 Zb. o audítoroch a Slovenskej komore audítorov v znení novelizácií zákona sme vykonali audit konsolidovanej účtovnej závierky za rok 2009.

Audit bol zameraný na:

- či údaje konsolidovanej účtovnej závierky verne zobrazujú stav majetku a záväzkov, vlastný majetok, finančnú situáciu účtovných jednotiek, ktoré tvoria konsolidovaný celok k 31. 12. 2009

Povinnosť overenia konsolidovanej účtovnej závierky vyplýva zo zákona č. 431/2002 Zb. o účtovníctve a zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Konsolidovaná účtovná závierka bola zostavená v súlade s Opatrením MF SR č. MF/27526/2008-31 zo 17. 12.2008, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o metódach a postupoch konsolidácie konsolidovanej účtovnej závierky vo verejnej správe upravuje metódy a postupy konsolidácie.

Následne Opatrením MF /22110/2009-31 bolo upravené a doplnené pôvodne ustanovenie na výkon konsolidácie. Opatrením MF SR č 8. novembra 2007 č. MF/20414/2007-31 bol upravený technický postup predkladania konsolidovanej účtovnej závierky, s tým, že z uvedeného opatrenia vyplýva termín predloženia konsolidovanej účtovnej závierky do 30. júna 2010.

Na základe uvedených právnych predpisov bol vypracovaný vnútorný predpis materskej účtovnej jednotky – MESTO Kežmarok, Hlavná námestie 1, 06001 Kežmarok, IČO 00326283 na vypracovanie konsolidovanej účtovnej závierky k 31. 12. 2009.

Informácie a vysvetlenia k overeniu účtovnej závierky poskytovali p. Ing. Karpiš Miroslav, vedúci ekonomického úseku a Ing. Anna Vitkovská, osoba zodpovedná za konsolidovanú účtovnú závierku.

II. Základné údaje o konsolidovanom celku

MESTO Kežmarok, Hlavná námestie 1, 06001 Kežmarok je zriaďovateľom rozpočtových organizácií:

1. Základná škola Dr. Daniela Fischera 2, Kežmarok, IČO 36158968, rozpočtová organizácia. Základná škola bola zriadená Zriaďovacou listinou zo dňa 1. 1.1998, s tým, že pôvodná Zriaďovacia listina bola zmenená 27.3.2009.

Štatutárny zástupca – riaditeľ školy Mgr. Milan Halama.

2. Základná škola Kežmarok Nižná brána 8, Kežmarok, IČO 37874268. Základná škola bola zriadená Zriaďovacou listinou zo dňa 1.4. 2002, s tým, že pôvodná Zriaďovacia listina bola zmenená 4.5. 2007. Štatutárny zástupca – riaditeľ školy Mgr. Juraj Fabis.

3. Základná škola, Hradné námestie 35, Kežmarok , IČO 36158976. Základná škola bola zriadená Zriaďovacou listinou zo dňa 1.1. 1998, s tým, že pôvodná Zriaďovacia listina bola zmenená 27.3. 2009. Štatutárny zástupca – riaditeľ školy Mgr. Miroslav Beňko.

4. Základná umelecká škola Antona Cígera, Hviezdoslavova 12, Kežmarok , IČO 36159026. Základná umelecká škola bola zriadená Zriaďovacou listinou zo dňa 1.1. 1998, s tým, že pôvodná Zriaďovacia listina bola zmenená 27. 3. 2009. Štatutárny zástupca – riaditeľ školy Ján Levocký.

5. Základná umelecká škola Dr. Daniela Fischera 2, Kežmarok, IČO 37945670. Základná umelecká škola bola zriadená Zriaďovacou listinou zo dňa 1 2. 2005, s tým, že pôvodná Zriaďovacia listina bola zmenená 27.3. 2009. Štatutárny zástupca – riaditeľka školy Mgr. Mariana Ošková.

6. Materská škola , Možiarska 1. Kežmarok , IČO 37874136. Materská škola bola zriadená Zriaďovacou listinou zo dňa 1. 4. 2002, s tým, že pôvodná Zriaďovacia listina bola zmenená 27. 3. 2009. Štatutárny zástupca – riaditeľka školy Mgr. Elena Malinová.

7. Materská škola , Cintorínska 3, Kežmarok, IČO 37874161. Materská škola bola zriadená Zriaďovacou listinou zo dňa 1. 4. 2002, s tým, že pôvodná Zriaďovacia listina bola zmenená naposledy 27.3 . 2009. Štatutárny zástupca – riaditeľka školy Bc. Želmíra Hanisková.

8. Materská škola , Karola Kuzmányho 41, Kežmarok, IČO 37874179. Materská škola bola zriadená Zriaďovacou listinou zo dňa 1. 4. 2002, s tým, že pôvodná Zriaďovacia listina bola zmenená naposledy 27.3 . 2009.. Štatutárny zástupca – riaditeľka školy Bc. Jana Backárová.

9. Materská škola , Severná 5, Kežmarok, IČO 37874152. Materská škola bola zriadená Zriaďovacou listinou zo dňa 1. 4. 2002, s tým, že pôvodná Zriaďovacia listina bola zmenená naposledy 27. 3 . 2009. Štatutárny zástupca – riaditeľka školy Jarmila Kopkášová.

10. Centrum voľného času Kežmarok, Gen. Štefánika 47, Kežmarok. Rozpočtová organizácia bola zriadená Zriaďovacou listinou 1. 6. 2002 s tým, že pôvodná Zriaďovacia listina

bola zmenená naposledy 27. 3 . 2009. Štatút Centra voľného času Kežmarok bol vypracovaný. Štatutárny zástupca – riaditeľ Centra PaedDr. Dušan Tokarčík.

11. Zariadenie pre seniorov, Vyšný mlyn 13, Kežmarok, IČO 00691852. Rozpočtová organizácia bola zriadená Zriaďovacou listinou 1. 1. 2002 s tým, že pôvodná Zriaďovacia listina bola zmenená naposledy 20. 11 . 2009. Štatutárny zástupca – riaditeľ Centra PaedDr. E. Hricová, CSc.

Mesto Kežmarok je zriaďovateľom príspevkových organizácií:

12. Správa telovýchovných zariadení mesta Kežmarok, Trhovište 4, Kežmarok, IČO 35528915. Príspevková organizácia bola zriadená Zriaďovacou listinou 15. 7. 1996 s tým, že pôvodná Zriaďovacia listina bola zmenená naposledy 20. 11 . 2009. Štatutárny zástupca – riaditeľ organizácie Mgr. Vladimír Janček.

13. MESTSKÉ KULTÚRNE STREDISKO, Starý trh 46, Kežmarok, IČO 00352179. Príspevková organizácia bola zriadená Zriaďovacou listinou 28. 12. 1986 s tým, že pôvodná Zriaďovacia listina bola zmenená naposledy 1.9. 2004. Štatutárny zástupca – riaditeľ organizácie Mgr. Gabriela Kantorková.

Mesto Kežmarok je zriaďovateľom obchodných spoločností:

14. Spravbytherm s.r.o., Poľná 2/1494, 060 01 Kežmarok, IČO 36690856, DIČ 2022265586, DIČ DPH SK 2022265586. Obchodná spoločnosť bola zriadená Zakladateľskou listinou o založení spoločnosti s ručením obmedzeným zo dňa 21. 9. 2009 uznesením MsZ Kežmarok č. 225/2006. Úplne znenie Zakladateľskej listiny o založení spoločnosti 22. 10. 2009. Spoločnosť je zapísaná v OR OS Prešov, oddiel Sro, vložka 17899/P. Štatutárny zástupca – riaditeľ organizácie Ing. Marián Bešenej.

Mesto Kežmarok vlastní 100 % -tný podiel na základnom imaní a súčasne aj 100 % hlasovacie práva.

Základné imanie splatené k 1. 1 2009 po prepočte na €predstavuje hodnotu 66 388 €

15. Kežmarok Invest, s.r.o., Hlavné nám. 1, Kežmarok, IČO 36 517 011, DIČ 2022190467. Obchodná spoločnosť bola zriadená Zakladateľskou listinou o založení spoločnosti s ručením obmedzeným zo dňa 11. 5. 2006 uznesením MsZ Kežmarok č. 113/2006. Úplne znenie Zakladateľskej listiny o založení spoločnosti 30. 9. 2009. Spoločnosť je zapísaná v OR OS Prešov, oddiel Sro, vložka 17413/P. Štatutárny zástupca – konateľ Ing. Miroslav Karpiš a konateľ Ing. Ladislav Faix, konatelia konajú spoločne.

Mesto Kežmarok vlastní 100 % -tný podiel na základnom imaní a súčasne aj 100 % hlasovacie práva.

Základné imanie splatené k 1. 1 2009 po prepočte na €predstavuje hodnotu 6 638,78 €

16. Technické služby, s.r.o., Kežmarok, Poľná 1, Kežmarok, IČO 31 718 329, DIČ 2020512582, DIČ DPH SK 2020512582. Obchodná spoločnosť bola obstaraná Zmluvou o prevode obchodného podielu zo dňa 2. 10. 1996. Úplne znenie Zakladateľskej listiny

o založení spoločnosti 30. 9. 2009. Spoločnosť je zapísaná v OR OS Prešov, oddiel Sro, vložka 2695/P. Štatutárny zástupca – konateľ Ing. Ján Soliar.

Mesto Kežmarok vlastní 100 % -tný podiel na základnom imaní a súčasne aj 100 % hlasovacie práva.

Základné imanie splatené k 1. 1 2009 po prepočte na € predstavuje hodnotu 6 639 €

17. SKI PARK, Mestský hokejový klub, s.r.o., Slavkovská 9, Kežmarok, IČO 36 657 662, DIČ . Obchodná spoločnosť bola založená Zakladateľskou listinou 8.2. 2008 v sume 200 000 Sk. Mesto Kežmarok pristúpilo k záväzku na nový vklad v sume 8 000 000 SK dňa 8.2. 2008 v sume 8 mil. Sk. Mesto Kežmarok pristúpilo k záväzku na nový vklad v sume 8 000 000 SK dňa 29.12.008 v sume 8 mil. Sk a súčasne spoločník Ondrej Žemba, Kukučínova 495/29, Poprad pristúpil k záväzku v sume 9 000 000 Sk dňa 29. 12. 2008.

Celkové základné imanie k 31. 12. 2009 predstavuje hodnotu 1 228 176 € z toho Mesto Kežmarok vlastní 531 103 €

Zvýšenie základného imanie v sume 17 000 000 Sk bola zapísané až 4. 2. 2010.

Podiel Mesta Kežmarok na celkovom základom imaní predstavuje 43 %.

Neziskové organizácie Mesta Kežmarok nevstupujú do konsolidácie podľa uvedeného opatrenia, napr. Nemocnica Dr. V. Alexandra, n.o., Kežmarok.

Konsolidačné pole

na základe uvedeného predstavuje materská účtovná jednotka - Mesto Kežmarok, Hlavné námestie 1, Kežmarok, konsolidujúca účtovná jednotka a

nižšie uvedené konsolidované účtovné jednotky konsolidovaný celok:

1. Základná škola Dr. Daniela Fischera 2, Kežmarok, IČO 36158968, rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

2. Základná škola Kežmarok Nižná brána 8, Kežmarok, IČO 37874268, rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

3. Základná škola, Hradné námestie 35, Kežmarok , IČO 36158976 rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

4. Základná umelecká škola Antona Cígera, Hviezdoslavova 12, Kežmarok , IČO 36159026. rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

5. Základná umelecká škola Dr. Daniela Fischera 2, Kežmarok, IČO 37945670. rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

6. Materská škola , Možiarska 1. Kežmarok , IČO 37874136. rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

7. Materská škola , Cintorínska 3, Kežmarok, IČO 37874161 rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

8. Materská škola , Karola Kuzmányho 41, Kežmarok, IČO 37874179, rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

9. Materská škola , Severná 5, Kežmarok, IČO 37874152 rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

10. Centrum voľného času Kežmarok, Gen. Štefánika 47, Kežmarok rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

11. Zariadenie pre seniorov, Vyšný mlyn 13, Kežmarok, IČO 00691852 rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

Mesto Kežmarok je zriaďovateľom príspevkových organizácií:

12. Správa telovýchovných zariadení mesta Kežmarok, Trhovište 4, Kežmarok, IČO 35528915. Príspevková organizácia - dcérska spoločnosť

13. MESTSKÉ KULTÚRNE STREDISKO, Starý trh 46, Kežmarok, IČO 00352179. Príspevková organizácia – dcérska spoločnosť

Mesto Kežmarok je zriaďovateľom obchodných spoločností:

14. Spravbytherm s.r.o., Poľná 2/1494, 060 01 Kežmarok, IČO 36690856. Obchodná spoločnosť – dcérska spoločnosť.

15. Kežmarok Invest, s.r.o., Hlavné nám. 1, Kežmarok, IČO 36 517 011, rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

16. Technické služby, s.r.o., Kežmarok, Poľná 1, Kežmarok, IČO 31 718 329, obchodná spoločnosť – dcérska spoločnosť

17. SKI PARK, Mestský hokejový klub , Slavkovská 9, Kežmarok, IČO 36 657 662. Prídružený podnik – 43 % podiel na základnom imaní.

Metódy konsolidácie

Pri rozpočtových a príspevkových organizáciách bola realizovaná metóda úplnej konsolidácie.

Pri obchodných spoločnostiach Spravbytherm, s.r.o., Kežmarok, Technické služby, s.r.o., Kežmarok a Kežmarok Invest, s.r.o., Kežmarok bola realizovaná metóda úplnej konsolidácie.

Obchodná spoločnosť SKI PARK, Mestský hokejový klub Kežmarok, s.r.o., Kežmarok, kde Mesto Kežmarok vlastní 43 % podiel na základnom imaní - bola realizovaná metóda vlastného imania.

Pri úplnej konsolidácii Mesto Kežmarok voči dcérskym spoločnostiam bola vykonaná:

1. konsolidácia kapitálu
2. konsolidácia záväzkov
3. konsolidácia výsledku hospodárenie v položkách majetku / v prípade, že transakcie budú vykázané/
4. konsolidácia nákladov a výnosov

Pred konsolidáciou obchodných spoločností bol realizovaný prevodový mostík účtovných závierok obchodných spoločností na porovnateľné údaje účtovnej závierky materskej účtovnej jednotky – Mesta Kežmarok.

Materská účtovná jednotka oboznámila dcérske a pridružené účtovné jednotky o povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku v priebehu roku 2009.

Na základe uvedeného konsolidované účtovné jednotky predložili účtovné závierky a ďalšie podklady, napr. zápis s inventarizácie, vzájomné odsúhlasenie pohľadávok a záväzkov k 31. 12. 2009, hlavné knihy k 31. 12. 2009, audítorské správy auditovaných spoločností do stanoveného termínu.

Konsolidujúca účtovná jednotka preverila úplnosť účtovných závierok ako aj ostatné predložené doklady do 20. 6. 2010.

Prevodový mostík účtovných závierok obchodných spoločností na porovnateľné údaje účtovnej závierky materskej účtovnej jednotky bol zrealizovaný v súlade s Postupmi účtovania.

Súčasne boli porovnané účtovné postupy a metódy konsolidovaných účtovných jednotiek s postupmi a metódami materskej účtovnej jednotky.

Z predložených údajov bola zostavená agregovaná súvaha a agregovaný výkaz ziskov a strát.

Následne konsolidačnými operáciami bol konsolidovaný kapitál, záväzky, náklady a výnosy a transféry, ktoré predstavovali hlavnú zložku konsolidácia – vzájomného vylúčovania z konsolidovanej súvahy a výkazu ziskov a strát. Výsledok hospodárenia v položkách majetku – sa nekonsolidoval vzhľadom k tomu, že vzájomné vzťahy v majetku neovplyvňo-

vala výsledok hospodárenia. Jednotlivé konsolidačné operácie boli popísané formou tabuľky a popisov.

Technika konsolidácie bola formou excelovských tabuliek a súčasne v programovom vybavení CORA , takže bolo zabezpečené dvojité overovanie správnosti konsolidovaných úprav.

Na základe konsolidácie sa zostavila konsolidovaná súvaha , konsolidovaný výkaz ziskov a strát a poznámky k účtovnej závierke k 31. 12. 2009 po prvýkrát existencie Mesta Kežmarok, s tým, že predchádzajúce obdobie sa neuvádzalo vo výkazoch v súlade s opatrením na vykonanie konsolidácie.

Konsolidovanú účtovnú závierku zostavila materská účtovná jednotka – Mesto Kežmarok. Zodpovedná osoba za zostavenie – vedúci ekonomického úseku - Ing. Miroslav Karpíš a účtovníčka Ing. Anna Vitkovská .

Konsolidovaná účtovná závierka , a to konsolidovaná súvaha, výkaz ziskov a strát a poznámky ku konsolidovanej účtovnej závierke boli v stanovenom termíne doručené Daňovému úradu v Poprade.

V obchodných spoločnostiach bol vykonaný audit, a to:

Spravbytherm s.r.o., Poľná 2/1494, 060 01 Kežmarok – audítorka Ing. Mária Schreterová, správa bez výhrad

Technické služby, s.r.o., Kežmarok, Poľná 1, Kežmarok- audítor Ing. Jozef Sminčák, číslo Licencie SKAU 119, správa bez výhrad.

V nižšie uvedených obchodných spoločnostiach, rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách v zmysle Zákona o účtovníctve nevyplývala povinnosť auditu, a preto v uvedených spoločnostiach pri výkone konsolidovanej účtovnej závierky boli vykonané uisťovanie služby v zmysle Medzinárodného štandardu na uisťovacie služby 3000 Uisťovacie služby iné, ako audit alebo preverenie historických finančných výkazov.

Následne boli vydané krátke správy o uistení, že finančné výkazy – Súvaha k 31. 12. 2009, Výkaz ziskov a strát k 31.12. 2009 a Poznámky k 31. 12. 2009 nižšie uvedených obchodných spoločnosti, rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií neobsahujú významné nesprávnosti.

Krátke správy o uistení boli zrealizované ako zákazky pre Mesto Kežmarok ako súčasť auditu konsolidovanej účtovnej závierky Mesta Kežmarok k 31.12. 2009 a sú určené výhradne pre Mesto Kežmarok ako súčasť konsolidovanej účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky.

Krátke správy boli zrealizované ako zákazky s primeraním uistením. Záver uistení je uvedený v správach, a to, že finančné výkazy k 31. 12. 2009 uvedených spoločnosti neobsahujú významné nesprávnosti a chyby včítane vynechaní.

V správach je uvedené, že vzhľadom k tomu, že audit konsolidovanej účtovnej závierky Mesta Kežmarok sa realizoval po ukončení individuálnych účtovných závierok nižšie uvedených obchodných spoločností, audítor sa nezúčastnil inventarizácií majetku a záväzkov k 31. 12. 2009. Významné skutočnosti boli overené na základe predložených inventarizácií majetku a záväzkov k 31. 12. 2009 na Mesto Kežmarok ako zriaďovateľa tých účtovných jednotiek, ktoré tvoria konsolidačné pole.

Správy o uistení, že finančné výkazy k 31. 12. 2009 nižšie uvedených spoločnosti neobsahujú významné nesprávnosti boli vydané v Kežmarku dňa 26. 8. 2010 audítorkou Ing. Máriou Schreterovou.

Krátke správy o uistení boli vydané pre tieto účtovné jednotky:

Kežmarok Invest, s.r.o., Hlavné nám. 1, Kežmarok, IČO 36 517 011, obchodná organizácia – dcérska spoločnosť

SKI PARK, Mestský hokejový klub, s.r.o. , Slavkovská 9, Kežmarok, IČO 36 657 662. Pridružený podnik – 43 % podiel na základnom imaní.

Základná škola Dr. Daniela Fischera 2, Kežmarok, IČO 36158968, rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

Základná škola Kežmarok Nižná brána 8, Kežmarok, IČO 37874268, rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

Základná škola, Hradné námestie 35, Kežmarok , IČO 36158976 rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

Základná umelecká škola Antona Cígera, Hviezdoslavova 12, Kežmarok , IČO 36159026. rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

Základná umelecká škola Dr. Daniela Fischera 2, Kežmarok, IČO 37945670. rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

Materská škola , Možiarska 1. Kežmarok , IČO 37874136. rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

Materská škola , Cintorínska 3, Kežmarok, IČO 37874161 rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

Materská škola , Karola Kuzmányho 41, Kežmarok, IČO 37874179,rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

Materská škola , Severná 5, Kežmarok, IČO 37874152 rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

Centrum voľného času Kežmarok, Gen. Štefánika 47, Kežmarok rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

Zariadenie pre seniorov, Vyšný mlyn 13, Kežmarok, IČO 00691852 rozpočtová organizácia – dcérska spoločnosť

Správa telovýchovných zariadení mesta Kežmarok, Trhovište 4, Kežmarok, IČO 35528915. Príspevková organizácia - dcérska spoločnosť

MESTSKÉ KULTÚRNE STREDISKO, Starý trh 46, Kežmarok, IČO 00352179. Príspevková organizácia – dcérska spoločnosť.

Správy o uistení, že finančné výkazy uvedených spoločnosti k 31. 12. 2009 bez overenia údajov za predchádzajúce obdobie, t.j. rok 2008, neobsahujú významné nesprávnosti sú určené pre Mesto Kežmarok ako zriaďovateľa uvedených spoločností za účelom overenia konsolidovanej účtovnej závierky Mesta Kežmarok k 31. 12. 2009.

III. Overované doklady

Pre výkon overovania ročnej účtovnej závierky a správnosti vedenia účtovníctva boli predložené nasledovné doklady účtovných jednotiek, ktoré vstupovali do konsolidovaného celku.

- Súvahy k 31. 12.2009
- Výkaz ziskov a strát k 31. 12. 2009
- Výkaz o plnení rozpočtu a o plnení vybraných finančných ukazovateľov mesta, vyššieho územného celku a rozpočtových 31.12.2009
- Hlavné knihy za rok 2009
- Poznámky k účtovnej závierke k 31. 12. 2009
- Inventarizácia majetku a záväzkov včítane dokladovej inventarizácie účtov
- Vnútropodnikové smernice
- Zriaďovacie listiny, resp. iné doklady preukazujúce zriadenie účtovných jednotiek a ich právnu existenciu v súlade s právnymi predpismi
- Správy audítora o vykonaní auditu
-

V.3 Účtovanie nákladov a výnosov

V roku 2009 v súlade s Postupmi účtovania sa účtovali náklady do účtovnej triedy 5- Náklady a výnosy do účtovnej triedy 6-Výnosy na základe aktuálneho princípu, t.j. vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím roku 2009 vo všetkých účtovných jednotkách, ktoré tvoria konsolidovaný celok.

Mesto Kežmarok ako konsolidujúca účtovná jednotka po konsolidačných operáciách v roku 2009 dosiahla nasledovný hospodársky výsledok – stratu - ako rozdiel nákladov a výnosov:

V tabuľke je porovnané Mesto Kežmarok ako Konsolidovaný celok a Mesto Kežmarok pred konsolidáciou:

Názov	Rok 2009 KC	Rok 2009 Mesto	Rozdiel
výnosy	19 939 637	13 388 273	+6 551 364
náklady	20 694 804	15 466 195	+5 228 609
Daň z príjmov	40 996	11 979	-29 017
Hospodársky výsledok strata	-907 822	-2 089 901	-1 182 079

Hospodársky výsledok ako rozdiel nákladov a výnosov po konsolidačných úpravách dosiahol stratu 907 822 € t.j. o 1 182 079 € menej ako Mesto Kežmarok. Účtovné jednotky, ktoré vstupujú do konsolidácie pozitívne ovplyvnili hospodárenie konsolidovaného Mesta Kežmarok.

VI. Majetková a finančná analýza mesta

<i>Aktíva</i>	<i>Stav 31. 12. 2009 KS</i>	<i>Stav 31.12. 2009 Mesto</i>	<i>Rozdiel</i>
Neobežný majetok	52 519 754	47 136 027	+5 383 727
Obežný majetok	7 642 312	9 142 240	-1 499 928
Ostatné aktíva	39 463	10 704	+28 759
Celkom	60 201 529	56 288 971	+3 912 558

Celkový majetok Mesta Kežmarok ako konsolidujúcej materskej spoločnosti predstavuje hodnotu 60 201 529 € Majetok Mesta Kežmarok ako konsolidujúcej účtovnej jednotky je vyšší o hodnotu 3 912 558 €, čo je pozitívne.

<i>Pasíva</i>	<i>Stav 31. 12. 2009 KS</i>	<i>Stav 31.12. 2009 Mesto</i>	<i>Rozdiel</i>
Vlastné zdroje	48 281 171	47 243 476	+1 037 695
Závazky	7 638 997	5 253 561	+2 385 436
Ostatné pasíva	4 281 361	3 791 934	+489 427
<i>Celkom</i>	<i>60 201 529</i>	<i>56 288 971</i>	<i>+3 912 558</i>

V pasívach Mesto Kežmarok ako materská spoločnosť eviduje celkové zdroje krytia v sume 60 201 529 €

Vlastné zdroje v sume 48 281 171 € predstavujú hlavnú časť zdrojov krytia, čo je pozitívne. Po konsolidácii sa zvýšili vlastné zdroje o hodnotu 1 037 695 €, predovšetkým v dôsledku nerozdelených ziskov spoločnosti, ktoré vstupujú do konsolidačného celku.

V Kežmarku, 27. augusta 2010

Ing. Mária Schreterová
Zodpovedný audítor č. licencie SKAU 533

**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva
v Kežmarku**

Predkladá (názov oddelenia) Ekonomické oddelenie

Na rokovanie dňa **21.9. 2010**

K bodu programu **6**

Názov materiálu **Prehľad plnenia rozpočtu Mesta Kežmarok k 30.6. 2010**

Materiál obsahuje:

1. Dôvodovú správu
2. Návrh na uznesenie
3. Tabuľkovú časť

Predkladá (meno) Ing. Miroslav Karpiš

Materiál prerokovaný Na zasadnutí MsR dňa 9.9. 2010

V komisii financií, správy mestského majetku a LH
dňa 6.9. 2010

Počet strán 23

Podpis

Dôvodová správa

Predložený je prehľad plnenia rozpočtu k 30.6. 2010 v členení na bežné príjmy, kapitálové príjmy a príjmy finančných operácií. Výdavky sú spracované vo forme plnenia programového rozpočtu, pričom členenie je vnútorne rozdelené aj na bežné výdavky, kapitálové výdavky a výdavky finančných operácií. Doplnené je aj plnenie rozpočtu rozpočtových organizácií.

Stanovisko komisie financií, správy mestského majetku a LH:

Komisia financií, správy mestského majetku a lesného hospodárstva berie na vedomie prehľad plnenia rozpočtu Mesta Kežmarok k 30.6. 2010.

Stanovisko Mestskej rady:

Mestská rada v Kežmarku odporúča predložiť na rokovanie Mestského zastupiteľstva prehľad plnenia rozpočtu Mesta Kežmarok k 30.6. 2010.

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku berie na vedomie prehľad plnenia rozpočtu Mesta Kežmarok k 30.6. 2010.

Bežné príjmy k 30. 06. 2010
za obdobie od 01.01.2010 do 30.06.2010

Strana: 1
Dátum: 02.08.2010

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
100	<i>Daňové príjmy</i>	5 341 452.00	5 313 966.00	2 306 627.94	43.41
110	Dane z príjmov a kapitálového majetku	4 462 342.00	4 434 856.00	1 750 466.97	39.47
111	Dane z príjmov fyzickej osoby	4 462 342.00	4 434 856.00	1 750 466.97	39.47
111003	Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve	4 462 342.00	4 434 856.00	1 750 466.97	39.47
120	Dane z majetku	492 283.00	492 283.00	297 896.12	60.51
121	Daň z nehnuteľností	492 283.00	492 283.00	297 896.12	60.51
121001	Z pozemkov	42 117.00	42 117.00	27 899.07	66.24
121002	Zo stavieb	427 801.00	427 801.00	256 064.52	59.86
121003	Z bytov a nebytových priestorov v bytovom dome	22 365.00	22 365.00	13 932.53	62.30
130	Dane za tovary a služby	386 827.00	386 827.00	258 264.85	66.76
133	Dane za špecifické služby	386 827.00	386 827.00	258 264.85	66.76
133001	Za psa	9 000.00	9 000.00	8 014.19	89.05
133003	Za nevýherné hracie prístroje	0.00	0.00	0.00	0.00
133004	Za predajné automaty	0.00	0.00	0.00	0.00
133006	Za ubytovanie	5 500.00	5 500.00	1 365.35	24.82
133012	Za užívanie verejného priestranstva	4 500.00	4 500.00	3 208.20	71.29
133013	Za komunálne odpady a drobné stavebné odpady	367 827.00	367 827.00	245 677.11	66.79
139	Iné dane za tovary a služby	0.00	0.00	0.00	0.00
200	<i>Nedaňové príjmy</i>	906 056.00	1 046 096.00	408 555.71	39.06
210	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	560 667.00	560 667.00	97 295.19	17.35

Kapitálové príjmy - k 30. 06. 2010
za obdobie od 01.01.2010 do 30.06.2010

Strana: 1
Dátum: 02.08.2010

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
200	<i>Nedaňové príjmy</i>	184 747.00	1 115 082.00	3 900 459.29	349.79
230	Kapitálové príjmy	184 747.00	1 115 082.00	3 900 459.29	349.79
231	Príjem z predaja kapitálových aktív	154 747.00	158 747.00	3 117 157.02	1963.60
233	Príjem z predaja pozemkov a nehmotných aktív	30 000.00	956 335.00	781 007.27	81.67
233001	Z predaja pozemkov	30 000.00	956 335.00	781 007.27	81.67
239	Ďalšie kapitálové príjmy	0.00	0.00	2 295.00	0.00
239200	Ostatné	0.00	0.00	2 295.00	0.00
300	<i>Granty a transfery</i>	467 050.00	467 050.00	22 600.00	4.84
320	Tuzemské kapitálové granty a transfery	467 050.00	467 050.00	22 600.00	4.84
322	Transfery v rámci verejnej správy	467 050.00	467 050.00	22 600.00	4.84
322001	Zo štátneho rozpočtu	467 050.00	467 050.00	22 600.00	4.84
	SPOLU	651 797.00	1 582 132.00	3 923 059.29	247.96

Finančné operácie - príjmy k 30. 06. 2010
za obdobie od 01.01.2010 do 30.06.2010

Strana: 1
Dátum: 02.08.2010

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
400	Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami	1 643 936.00	1 183 194.00	0.00	0.00
410	Zo splátok tuzemských úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí (len istín)	82 985.00	82 985.00	0.00	0.00
16 00 050	Vrátenie finančnej výpomoci - Spravbytherm, s.r.o	82 985.00	82 985.00	0.00	0.00
450	Z ostatých finančných operácií	1 560 951.00	1 100 209.00	0.00	0.00
09 20 300	ZŠ Nižná Brána s jedálňou a ŠKD	0.00	8 463.00	0.00	0.00
16 00 060	Prevod nevyčerpaných dotácií zo ŠR	0.00	314 068.00	0.00	0.00
16 00 100	Prevod z rezervného fondu	1 560 951.00	777 678.00	0.00	0.00
500	Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	713 195.00	713 195.00	0.00	0.00
510	Tuzemské úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	713 195.00	713 195.00	0.00	0.00
14 10 008	Bytový dom Košická 11, 13, Lanškrounska 3	713 195.00	713 195.00	0.00	0.00
SPOLU		2 357 131.00	1 896 389.00	0.00	0.00

Programový rozpočet - k 30. 06. 2010
za obdobie od 01.01.2010 do 30.06.2010

Strana: 1
Dátum: 02.08.2010

Platná mena EUR (v EUR)

Kód	Názov	Schválený	Upravený	Plnenie	%
<i>1</i>	<i>Plánovanie, manažment a kontrola</i>	<i>435 314.00</i>	<i>438 957.00</i>	<i>26 726.82</i>	<i>6.09</i>
1. 1	Manažment	26 000.00	29 643.00	7 347.54	24.79
1. 1. 1	Výkon funkcie primátora mesta	10 500.00	14 143.00	5 346.69	37.80
<i>600</i>	<i>Bežné výdavky</i>	<i>10 500.00</i>	<i>14 143.00</i>	<i>5 346.69</i>	<i>37.80</i>
1. 1. 3	Výkon funkcie poslancov a členov komisií	15 500.00	15 500.00	2 000.85	12.91
<i>600</i>	<i>Bežné výdavky</i>	<i>15 500.00</i>	<i>15 500.00</i>	<i>2 000.85</i>	<i>12.91</i>
1. 2	Plánovanie	384 760.00	384 760.00	6 415.78	1.67
1. 2. 2	Územné plánovanie	10 000.00	10 000.00	0.00	0.00
<i>600</i>	<i>Bežné výdavky</i>	<i>10 000.00</i>	<i>10 000.00</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>
1. 2. 3	Príprava žiadostí o dotácie	374 760.00	374 760.00	6 415.78	1.71
<i>600</i>	<i>Bežné výdavky</i>	<i>34 000.00</i>	<i>34 000.00</i>	<i>3 401.16</i>	<i>10.00</i>
<i>700</i>	<i>Kapitalové výdavky</i>	<i>340 760.00</i>	<i>340 760.00</i>	<i>3 014.62</i>	<i>0.88</i>
1. 4	Daňová politika	1 000.00	1 000.00	0.00	0.00
<i>600</i>	<i>Bežné výdavky</i>	<i>1 000.00</i>	<i>1 000.00</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>
1. 5	Rozpočtová politika a účtovníctvo	3 500.00	3 500.00	1 825.66	52.16
1. 5. 2	Audít	3 500.00	3 500.00	1 825.66	52.16
<i>600</i>	<i>Bežné výdavky</i>	<i>3 500.00</i>	<i>3 500.00</i>	<i>1 825.66</i>	<i>52.16</i>
1. 6	Členstvo v samosprávnych organizáciách	5 700.00	5 700.00	6 537.52	114.69
<i>600</i>	<i>Bežné výdavky</i>	<i>5 700.00</i>	<i>5 700.00</i>	<i>6 537.52</i>	<i>114.69</i>
1. 7	Rozvíjanie vzťahov s partnerskými mestami	14 354.00	14 354.00	4 600.32	32.05

Mesto Kežmarok

Plnenie rozpočtu rozpočtových organizácií k 30.6. 2010 - v €

Vlastné bežné príjmy rozpočtových organizácií

Staroba:	schválený	upravený	plnenie	% plnenia
Domov dôchodcov	263 228	263 228	166 560,00	63,28
Školstvo - prenesené kompetencie				
ZŠ Hradné námestie	4 614	4 614	9 396,32	203,65
ZŠ ul. Dr. D. Fischera	4 647	4 647	5 181,95	111,51
ZŠ Nižná Brána	5 079	5 079	5 397,77	106,28
S p o l u školstvo - pren. komp.	14 340	14 340	19 976,04	139,30
Školstvo - originálne kompetencie				
ŠKD ul. Dr. D. Fischera	6 370	6 370	3 425,50	53,78
ŠKD Nižná Brána	5 550	5 550	3 170,00	57,12
ŠKD Hradné námestie	4 150	4 150	2 688,00	64,77
ŠSZČ Hradné námestie	4 910	4 910	1 732,00	35,27
ŠSZČ Nižná brána	5 370	5 370	3 300,00	61,45
ŠJ ul. Dr. D. Fischera	89 186	40 647	21 318,35	52,45
ŠJ Nižná Brána	69 988	21 079	5 749,59	27,28
MŠ + ŠJ Kuzmányho	15 774	15 774	8 844,00	56,07
MŠ + ŠJ Cintorínska	7 887	7 887	4 077,00	51,69
MŠ + ŠJ Možiarska	8 018	8 018	4 336,00	54,08
MŠ + ŠJ Severná	6 573	6 573	3 916,00	59,58
Centrum voľného času	10 904	10 904	27 809,00	255,03
ZUŠ A. Cigera	18 930	18 930	11 274,61	59,56
ZUŠ, ul. Dr. Fischera 2	10 125	10 125	6 889,14	68,04
S p o l u školstvo - orig. komp.	263 735	166 287	108 529,19	65,27
S p o l u rozpočtové organizácie	541 303	443 855	295 065,23	66,48

Bežné výdavky rozpočtových organizácií

Staroba:	schválený	upravený	plnenie	% plnenia
Domov dôchodcov - osobné výdavky	497 552	497 552	186 191,00	37,42
Domov dôchodcov - vecné výdavky	403 099	403 099	233 915,00	58,03
S p o l u staroba	900 651	900 651	420 106,00	46,64
Školstvo - prenesené kompetencie				
ZŠ Hradné námestie - osobné výdavky	486 268	493 963	186 746,45	37,81
ZŠ Hradné námestie - vecné výdavky	133 532	134 364	93 229,46	69,39
ZŠ Hradné námestie - nenormatívne dotácie	0	0	7 892,95	0,00
ZŠ ul. Dr. D. Fischera - osobné výdavky	757 932	746 268	296 056,85	39,67
ZŠ ul. Dr. D. Fischera - vecné výdavky	209 283	205 974	78 837,43	38,28
ZŠ ul. Dr. D. Fischera - nenormatívne dotácie	0	0	0,00	0,00
ZŠ Nižná Brána - osobné výdavky	558 039	581 354	218 669,45	37,61
ZŠ Nižná Brána - vecné výdavky	161 405	175 841	131 821,94	74,97
ZŠ Nižná Brána - nenormatívne dotácie	0	0	10 299,84	0,00
S p o l u školstvo - pren. komp.	2 306 459,00	2 337 764	1 023 554,37	43,78
Školstvo - originálne kompetencie				
ŠJ ul. Dr. D. Fischera - osobné výdavky	46 803	82 565	28 378,86	34,37
ŠJ ul. Dr. D. Fischera - vecné výdavky	99 586	10 348	6 003,00	58,01
ŠJ Nižná Brána - osobné výdavky	34 827	50 641	23 363,40	46,14
ŠJ Nižná Brána - vecné výdavky	77 727	7 698	9 953,81	129,30
ŠJ Hradné námestie - vecné výdavky	2 324	2 324	0,00	0,00
ŠKD Hradné námestie - osobné výdavky	22 482	22 368	9 432,32	42,17
ŠKD Hradné námestie - vecné výdavky	9 146	9 121	418,33	4,59

Mesto Kežmarok

ŠKD ul. Dr. D. Fischera - osobné výdavky	26 545	32 469	13 269,00	40,87
ŠKD ul. Dr. D. Fischera - vecné výdavky	12 269	6 180	844,34	13,66
ŠKD Nižná Brána - osobné výdavky	30 066	29 913	14 628,05	48,90
ŠKD Nižná Brána - vecné výdavky	12 231	12 197	5 195,94	42,60
ŠSZČ Hradné námestie-osobné výdavky	77 912	15 517	4 556,62	29,37
ŠSZČ Hradné námestie-vecné výdavky	22 224	84 136	20 834,51	24,76
ŠSZČ Nižná brána-osobné výdavky	85 212	84 780	4 702,53	5,55
ŠSZČ Nižná brána-vecné výdavky	24 306	24 210	29 409,02	121,47
MŠ + ŠJ Kuzmányho - osobné výdavky	232 071	238 799	102 158,00	42,78
MŠ + ŠJ Kuzmányho - vecné výdavky	74 842	66 698	33 174,00	49,74
MŠ + ŠJ Cintorínska - osobné výdavky	142 547	149 727	64 842,00	43,31
MŠ + ŠJ Cintorínska - vecné výdavky	46 179	38 135	18 610,00	48,80
MŠ + ŠJ Cintorínska - nenormatívne dot.	0	0	0,00	0,00
MŠ + ŠJ Možiariska - osobné výdavky	113 582	112 989	51 288,00	45,39
MŠ + ŠJ Možiariska - vecné výdavky	37 081	36 949	16 956,00	45,89
MŠ + ŠJ Severná - osobné výdavky	100 678	100 153	44 944,00	44,88
MŠ + ŠJ Severná - vecné výdavky	33 061	32 945	12 606,00	38,26
MŠ + ŠJ Severná - nenormatívne dotácie	0	0	0,00	0,00
Centrum voľného času - osobné výdavky	216 283	215 186	34 818,00	16,18
Centrum voľného času - vecné výdavky	58 967	58 723	88 493,00	150,70
Centrum voľného času - nenormatívne dot.	0	0	0,00	0,00
ZUŠ A. Cígera - osobné výdavky	213 705	212 621	86 096,84	40,49
ZUŠ A. Cígera - vecné výdavky	66 420	66 179	15 715,27	23,75
ZUŠ A.Cígera- nenormatívne dot.	0	0	0,00	0,00
ZUŠ, ul. Dr. Fischera 2 - osobné výdavky	141 055	140 339	52 094,45	37,12
ZUŠ, ul. Dr. Fischera 2 - vecné výdavky	41 470	41 312	27 685,36	67,02
Rezerva - školstvo-originálne kompetencie	85 108	91 317	0,00	0,00
S p o l u školstvo - orig. komp.	2 186 709	2 076 539	820 470,65	39,51
S p o l u rozpočtové organizácie	5 393 819	5 314 954	2 264 131	42,60

Kapitálové výdavky rozpočtových organizácií

Staroba:	schválený	upravený	plnenie	% plnenia
Domov dôchodcov	39 833	39 833	26 408,00	66,30
Školstvo - prenesené kompetencie				
ZŠ Hradné námestie		0	3 797,00	0,00
ZŠ ul. Dr. D. Fischera		0	0,00	0,00
ZŠ Nižná Brána			0,00	0,00
S p o l u školstvo - pren. komp.		0	3 797,00	0,00
Školstvo - originálne kompetencie				
MŠ+ŠJ Kuzmányho		0	0,00	0,00
Centrum voľného času		2 263	0,00	0,00
ZUŠ A.Cígera		3 808	11 709,04	307,49
Účelovo viazané prostriedky pre školstvo	190 911	207 411	0,00	0,00
S p o l u školstvo - orig. komp.		213 482	11 709,04	5,48
S p o l u rozpočtové organizácie	230 744	253 315	41 914,04	16,55

V Kežmarku, dňa 14. 07. 2010

Vypracovala : Mgr.Kušmířková I., Semanová B.

**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva
v Kežmarku**

Predkladá (názov oddelenia) Ekonomické oddelenie

Na rokovanie dňa **21.9. 2010**

K bodu programu **7**

Názov materiálu **Zmena rozpočtu Mesta Kežmarok pre rok 2010
rozpočtovým opatrením č. 4/2010**

Materiál obsahuje:
1. Dôvodovú správu
2. Návrh na uznesenie
3. Tabuľkovú časť

Predkladá (meno) Ing. Miroslav Karpiš

Materiál prerokovaný Na zasadnutí MsR dňa 9.9. 2010

V komisii financií, správy mestského majetku a LH
dňa 6.9. 2010

Počet strán 11

Podpis

Dôvodová správa

Návrh na rozpočtové opatrenie je spracovaný v súlade s §14, ods. 2 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov.

Dôsledkom výrazného zníženia príjmov z dane z príjmov fyzických osôb je nutné zapojiť na prefinancovanie niektorých schválených kapitálových výdavkov uvoľnené zdroje rezervného fondu rezervované pre povodňové záchranné práce, ako aj ďalšie zdroje rezervného fondu. Návrh na použitie rezervného fondu je spracovaný v samostatnom návrhu uznesenia.

Podrobnejšie informácie sa nachádzajú v jednotlivých prílohách.

Stanovisko komisie financií, správy mestského majetku a LH:

- 1) Komisia financií, správy mestského majetku a lesného hospodárstva odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Kežmarku schváliť zmenu rozpočtu Mesta Kežmarok pre rok 2010 rozpočtovým opatrením č. 4/2010 podľa predloženého návrhu.
- 2) Komisia financií, správy mestského majetku a lesného hospodárstva odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Kežmarku schváliť použitie rezervného fondu nasledovne:
 - a) zníženie financovanie bežných výdavkov podprogramu programového rozpočtu 5.7 Povodňové záchranné práce o 175 000 €
 - b) zvýšenie financovania kapitálových výdavkov prvku programového rozpočtu 1.2.3 Príprava žiadostí o dotácie o 314 853 €
 - c) zvýšenie financovania kapitálových výdavkov prvku programového rozpočtu 3.4.3 Zveľaďovanie nehnuteľností majetku mesta o 80 491 €

Stanovisko Mestskej rady:

- 1) Mestská rada v Kežmarku odporúča predložiť na rokovanie Mestského zastupiteľstva návrh na zmenu rozpočtu Mesta Kežmarok pre rok 2010 rozpočtovým opatrením č. 4/2010.
- 2) Mestská rada v Kežmarku odporúča predložiť na rokovanie Mestského zastupiteľstva nasledovný návrh použitia rezervného fondu:
 - a) zníženie financovanie bežných výdavkov podprogramu programového rozpočtu 5.7 Povodňové záchranné práce o 175 000 €
 - b) zvýšenie financovania kapitálových výdavkov prvku programového rozpočtu 1.2.3 Príprava žiadostí o dotácie o 314 853 €
 - c) zvýšenie financovania kapitálových výdavkov prvku programového rozpočtu 3.4.3 Zveľaďovanie nehnuteľností majetku mesta o 80 491 €

Návrh na uznesenie:

- 1) **Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku schvaľuje zmenu rozpočtu Mesta Kežmarok pre rok 2010 rozpočtovým opatrením č. 4/2010 podľa predloženého návrhu.**
- 2) **Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku schvaľuje použitie rezervného fondu nasledovne:**
 - a) **zníženie financovanie bežných výdavkov podprogramu programového rozpočtu 5.7 Povodňové záchranné práce o 175 000 €**

- b) zvýšenie financovania kapitálových výdavkov prvku programového rozpočtu 1.2.3 Príprava žiadostí o dotácie o 314 853 €**
- c) zvýšenie financovania kapitálových výdavkov prvku programového rozpočtu 3.4.3 Zveľad'ovanie nehnuteľností majetku mesta o 80 491 €**



MESTO KEŽMAROK

Mestský úrad

ekonomické oddelenie

Hlavné námestie 1, 060 01 Kežmarok

ROZPOČET PRE ROK 2010 - v € Rozpočtové opatrenie č. 4 - návrh na rokovanie MsZ

<i>Bežné príjmy</i>	<i>Úpr. č.1-3</i>	<i>Úprava č.4</i>	<i>Spolu v €</i>	<i>Rozp.org.</i>	<i>Bežné výdavky</i>	<i>Úpr. č.1-3</i>	<i>Úprava č.4</i>	<i>Spolu v €</i>	<i>Rozp. org.</i>	<i>Rozdiel v €</i>
9 549 740	275 201	38 323	9 863 264	443 855	4 731 416	342 939	157 975	5 232 330	5 389 708	-314 919
<i>Kapitálové príjmy</i>	<i>Úpr. č.1-3</i>	<i>Úprava č.4</i>	<i>Spolu v €</i>	<i>Rozp.org.</i>	<i>Kapitálové výdavky</i>	<i>Úpr. č.1-3</i>	<i>Úprava č.4</i>	<i>Spolu</i>	<i>Rozp. org.</i>	<i>Rozdiel v €</i>
651 797	4 012 293	791 463	5 455 553		2 590 481	741 767	6 360	3 338 608	1 071 066	1 045 879
<i>Finančné príjmy</i>	<i>Úpr. č.1-3</i>	<i>Úprava č.4</i>	<i>Spolu v €</i>		<i>Finančné výdavky</i>	<i>Úpr. č.1-3</i>	<i>Úprava č.4</i>	<i>Spolu</i>		<i>Rozdiel v €</i>
2 357 131	-103 031	220 344	2 474 444		153 511	3 058 603	-6 710	3 205 404		-730 960
<i>Spolu</i>					<i>Spolu</i>			<i>Spolu</i>		
12 558 668	4 184 463	1 050 130	17 793 261	443 855	7 475 408	4 143 309	157 625	11 776 342	6 460 774	0

Kežmarok, 13. 09. 2010

Spracovali: Ing. Karpiš Miroslav, Semanová Blažena

Telefón fax
+421-52-466 0116 +421-52-466 0107

e-mail
ekonomicke@kezmarok.sk

Internet
www.kezmarok.sk

IČO
00326283

Mesto Kežmarok

**Návrh
koncepce práce s deťmi a mládežou
mesta Kežmarok**

**Spracoval: Ing. Stanislav Škára
Oddelenie školstva MsÚ Kežmarok**

Kežmarok september 2010

Obsah

Úvod	3-4
I. Návrh oblastí	5
II. Analýza súčasného stavu	6-23
III. Návrh cieľov a opatrení	24-30
IV. Záver	31

Úvod

Mesto Kežmarok v snahe komplexne sa zaoberať problémom, ktorý bol spoločnosťou v minulosti tiež zanedbávaný, sa rozhodlo riešiť aj problematiku detí a mládeže.

Mať mestom prijatú koncepciu práce s deťmi a mládežou je hlavná podmienka pre možnosť čerpania finančných prostriedkov z Európskej únie pre tento úsek.

Tento návrh má snahu nadviazať na prvý návrh Koncepcie detskej a mládežníckej politiky mesta Kežmarok, ktorý spracoval v r.2004 Ing.Andrej Višňovský a ktorý bol uznesením MsZ v Kežmarku č.238/2004 dňa 16.12.2004 prijatý ako smerodajný pre riešenie detskej a mládežníckej politiky mesta Kežmarok.Uvedený prvý návrh s odstupom času je potrebné zaktualizovať prijatím rôznych dokumentov z problematiky detí a mládeže, ktoré vyplynuli hlavne z členstva SR v EÚ.

Základný dokument EÚ o problematike detí a mládeže je „Biela kniha o mládeži“ a z dokumentov Rady Európy sú kľúčové „Európsky rámec mládežníckej politiky“ a pripravovaná „Agenda 2020“. V SR je týmto dokumentom materiál Ministerstva školstva „Kľúčové oblasti a akčné plány štátnej politiky vo vzťahu k deťom a mládeži v SR na roky 2008-2013“, z ktorého vyplynul aj „Návrh akčného plánu politiky mládeže na roky 2010-2011“, schválený vládou SR na jej zasadnutí dňa 31.03.2010. Návrh koncepcie mesta Kežmarok je spracovaný podľa oblastí tohto materiálu okrem oblasti informácií a komunikačnej technológie a oblasti detí a mládeže pochádzajúcich zo znevýhodneného prostredia a čeliacich zložitým životným situáciám.

Tento materiál zdôrazňuje cieľ štátnej politiky vo vzťahu k deťom a mládeži, ktorým je posilnenie takej spoločnosti, ktorá špeciálne deťom a mládeži:

- vytvorí podmienky pre zvyšovanie kvality života,
- zaisťuje sociálnu spravodlivosť, dostatok príležitostí a rovnosť šancí,
- priznáva práva na svoju vlastnú identitu, rôznorodosť a autonómiu,
- poskytuje príležitosti na zamestnanie, aktívne občianstvo a účasť zástupcov mládeže na spoločenskom a politickom živote.

Materiál ďalej uvádza princípy štátnej politiky vo vzťahu k deťom a mládeži z pohľadu štátu a uvádza kľúčové oblasti štátnej politiky vo vzťahu k deťom a mládeži(vzdelávanie, zamestnanosť, rodina, bývanie, účasť mládeže na spoločenskom a politickom živote-participácia, informácie a komunikačné technológie, mobilita, životné prostredie, voľný čas detí a mládeže, kultúra, zdravie a zdravý životný štýl, deti a mládež čeliaci zložitým životným situáciám a pochádzajúci zo znevýhodneného prostredia, sociologicko-patologické javy a ich prevencia).

Materiál ďalej uvádza štruktúry pri implementácii kľúčových oblastí a ich úlohy z pohľadu Ministerstva školstva, ostatných ministerstiev, samosprávneho kraja, obce, výchovno-vzdelávacích a záujmovo-vzdelávacích školských zariadení a medzirezortnej pracovnej skupiny.

V závere materiál uvádza stratégiu implementácie a evalvaciu kľúčových oblastí.

Z materiálu vyplývajú aj nasledovné úlohy pre obec:

- v súlade s kľúčovými oblasťami, po zohľadnení vlastných špecifík a možností, tvoriť a realizovať koncepciu práce s deťmi a mládežou na úrovni obce, pričom má spolupracovať so školami, školskými zariadeniami, mimovládnyimi organizáciami a ďalšími subjektami pôsobiacimi v oblasti práce s deťmi a mládežou a mládežníckej politiky na území obce,
- vytvárať platformu na tvorbu a implementáciu miestnej politiky vo vzťahu k deťom a mládeži podľa aktuálnych potrieb,

- zväžiť zriadenie poradného orgánu pre problematiku detí a mládeže, práce s mládežou a mládežníckej politiky,
- výchovno-vzdelávacie a záujmovo-vzdelávacie školské zariadenia - CVČ, ŠSZČ, ŠKD a DM majú vytvárať podmienky pre systematickú a pravidelnú prácu s deťmi a mládežou,
- organizovať aktivity pre deti a mládež a zapájať mládež do prípravy, realizácie a vyhodnotenia týchto aktivít,
- spolupracovať so zriaďovateľom pri rozvoji práce s mládežou vo svojej pôsobnosti a pri implementácii štátnej politiky vo vzťahu k deťom a mládeži na úrovni svojho pôsobenia.

Pre prácu s deťmi a mládežou bolo veľmi dôležité aj prijatie zákona NR SR č.282/2008 Z.z. o podpore práce s mládežou, účinného od 01.09.2008.

Tento zákon vymedzuje základné pojmy (mládežník, mládež, mladý vedúci, mládežnícky vedúci, pracovník s mládežou), vymedzuje úlohy Ministerstva školstva, VÚC, obce a akreditačnej komisie, uvádza dobrovoľnícku činnosť, zdroje financovania práce s mládežou a dotácie.

Pre obec sú v tomto zákone vymedzené nasledovné úlohy:

- podporovať organizovanie práce s mládežou,
- podporovať aktivitu zdravotne postihnutej mládeže,
- utvárať podmienky na rozvoj práce s mládežou,
- podporovať iniciatívy v rámci práce s mládežou zamerané na:
 - poznávanie historického a kultúrneho dedičstva svojej obce,
 - poznávanie historického a kultúrneho dedičstva SR,
 - ochranu životného prostredia,
 - mobilitu mládeže a medzinárodnú spoluprácu,
 - informačné a poradenské služby,
 - záujmovú činnosť mládeže,
 - oblasť ochrany a podpory zdravia,
- spolupracovať s právnickými osobami a fyzickými osobami uvedenými v §15 ods.2 zákona,
- podporovať zapojenie mládeže do dobrovoľníckej služby,
- podporovať spoluúčasť mládeže.

V oblasti športu tento návrh koncepcie vychádza aj z „Návrhu východísk k analýze súčasného stavu športu v meste Kežmarok, možnosti jeho podpory a ekonomického zabezpečenia“, ktorý spracoval Mgr. Vladimír Janček a ktorý bol uznesením MsZ v Kežmarku č.237/2004 dňa 16.12.2004 prijatý ako smerodajný materiál pre vypracovanie konkrétnej koncepcie rozvoja športu v meste Kežmarok.

Cieľom tejto koncepcie je vymedziť hlavné priority práce s deťmi a mládežou v meste Kežmarok aj pri využití výsledkov dotazníka IUVENTY Bratislava a mesta Kežmarok pre mládež z mesiaca november 2008, ako aj pri využití poznatkov zo vzdelávacieho projektu IUVENTY Bratislava „Partnerstvo-vzdelávanie pre samosprávy v oblasti mládežníckej politiky a práce s mládežou“ v období jún 2008-máj 2009 a získania poznatkov zo študijnej cesty vo Švédsku v mesiaci marec 2009 v rámci tohto projektu.

Koncepcia z časti nadväzuje aj na „Program rozvoja mesta Kežmarok pre roky 2008-2013“ v úseku školstva, kultúry a športu, kde sú zakomponované aj úlohy z oblasti detí a mládeže.

Sme presvedčení o tom, že prijatie aj tohto materiálu v MsZ Kežmarok umožní postupne mládeži v meste Kežmarok poskytnúť z časti to, čo im mesto a spoločnosť dlhuje.

I. Návrh oblastí

Návrh tejto koncepcie je v príslušných oblastiach spracovaný v súlade s „Kľúčovými oblasťami a akčnými plánmi štátnej politiky vo vzťahu k deťom a mládeži v SR na roky 2008-2013“ a s „Návrhom akčného plánu politiky mládeže na roky 2010-2011“, schváleným vládou SR na jej zasadnutí dňa 31.03.2010 uznesením č.217/2010.

Oblasťami, ktoré v návrhu nie sú osobitne riešené, sú oblasti:

- informácií a komunikačnej technológie - spracovateľ návrhu konštatoval, že na úrovni mesta Kežmarok je v súčasnosti táto oblasť dostatočne riešená v sférach, kde deti a mládež s touto oblasťou prichádzajú do styku(rodina, škola, zamestnanie, Kežmarská informačná agentúra a iné inštitúcie),
- detí a mládeže čeliacej zložitým životným situáciám a pochádzajúcej zo znevýhodneného prostredia – spracovateľ návrhu konštatoval, že pre túto oblasť nemá mesto Kežmarok ešte vytvorené dostatočné možnosti(zatiaľ je to postačujúce zo strany Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny).
Oproti tomu je v návrhu riešená navyše oblasť financovania.

Takže navrhované oblasti sú:

1. Vzdelávanie
2. Zamestnanosť a podnikanie
3. Rodina a bývanie
4. Sociálna
5. Participácia a mobilita
6. Životné prostredie
7. Voľný čas-šport
8. Voľný čas-kultúra
9. Zdravie a zdravý životný štýl
10. Sociálno-patologické javy a ich prevencia, kriminalita a bezpečnosť
11. Financovanie

II. Analýza súčasného stavu

Údaje evidencie obyvateľstva mesta Kežmarok uvádzajú, že k 31.03.2010 žilo v meste 16 661 obyvateľov. Z toho bolo 6 833 detí a mládeže do 30 rokov (nar. od 01.04.1980 do 31.03.2010), čo predstavuje 41,01% z celkového počtu obyvateľov. Z toho bolo 2 191 detí do 13 rokov (nar. od 31.03.1997 do 31.03.2010), čo predstavuje 13,15% z celkového počtu obyvateľov. Detí a mládeže od 13 do 30 rokov (nar. od 01.04.1980 do 31.03.1997) bolo 4 642. Táto veková kategória v našom meste predstavuje 27,86 % z celkového počtu obyvateľov.

Všetky časti SWOT analýz oblastí sú výsledkom rôznorodých subjektívnych názorov členov jednotlivých pracovných skupín.

1. Oblasť vzdelávania:

Vzdelávanie detí a mládeže v meste Kežmarok zabezpečujú tieto inštitúcie:

- 7 MŠ – 4 v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta (K. Kuzmányho 41, Cintorínska 3, Možiarska 1 a Severná 5),
 - 1 v zriaďovateľskej pôsobnosti katolíckej cirkvi (Spišskej kapituly) – MŠ pri ZŠ sv. Kríža, Petržalská 21,
 - 2 súkromné – 1 MŠ pri Dennom detskom sanatóriu,
 - 1 MŠ, Kušníerska brána 3,
- 5 ZŠ – 3 v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta (Dr. D. Fischera 2, Hradné námestie 38 a Nižná brána 8),
 - 1 v zriaďovateľskej pôsobnosti katolíckej cirkvi (Spišskej kapituly) – ZŠ s MŠ sv. Kríža, Petržalská 21,
 - 1 v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ Prešov – Špeciálna ZŠ, Kostolné námestie 28,
- 2 ZUŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta – ZUŠ A. Cígera, Hviezdoslavova 12 a ZUŠ, Dr. D. Fischera 2,
- 1 CVČ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta – Gen. Štefánika 47,
- 9 SŠ – Gymnázium P. O. Hviezdoslava, Hviezdoslavova 20,
 - Hotelová akadémia O. Brucknera, Dr. Alexandra 29,
 - SUŠ, Slavkovská 19,
 - SOŠ, Garbiarska 1,
 - SOŠ, Kušníerska brána 2,
 - SOŠ, Pradiareň 1,
 - Súkromné gymnázium Bratislava-prac. Kežmarok, Dr. Alexandra 30,
 - Súkromná SOŠ, Biela voda 2,
 - Súkromná SOŠ, Nad traťou 1,
- 1 Centrum vzdelávania a jazykových služieb PTK Echo, Dr. Alexandra 30,
- 3 detašované pracoviská – Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave (odbor ošetrovateľstvo), Univerzity M. Bela v Banskej Bystrici (odbor právo) a Trenčianskej univerzity (odbor politológia a odbor ľudské zdroje a personálny manažment).

Na úrovni samosprávy sa oblasťou vzdelávania zaoberá Oddelenie školstva a Spoločný obecný úrad s účelom odborného zabezpečovania úloh a činností v oblasti školstva, mládeže a telesnej kultúry.

SWOT analýza oblasti vzdelávania

Slabé stránky

- málo učiteľov neslovanských jazykov(okrem NJ a AJ)
- málo výmenných školských pobytov
- málo detašovaných pracovísk fakúlt univerzít a VŠ
- nezáujem niektorých rodičov o výsl. vzdel. a o spolup. so školou
- príliš teoretické vzdelávanie v ZŠ a SŠ(chýba viac praxe)
- zastaralý spôsob výučby
- nízke %-né zastúpenie mužov v pedagogických kolektívoch
- nedostatočná kvalita koncepcií rozvoja v niektorých školách a SZ
- formálne fungovanie žiackych školských rád a rád škôl a SZ
- nízka motivácia žiakov ZŠ učiť sa(ľahká cesta k SŠ)
- nedostatočné využívanie SZ v odpoľ. hodinách a počas prázdnin
- nízky stupeň ovládania práce s IKT pedagógmi a ich využitie vo výchovno-vzdelávacom procese
- nedostatok moderných učebných pomôcok
- zlý technický stav a vybavenie niektorých objektov škôl a SZ
- viacero SŠ v podnájme(blokovanie možností projektov)
- absencia školskej jedálne Gymnázia P.O.H.
- vysoké prevádzkové náklady škôl a SZ
- nedostatok finančných prostriedkov(slabá úspešnosť pri projektoch)
- absencia technických pracovníkov v SŠ(správca počítačovej siete, laborant)

Silné stránky

- dostatok MŠ
- dobrá spolupráca ZŠ a MŠ
- zapojenie ZŠ do projektov
- právna subjektivita škôl a SZ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta
- starostlivosť o nadané deti (v ZŠ už realizovaná, v MŠ pripravovaná)
- výučba a integrácia detí so špeciálnymi potrebami
- existencia viacerých druhov SOŠ
- existencia SŠ pre deti zo sociálne znevýhodneného prostredia
- existencia 3 detašovaných pracovísk fakúlt VŠ
- jazykové triedy NJ a FJ(pôsobenie zahraničných lektorov)
- výmenné pobyty žiakov niektorých škôl
- narastajúci záujem o služby CPPPaP
- záujem žiakov ZŠ o SŠ v Kežmarku
- úspechy v olympiádach
- bohatá história niekt. škôl(ZŠ, Hradné nám., Gymnázium P.O.H.)
- vysoká úspešnosť absolventov SŠ v prijatiach na VŠ
- dobrý prístup žiakov k Internetu

Príležitosti

- informatizácia edukačného procesu v školách a SZ
- podpora vzdelávania pedagogických zamestnancov škôl a SZ
- vytváranie podmienok pre environmentálnu výchovu cez „Školy podporujúce zdravie“
- využívanie podporných inštitúcií a mimovládnych organizácií v edukačnom procese
- využívanie mimo rozpočtových zdrojov pre školy a SZ
- zavádzanie modernizovaného výchovno-vzdelávacieho procesu
- posilnenie regionálnych prvkov vo vzdelávaní(história, geografia, literatúra)
- využívanie fondov EÚ
- možnosti získavania medzinárodnej certifikácie žiakov z NJ a AJ

Ohrozenia

- zhoršovanie technického stavu objektov škôl a SZ a tým zvyšovanie ich prevádzkových nákladov
- nedostatok finančných prostriedkov
- narastajúce % nezamestnanosti v Kežmarku(zvyšovanie sociálneho napätia v rodinách)
- nepochopenie niektorých racional. opatrení pedagógmi a rodičmi
- zvyšovanie počtu detí zo sociálne znevýhodneného prostredia (zvyšovanie nárokov na špeciálne ZŠ)
- nízka motivácia učiteľov na skvalitňovanie vzdelávacieho procesu vplyvom možností slabého ohodnotenia učiteľov
- zvyšovanie konkurencie ostatných SŠ v regióne
- nepriaznivé demografické trendy
- odchody mladých učiteľov za lepším finančným ohodnotením do iných sektorov
- postupný útlm 8-ročných gymnázií
- slabšia pripravenosť žiakov ZŠ na štúdiá na SŠ(hlavne gymnáziách)
- vysoké pracovné zaťaženie učiteľov a vedenia škôl
- úpadok učňovského školstva
- nezladenie normatívneho systému financovania s demografickou krivkou

2. Oblasť zamestnanosti a podnikania:

Uvedenou oblasťou sa na území mesta zaoberá štátna správa – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny-Odbor služieb zamestnanosti a Obvodný úrad-Živnostenský odbor a samospráva – Oddelenie sociálnych vecí a Oddelenie regionálneho rozvoja a cestovného ruchu.

Medzi najvýznamnejšie podniky v meste patria:

- Hengstler Slovakia(so zahraničnou účasťou)-elektrotechnika
- Plastiflex Slovakia(so zahraničnou účasťou)-výrobky z plastov
- Aspel Slovakia(so zahraničnou účasťou)-výrobky z plastov
- Tatrapoma-lyžiarske vleky, lanové dráhy, vozíčkové dráhy
- Podtatranská hydina-výrobky z hydiny
- Vajex-slepačie vajcia, kurčatá, nosnice, morky
- Tatranská mliekareň-mlieko a mliečne výrobky
- Kávomaty-prevádzkovanie, prenájom a predaj nápojových automatov
- Dimenzia-výrobky na báze hlivy ustricovitej

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Kežmarok, Oddelenie informačno-poradenských a sprostredkovateľských služieb Odboru služieb zamestnanosti poskytlo nasledovné údaje:

ŠTATISTIKA MESTA KEŽMAROK							
STAV K							
31.03.2010							
Počet obyvateľov :	16 661						
Počet obyvateľov v produktívnom veku	11 152						
UoZ spolu	1 231						
Počet dispon. UoZ	1 041						
Ženy	541						
Mladiství UoZ	4						
UoZ nad 12 mes.	436						
UoZ nad 50 rokov	272						
Disp. UoZ obyv. v produktívnom veku	9,33%						
UoZ V MESTE KEŽMAROK PODĽA VEKU							
vek 15 až 24 rokov	305						
vek 25 až 30 rokov	142						

Ku dňu 31.03.2010 evidoval Živnostenský odbor ObÚ Kežmarok: celkom 1 341 živnostníkov mesta Kežmarok, z toho 237 osôb-mládeže do 30 rokov.

SWOT analýza oblasti zamestnanosti a podnikania

Slabé stránky

- málo pracovných ponúk pre mládež (na absolventskú prax)
- ak je ponuka, tak na málo platenú prácu
- neochota absolventov SŠ ísť za zamestnaním v rámci mobility
- mládež je málo kritická
- supľovanie ÚPSVaR za MŠ SR v projektoch
- nesúlady siete škôl v SR s požiadavkou trhu práce
- v systéme školstva SR klesá sebvzdelávanie mládeže
- nepružný model vzdelávania a uvádzania mládeže do praxe v SR voči zahraničiu
- nezáujem niektorých SŠ o spoluprácu s ÚPSVaR
- málo ponúk na letné brigády

Silné stránky

- väčší záujem o zamestnanie zo strany absolventov VŠ (aj o zahran.)
- spolupráca ÚPSVaR s tými SŠ, ktoré o to majú záujem
- existencia priemyselného parku
- veľký záujem mládeže o zamestnanie v priemyselnom parku
- existencia až 10 partnerských miest

Príležitosti

- väčšia odvaha mládeže voči podnikaniu (cez živnosť) voči starším
- možnosť zriadenia „sociálneho podniku“ (nutné spolu financovanie mesta)
- možnosť zriadenia aj iných podnikov zo strany mesta
- využitie partnerských miest
- ponuka voľných priestorov priemyselného parku pre investorov

Ohrozenia

- vysoké požiadavky mládeže na ohodnotenie ponúkanej práce
- firmy priemyselného parku nepotrebujú vzdelanú mládež (robia krátkodobé kurzy)
- počet mládeže, ktorá ročne odíde z mesta na VŠ, je oveľa väčší oproti počtu mládeže, ktorá sa do Kežmarku po štúdiách vráti
- porovnávanie podmienok zamestnania v SR so zahraničím zo strany absolventov SŠ
- podpora mládeže a rodiny zo strany štátu končí dovŕšením 25. roku veku
- zamestnávanie mládeže skôr na živnosť ako na zmluvu (výhoda pre zamestnávateľa)
- dar podnikania nemá každý mládežník
- ťažšia práca v podnikoch s mládežou bez vzdelania
- heslo „Kto chce pracovať, prácu si nájde“ je v Kežmarku pre mládež veľmi ťažko realizovateľné

3. Oblasť rodiny a oblasť bývania:

Na území mesta sa touto oblasťou zaoberá štátna správa-Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny-Odbor sociálnych vecí a rodiny, samospráva-Oddelenie sociálnych vecí, Oddelenie územného plánu, ŽP a stavebného poriadku, Spoločný stavebný úrad(vrátane úseku Štátneho fondu rozvoja bývania), Spravbytherm(voči bytom mesta) a Bytové družstvo(voči družstevným bytom).

SWOT analýza

Slabé stránky

- nedostatok bytov v meste pre mládež a sociálne slabších občanov
- drahé byty mesta a vysoké nájomné-je potrebné stanoviť nižšie nájomné
- zlá starostlivosť mesta o bytové domy
- v meste sa stavajú väčšinou komerčné byty
- skoro všetky nové byty sa odovzdávajú rodinám s deťmi(v malom rozsahu pre bezdetné rodiny)
- nedostupné úvery pre mládež(vysoké splátky)
- v meste sa nestavajú bytové domy pre nízko príjmové rodiny
- v meste chýbajú bezbariérové byty

Silné stránky

- podpora bývania pre mladé rodiny zo strany štátu
- pravidelná výstavba bytových domov v meste
- odpredaj bytov na sídlisku Juh
- podmienky v meste sú aj pre IBV
- rekonštrukcia historických domov s výstavbou podkrovných bytov
- nadstavby bytových domov mesta sú perspektívnou rezervou
- nové byty sa poskytujú hlavne mladým rodinám

Príležitosti

- získavanie objektov nie vo vlastníctve mesta pre ubytovanie starších občanov –uvoľnenie bytov v bytových domoch pre mladé rodiny

Ohrozenia

- uprednostňovanie iných priorít zo strany mesta

4. Oblasť sociálna:

Na území mesta sa touto oblasťou zaoberá štátna správa-Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny-Odbor sociálnych vecí a rodiny a Sociálna poisťovňa, samospráva-Oddelenie sociálnych vecí, OZ Slovenský zväz zdravotne postihnutých, iné občianske združenia a neziskové organizácie.

SWOT analýza

Slabé stránky

- chýbajú bezbariérové vstupy do niektorých inštitúcií mesta (aj MsÚ) a do autobusov
- občania bez prístrešia v meste
- v meste ako takom je problém s bezbariérovosťou
- nerozvinutý systém komunitného plánovania
- nedostatočne vytvorené podmienky pre zotrvanie v prirodzenom (domácom) sociálnom prostredí
- chýba nízko prahové denné centrum pre deti a rodinu
- vysoká nezamestnanosť (hlavne mládeže)
- zlá finančná situácia rómskych aj nerómskych rodín
- motivácia nezamestnaných voči snahe zamestnať sa je malá (zlá sociálna politika štátu)
- v meste chýbajú pracovne a strediská osobnej hygieny
- zlé hygienické návyky v rodinách
- nízky rodičovský príspevok

Silné stránky

- existencia sociálnej politiky štátu
- existencia priemyselného parku
- mesto má zriadený denný stacionár
- mesto má zriadené komunitné centrum
- mesto má schválené VZN o finančných príspevkoch a iných opatreniach sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately
- mesto má schválený komunitný plán
- mesto má zriadenú nocľaháreň pre občanov bez prístrešia
- v meste sa nachádza zariadenie dočasnej starostlivosti o deti

Príležitosti

- prevencia mládeže proti asociálnemu správaniu
- voľno časové aktivity detí v komunitnom centre
- možnosť zacielenia pomoci podľa individuálnych potrieb mládeže a detí a riešeného problému

Ohrozenia

- riziko zvyšovania počtu rodín s deťmi ohrozených sociálnym vylúčením

5. Oblasť participácie a mobility:

Osobitné postavenie vo vzťahu k mládeži má Parlament mládeže mesta Kežmarok, ktorý združuje mládež len zo stredných škôl.

Na území mesta je viacero inštitúcií, ktoré sa zaoberajú problematikou detí a mládeže, ale ich činnosť nie je skoordínovaná.

Na úrovni mesta sa problematikou detí a mládeže zaoberá len 1 zamestnanec Oddelenia školstva MsÚ, ktorý má kumulovanú funkciu ešte s úsekom športu (cca 90%) a kultúry.

Mesto má možnosť pôsobiť na uvedenú oblasť Komisiou mládeže a športu a Komisiou RR, CR a podnikateľskej činnosti.

SWOT analýza

Slabé stránky

- nedodržanie sľubov dospelých
- nepoznanie-nepochopenie zmyslu participácie zo strany mládeže
- slabá informovanosť v oblasti mobility mládeže na miestnej úrovni
- nízka účasť mládeže vo voľbách
- nezastúpenie mládeže v ostatných komisiách MsZ
- nevyužívanie www-stránky mesta na spropagovanie činnosti mládeže
- slabá informovanosť v MsZ o mládeži
- slabá angažovanosť mládeže v meste
- nedostatok dobrovoľných pracovníkov s deťmi a mládežou
- nekoordinovanosť činnosti inštitúcií pracujúcich s DaM

Silné stránky

- osobnosť mládeže-schopnosť prevziať zodpovednosť, presadzovať svoje práva
- spoločenské zmeny(zvýšenie práv a možností mládeže)
- existencia zákona NR SR č.282/2008 o podpore práce s mládežou
- existencia až 10 partnerských miest
- existencia Parlamentu mládeže mesta
- existencia Novín Kežmarok a Kežmarskej televízie
- podpora mládeže zo strany mesta

Príležitosti

- vytvorenie funkčných miest na prácu s mládežou
- možnosť výmeny informácií a skúseností v rámci SR a v zahraničí (možnosť využitia množstva partnerských miest)
- zriadenie mestského mládežníckeho parlamentu
- posilnenie Komisie mládeže a športu zástupcami mládeže
- možnosť využívania priestoru v Novinách Kežmarok a Kežmarskej televízii pre mládež(napr.“Detské správy“)
- využívanie benefitov za aktivitu mládeže
- využívanie programov EÚ cez IUVENTU(prostredníctvom Oddelenia RRaCR)
- stretávanie mládeže so zástupcami a významnými osobnosťami mesta

Ohrozenia

- ľahostajnosť mládeže(aj dospelých)
- formalizmus v práci žiackych školských rád
- snaha riešiť veci rozhodnutiami zhora namiesto vytvárania priestoru pre iniciatívy zdola
- nerešpektovanie názorov Komisie mládeže a športu v rozhodnutiach MsZ
- slabý záujem škôl o mobilitu
- nerešpektovanie a netolerovanie mládeže a jej potrieb

6. Oblasť životného prostredia:

Na území mesta sa touto oblasťou zaoberá štátna správa-Obvodný úrad životného prostredia, Obvodný lesný úrad a samospráva-Oddelenie ÚPŽPaSP.

SWOT analýza

Slabé stránky

- prerušenie patronátu škôl nad lesoparkmi Sever a Juh
- zrušenie „čistiniiek“ ich zalesnením
- nedostatok kontroly lesoparku Sever zo strany MsP
- zle organizovaná aktivačná činnosť
- staré koše na odpady v meste
- málo lavičiek v meste
- málo zelene a kvetov v centre
- absencia parku pre psov
- nedostatočné likvidovanie a separovanie TKO
- zväčšovanie počtu čiernych skládok
- občania bez prístrešia v meste

Silné stránky

- existencia náučného chodníka v lesoparku Sever
- existencia aktivačnej činnosti
- existencia podujatia ObLÚ „Mladý poľovník“ pre žiakov ZŠ
- existencia vodných nádrží-rybníkov
- spolupráca ObÚŽP s Euroregiónom Tatry(propagačné materiály o ŽP, separovanie TKO)
- existencia útulku pre občanov bez prístrešia

Príležitosti

- rozšírenie náučného chodníka v lesoparku Sever
- pôsobnosť AČ znova aj do lesoparkov
- pred brigádami zalesňovania najprv prednášky
- oddychové zóny pri rybníkoch
- vtiahnutie mládeže nad 16 r. do environmentálnej politiky
- stretnutia s riaditeľmi SŠ
- zvýšenie počtu zamestnancov AČ
- zvýšenie počtu veľkoobjemových kontajnerov
- hľadanie riešenia pre terénne motorky a štvorkolky(nie obmedzovať ich)

Ohrozenia

- rozmach terénnych motoriek, štvorkoliek
- apatia dospelých voči úcte k ŽP-vplyv rodiny
- nedostatok finančných prostriedkov na ŽP

7. Oblasť voľného času-športu:

Voľno časové aktivity v oblasti športu pre deti a mládež v meste Kežmarok zabezpečujú tieto inštitúcie:

- 1 CVČ, Gen.Štefánika 47 v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta(zamerané je hlavne na deti ZŠ),
- 4 ŠKD pri ZŠ, Dr.D.Fischera 2, ZŠ, Hradné námestie 38, ZŠ, Nižná brána 8 a ZŠ s MŠ sv.Kríža, Petržalská 21,
- 3 ŠSZČ pri ZŠ, Nižná brána 8, ZŠ, Hradné námestie 38 a ZŠ s MŠ sv.Kríža,
- 3.Zbor skautov A. a B.Uhrových,
- 8 športových klubov-MŠK(združujúci 13 klubov), MHK Skipark, ŠK 1907, ŠK Severka, TJ Štart, AK Elán, IAMES a OZ Červík-Ekotur

Prehľad o športoviskách mesta:

- počet štadiónov: 3 (2 futbalové a 1 hokejový)
- počet otvorených športovísk: 4 futbalové ihriská(1 s umelou trávou)
 - 9 tenisových kurtov(2 s umelým povrchom)
 - 2 hokejbalové ihriská(s asfaltovým povrchom)
 - 3 atletické dráhy(2 pri školách)
 - 2 lyžiarske zjazdovky(s prípravou umelého snehu)
- počet otvorených kúpalísk: 1 (33 m)
- počet krytých športovísk: 1 športová hala(hádzaná, basketbal, volejbal, tenis, športový tanec)
 - 6 telocviční pri stredných školách
 - 8 telocviční pri základných školách

SWOT analýza oblasti voľného času-športu

Slabé stránky

- chýba plaváreň (obnoviť súčasnú alebo vybudovať novú-krytú)
- chýba funkčná športová hala
- chýba futbalový štadión pre verejnosť
- nevyužívanie športovísk ZŠ, Nižná brána 8(chýba správca)
- chýbajú ľudské zdroje v skautskom hnutí
- skautskému hnutiu chýbajú skladovacie priestory
- chýbajú cyklotrasy, trasy pre kolieskové korčule a motokáry
- chýbajú jednoduché športoviská (oproti mestu Poprad)-napr. multifunkčné ihriská a otvorená ľadová plocha na sídliskách, verejné tenisové ihriská, basketbalové koše
- malý záujem mládeže o šport
- chýba mapa športovísk mesta pre informáciu hlavne mládeže
- chýba ďalšie ihrisko s umelým povrchom
- zameranie CVČ nie pre celú vekovú štruktúru mládeže
- nekoordinovanie verejných podujatí medzi ŠK
- nedostatok prítlačlivých programov pohybovej aktivity v školách i mimoškolských inštitúciách
- chátrajúce niektoré športové areály a telocvične(nedopĺňanie športových potrieb)
- chýba koncepcia rozvoja športu v meste
- chýba pasportizácia telovýchovných objektov a zariadení v celom meste
- chýba nadväznosť školských športových činností a činností ŠK
- chýba prehľad všetkých útvarov talentovanej mládeže na území mesta

Silné stránky

- existencia funkčných športových zariadení mesta a OZ
- športovo zameraná ZŠ, Nižná brána 8
- existencia MŠK, STZ a ostatných ŠK
- podpora športu mestom(priame financovanie alebo cez VZN)
- zapojenie MŠ a ZŠ do športových projektov a programov
- tradícia športu a kvalifikovaní odborníci športu v meste
- podpora športu od štátu(napr. pre ŠSZČ)
- ochota PaMM pomáhať aj skautskému hnutiu
- existencia RRA v meste-možnosť spolupráce pri podávaní projektov
- dostatok ľudských zdrojov pre šport
- pekné prírodné prostredie mesta a jeho okolia
- tradícia „Dní športu mesta“
- existencia podujatí SAŠŠ
- možnosť dotácií z VÚC
- existencia mestských líg(volejbal, hokejbal, minifutbal)
- zlepšovanie stavu ihrísk škôl a športových zariadení STZ

Príležitosti

- dočasné uzatváranie nejakej cesty s dobrým povrchom cez víkendy pre kolieskové korčuľovanie a skateboarding
- získanie nejakej voľnej výrobnéj haly pre dráhu motokár
- oslovenie podnikateľov
- priestorové možnosti sídliska Juh
- existujúci potenciál ľudských zdrojov
- okolitá príroda mesta
- výchova mládeže k aktívnemu využívaniu športu
- otvorenie športovísk pre mládež systémom nízkooprahových zar.
- zatriktívnenie telesnej výchovy v školách(nie stresovanie)
- zmapovanie športovísk mesta
- audit športových zariadení ZŠ-zistenie stavu materiálneho vybavenia pre vyučovanie TV
- podpora mestských líg aj v ďalších športoch
- pracovné stretnutia zástupcov samosprávy s prevádzkovateľmi športových zariadení
- získanie objektu športovej haly po bývalom VÚ

Ohrozenia

- nedostatok finančných prostriedkov
- zlá a zhoršujúca sa sociálna situácia rodín
- pasivita mládeže
- nevhodné návyky detí a mládeže pri zaobchádzaní s voľným časom
- uzatváranie sa niektorých športových OZ pred verejnosťou

8. Oblasť voľného času-kultúry:

Voľno časové aktivity v oblasti kultúry pre deti a mládež v meste Kežmarok zabezpečujú tieto inštitúcie:

- 1 Mestské kultúrne stredisko, Starý trh 46(vrátane amfiteátra, kina, knižnice, internetovej čítárne a galérie),
- 1 CVČ, Gen.Štefánika 47,
- 9 kultúrnych klubov-FS Magura, FS Magurák, DFS Maguráčik, DFS Goralik, Rómsky DFS Kesaj tchavé, 2 Divadelné súbory, Dychová hudba Kežmarčanka, OZ Pro kultura
- Hrad(vrátane múzea nábytku a galérie),
- 1 súkromná galéria U sediaceho anjela,
- Klub filatelistov,
- rím-kat. a ev.cirkev a.v.

Okrem týchto inštitúcií je tu ešte niekoľko zariadení súkromného sektoru pre trávenie voľného času mládeže:

- Legenda(diskotéky, bowling),
- Quera(karaoke, veľkoplošná obrazovka)
- Ski club hotela Štart(biliard, veľkoplošná obrazovka)
- Synot(herňa),
- VIP Poker club(herňa),
- VIX(herňa),
- Zlatý bažant(herňa),
- Brooklyn bar(herňa).

SWOT analýza oblasti voľného času-kultúry

Slabé stránky

- absencia PaMM v kultúre
- málo využívaný amfiteáter hlavne pre podujatia mládeže
- nezáujem mládeže o kultúrne podujatia mesta(napr. čajové večierky)
- chýba miestnosť na plesy, maturitné večierky
- účel zariadenia „Legenda“ sa nenaplnia
- málo kultúrnych a spoločenských podujatí, koncertov pre mládež
- málo podujatí pre rodiny s deťmi
- chýba zábavné stredisko bez podávania alkoholických nápojov
- nečinnosť hudobnej mládeže po revolúcii
- chýba modernejší dom kultúry
- nekoordinovanie kultúry voči mládeži zo strany štátu
- chýba klubový alternatívny priestor
- zánik „Ponorky“
- chýba kontrola veku detí pred diskotékami
- stráca sa záujem detí a mládeže o poéziu
- nekultúrne správanie sa mládeže v prírode
- nedostatok detí a mládeže zo sociálne slabších rodín v kultúrnych OZ kvôli výške poplatku
- nespravodlivé VZN č.1/2007 o dotáciách pre kultúru(limitovanie počtom podujatí, nie finančnými prostriedkami)
- chýba dobrovoľníctvo
- chýba mesačný kalendár kultúrnych podujatí mesta-dochádza ku kolíziám termínov podujatí

Silné stránky

- podpora z mesta(priamo a cez VZN)
- silné zastúpenie detí a mládeže v kultúrnych OZ(hlavne folklórnych)
- existencia objektu bývalého VÚ v majetku mesta
- existencia zariadenia „Legenda“
- existencia OZ „Pro kultura“
- realizovanie letných táborov pre deti a mládež zo strany CVČ – a Spolku Rusínov Spiša
- existencia DFS pre Rómov(Kesaj Tchavé)
- dostatok priestorov na kultúrne podujatia
- existencia informačnej kancelárie v Kežmarku

Príležitosti

- poskytnutie priestorov mesta mládeži
- využitie www-stránky mesta, Novín Kežmarok a Kežmarskej TV

Ohrozenia

- riziko malého záujmu divákov pri organizovaní kultúrnych podujatí
- pasivita mládeže
- nevhodné návyky detí a mládeže pri zaobchádzaní s voľným časom

9. Oblasť zdravia a zdravého životného štýlu:

Na území mesta sa touto oblasťou zaoberá štátna správa-Regionálny úrad verejného zdravotníctva Poprad a Slovenský červený kríž Poprad, samospráva-Nemocnica Dr.Alexandra, n.o., MŠ, ZŠ, SŠ, športové OZ a cirkvi(rím-kat. a ev.a.v.).

SWOT analýza

Slabé stránky

- slabá výchova k osobnej čistote a hygiene
- zlyhávanie rodiny
- zlá výživa-podpora generačných chorôb
- interrupcie-deťom nevysvetľované dôsledky
- skoré rôzne sexuálne praktiky
- neupozorňovanie zo strany lekárov na dôsledky antikoncepcie (lekárom ide len o biznis)
- škodlivosť mobilných telefónov
- zvyšovanie počtu porúch detí(dis...)
- zlý stav zdravotníctva v meste
- slabá snaha mesta o vytvorenie podmienok pre športovú a záujmovú činnosť detí a mládeže po vyučovaní
- chýbajú možnosti mesta pre staršiu mládež
- chýba kladný vzťah mládeže k hodnotám
- voľno časové aktivity(hlavne v CVČ) nemá kto robiť-robia ju aj nekvalifikovaní
- asi len 20% mládeže sa zaoberá voľno časovými aktivitami
- zlá hygiena mesta
- chýbajú rekreačné a oddychové zariadenia pre deti a mládež

Silné stránky

- existencia projektu pre MŠ „Adamko hravo-zdravo“
- existencia programu pre ZŠ „Školy podporujúce zdravie“
- pozitívny vplyv cirkví
- prevencia
- kanisterapia, hipoterapia, drobnochov
- existencia projektu pre MŠ „Evička nám ochorela“
- v ZŠ snaha SČK o školenie zdravotníkov I. a II.stupňa
- v SŠ družstvá 1.pomoci+darcovia krvi
- snaha SČK(7 princípov, pomoc vo vojne aj v mieri, ako sa správať - a ako si pomáhať, prevencia proti HIV-prednáša aj mládež)
- existencia „Dní športu mesta“
- existencia lekárskeho podujatia

Príležitosti

- základy poskytovania 1.pomoci od útleho veku
- dôležitosť dojčenia-povedať deťom a mládeži pravdu
- využitie ďalších terapií
- pokúsiť sa vrátiť k modelu dievčenskej odbornej školy-výborná príprava dievčat do rodinného života)
- školské osnovy rozšíriť o oblasť zdravia a životného štýlu
- telesná krása nie je všetko-vplyvať na mládež
- zvýrazniť činnosť CVČ v oblastiach, ktoré súvisia so zdravím a životným štýlom
- využívať finančné prostriedky MŠ SR pre ŠSZČ
- sprístupnenie telocviční a školských ihrísk pre mládež po vyučovaní
- vyučovanie telesnej výchovy v školách spraviť pútavejšie(nie stresujúce)
- v školách zvýšiť počet hodín telesnej výchovy
- preferovať darcovstvo krvi
- zaviesť krúžky-prednášky o zdravom spôsobe života
- zo strany štátu poskytnúť pre rozvoj športu viac fin.prostriedkov
- nutná zmena hodnôt
- viac spropagovať „Dni športu mesta“ voči menej uvedomelým občanom, hlavne mládeži
- nutné fungovanie morálky a zásluhovosti

Ohrozenia

- neúcta mládeže k životu a k sebe samému
- zlyhávanie rodiny v súvislosti so zhoršovaním sociálnej situácie
- mládež necíti dôveru od dospelých
- negatívny vplyv televízie a internetu(násilie, sex,...) hlavne na talenty
- alkoholizmus+fajčenie
- nesprávna výživa detí a mládeže(návyky z domáceho prostredia)
- nesprávne sexuálne praktiky
- čoraz väčšia a nezdravá dominancia šoubiznisu v spoločnosti

10. Oblasť sociálno-patologických javov a ich prevencie, kriminality a bezpečnosti:

Na území mesta sa touto oblasťou zaoberá štátna správa-Obvodné oddelenie policajného zboru, Okresný súd, Okresná prokuratúra a samospráva-Mestská polícia, ZŠ a SŠ.

SWOT analýza

Slabé stránky

- na prednáškach o prevencii by okrem detí mali byť aj rodičia (napr. počas rodičovských združení)
- nezaujímajú okolitých obcí o riešenie problematiky svojej mládeže (ich mládež chodí potom do Kežmarku)
- záškoláctvo (viac zo strany nerómskej mládeže)
- zastavenie veľa prípadov trestnej činnosti na prokuratúre (v súlade s platnou legislatívou)
- trestná činnosť mládeže sa zvyšuje
- málo kamier MsP-hlavne na sídliskách (nedostatok finančných prostriedkov)
- nevyriešené viaceré križovatky
- málo parkovacích miest na sídliskách
- málo bezplatných parkovacích miest

Silné stránky

- zo strany MsP pravidelná prevencia a kontrola
- vplyv škôl (ZŠ, SŠ) a SZ na výchovu mládeže

Príležitosti

- ústretovosť Okresného súdu voči možnej účasti mládeže na pojednaniach
- sprísniť kontrolu obchodníkov voči predaju tabakových a alkoholických výrobkov mladistvým
- súčinnosť kontrol na diskotékach v zariadeniach mesta z dôvodu veľkého počtu mládeže
- osвета v školách
- zamestnať mládež sprístupnením športovísk zdarma
- podchytiť talent Rómov (sprístupnením objektov, výzvou cirkvi)

Ohrozenia

- veľa prípadov trestnej činnosti mládeže je do 15 r. - spisy sa odložia v štátnej aj v MsP
- nutnosť existencie občanov bez prístrešia
- podávanie echa medzi obchodníkmi a prevádzkovateľmi zariadení pri kontrolách
- Kežmarok je v rámci SR na popredných miestach v distribúcii drog a obchode s ľuďmi
- koncentrácia veľkého počtu Rómov v meste (nákupy, úrady, školy)
- nedostatočná kontrola pri predávaní tabakových a alkoholických výrobkov deťom a mládeži

11. Oblasť financovania:

Mesto Kežmarok malo pre rok 2009 v krízovom programovom rozpočte na bežné výdavky schválenú celkovú sumu 10 485 048 €(315 872 556 Sk),

z toho napríklad:

na vzdelávanie:	4 700 150 €(141 596 719 Sk)
z toho: pre MŠ a súvisiace služby:	1 038 276 €(31 279 103 Sk)
- pre ZŠ a súvisiace služby:	2 520 948 €(75 946 079 Sk)
- pre CVČ:	169 117 €(5 094 819 Sk)
- pre ZUŠ:	453 092 €(13 649 850 Sk)
- pre ŠJ, ŠKD a ŠSZČ pri ZŠ:	464 134 €(13 982 501 Sk)
- na podporu VŠ na území mesta:	16 597 €(500 001 Sk)
- pre MŠR:	278 €(8 375 Sk)
- pre Spoločný školský úrad:	37 708 €(1 135 991 Sk)
pre Parlament mládeže mesta:	1 248 €(37 596 Sk)
na bytovú politiku:	15 765 €(474 937 Sk)
na kamerový systém MsP:	1 542 €(46 454 Sk)
na lesníctvo:	902 253 €(27 181 274 Sk)
z toho: na lesopark Sever:	5 743 €(173 014 Sk)
- na starostlivosť o lesy:	896 510 €(27 008 260 Sk)
- na cestnú dopravu:	344 787 €(10 387 053 Sk)
z toho: na údržbu a opravu miest.komun. a parkovísk:	260 118 €(7 836 315 Sk)
- na zimnú údržbu miest.komun. a parkovísk:	35 052 €(1 055 977 Sk)
- na MHD:	49 053 €(1 477 771 Sk)
- na dopravu(prenesený výkon št.správy):	564 €(16 991 Sk)
- na nakladanie s odpadmi:	694 417 €(20 920 007 Sk)
z toho: na cyklický zber odpadu:	303 725 €(9 150 019 Sk)
- na zneškodňovanie odpadu:	156 011 €(4 699 987 Sk)
- na likvidáciu čiernych skládok:	3 983 €(119 992 Sk)
- na vývoz objemného a nebezpečného odpadu:	28 215 €(850 005 Sk)
- na zvoz a triedenie separovaného odpadu:	142 734 €(4 300 004 Sk)
- na zneškodňovanie odpadu zo separácie:	6 639 €(200 007 Sk)
- na čistenie mesta:	53 110 €(1 599 991 Sk)
- na údržbu dažďovej kanalizácie:	9 958 €(299 995 Sk)
- na správu bytov:	45 940 €(1 383 988 Sk)
- na rozvoj mesta:	225 418 €(6 790 943 Sk)
z toho napríklad: na údržbu a obnovu dopr.značenia:	11 618 €(350 004 Sk)
- na výsadbu zelene:	3 000 €(90 378 Sk)
- na revitalizáciu a údržbu zelene:	129 456 €(3 899 991 Sk)
- na drobnú oddychovú archit. mesta:	10 450 €(314 817 Sk)
- na AČ a malé obecné služby:	38 868 €(1 170 937 Sk)
- na verejné osvetlenie:	111 561 €(3 360 887 Sk)
- na výstavbu nového bytového domu:	46 800 €(1 409 897 Sk)
- na všeobecnú nemocničnú starostlivosť:	243 313 €(7 330 047 Sk)
- na rekreačné a športové služby:	605 290 €(18 234 967 Sk)
z toho : na Dni športu mesta:	1 816 €(54 709 Sk)
- na športové podujatia so spoluúčasťou mesta:	1 526 €(45 972 Sk)
- pre MŠK:	138 768 €(4 180 525 Sk)
- na futbalový štadión:	39 833 €(1 200 009 Sk)
- na zimný štadión:	323 800 €(9 754 799 Sk)

- na hokejbalové ihrisko:	1 660 €	50 009 Sk)
- na športovú viacúčelovú halu:	90 000 €	2 711 340 Sk)
- na detské ihriská:	6 639 €	200 007 Sk)
- na Kežmarskú volejbalovú ligu:	416 €	12 532 Sk)
- na Mestskú futbalovú Rondo ligu:	416 €	12 532 Sk)
- na Mestskú hokejbalovú ligu:	416 €	12 532 Sk)
- na kultúrne služby:	300 683 €	9 058 376 Sk)
z toho napríklad: na dotácie podľa VZN č.7/2008(prim.):	8 462 €	254 926 Sk)
- na podujatia na zatraktívnenie mesta:	5 968 €	179 792 Sk)
- na dotácie podľa VZN č.7/2008 (pre mládež, šport, vzdelávanie):	1 850 €	55 733 Sk)
- na dotácie pre športové ŠK podľa VZN č.6/2005:	6 639 €	200 007 Sk)
- na dotácie pre kultúrne kluby podľa VZN č.1/2007:	16 961 €	510 967 Sk)
- na dotácie podľa VZN č.7/2008 (pre kultúru):	9 251 €	278 696 Sk)
- na klubové a špeciálne kultúrne zariadenia:	221 109 €	6 661 130 Sk)
z toho napríklad: na amfiteáter:	3 850 €	115 985 Sk)
- pre Mestskú knižnicu:	45 426 €	1 368 504 Sk)
- pre kino:	29 204 €	879 800 Sk)
- na výstavnú sieň:	10 224 €	308 008 Sk)
- pre MsKS:	92 173 €	2 776 804 Sk)
- pre internetovú čítareň:	863 €	25 999 Sk)
- na starostlivosť o pamiatkové objekty:	1 000 €	30 126 Sk)
- na útulok pre psov:	3 759 €	113 244 Sk)
- na výdavky MsP na psov:	1 992 €	60 011 Sk)
- na projekt „Mládež v akcii“ – „Rozuzlenie“	3 000 €	90 378 Sk)
- na oblasť rodiny a detí:	119 625 €	3 603 823 Sk)
z toho: na jednorázové dávky soc.pomoci:	966 €	29 102 Sk)
- na príspevky na dopravu do det.dom.:	264 €	7 953 Sk)
- na príspevky na úpravu rod.pomerov:	792 €	23 860 Sk)
- na osob.príj. PnD a dávky soc.pomoci:	27 219 €	820 000 Sk)
- na starostlivosť o ment. a tel. postihnutých (Stacionár):	90 354 €	2 722 005 Sk)
- na starostlivosť o občanov bez prístrešia:	1 530 €	46 093 Sk)
- na pomoc občanom v hm. a soc. núdzi:	39 283 €	1 183 440 Sk)
z toho: na komunitné centrum:	730 €	21 992 Sk)
- na terénnu sociálnu prácu:	38 553 €	1 161 448 Sk)

Mesto Kežmarok má pre rok 2009 v krízovom programovom rozpočte na kapitálové výdavky schválenú celkovú sumu 6 011 709 €(181 108 745 Sk), z toho napríklad:

- na vzdelávanie:	88 002 €	2 651 148 Sk)
z toho: na základné vzdelávanie a súv.vých.-vzdel.:	5 000 €	150 630 Sk)
- pre CVČ:	3 491 €	105 170 Sk)
- pre ZUŠ A.Cígera:	77 851 €	2 345 339 Sk)
- na podporu VŠ na území mesta:	1 660 €	50 009 Sk)
- na kamerový systém MsP:	6 141 €	185 004 Sk)

- na rozširovanie verejného osvetlenia:	9 958 €	299 995 Sk)
- na cyklický zber odpadu:	12 614 €	380 009 Sk)
- na rekonštrukciu ciest mesta:	489 000 €	14 731 614 Sk)
- na výstavbu a rekonštrukciu chodníkov:	93 413 €	2 814 160 Sk)
- na parkoviská na sídl.Juh:	147 363 €	4 439 458 Sk)
- na výstavbu svetelnej križovatky pri Bille:	59 749 €	1 799 998 Sk)
- na zimný štadión:	1 115 225 €	33 597 268 Sk)
- na hokejbalové ihrisko:	160 127 €	4 823 986 Sk)
- na rekonštr. Domu Hlavné nám. 64 na knižnicu:	19 916 €	599 989 Sk)
- na bytové domy na sídl. Juh:	1 314 312 €	39 594 963 Sk)
- pre MŠK:	6 970 €	209 978 Sk)
- na futbalový štadión:	25 500 €	768 213 Sk)
- na športovú viacúčelovú halu:	368 032 €	11 087 332 Sk)
- na iné športoviská:	57 485 €	1 731 793 Sk)
- pre Mestskú knižnicu:	4 647 €	139 996 Sk)
- pre MsKS:	4 979 €	149 997 Sk)

V roku 2009 sa z úrovne mesta podarilo zabezpečiť cez rôzne projekty ešte nasledovné FP súvisiacich aj s problematikou detí a mládeže:

- Rekonštrukcia a modernizácia ZŠ, Hradné námestie 38:	521 626,03 €	15 714 506 Sk)
	z fondov EÚ	
- Dni športu mesta Kežmarok 2009-XII.ročník:	663,- €	19 974 Sk) z VÚC PSK
- Obnova počítačovej siete v knižnici a rozšírenie knižného fondu, ELRO, Literárny Kežmarok:	16 105,- €	485 179 Sk) z MK SR a VÚC-PSK

Na území mesta majú svoje zastúpenie nasledovné finančné inštitúcie:

- VÚB
- ČSOB
- UniCredit Bank
- Tatrabanka
- Slovenská sporiteľňa
- Prvá stavebná sporiteľňa

SWOT analýza oblasti financovania

Slabé stránky

- finančné inštitúcie neposkytujú úvery ľuďom so slabšími príjmami
- chýba väčšia finančná podpora mládeže zo strany štátu a mesta
- drahé nájomné byty mesta pre mladých
- nevyužívanie iných zdrojov finančných prostriedkov

Silné stránky

- existencia viacerých finančných inštitúcií v meste
- existencia Študentského pôžičkového fondu (na slušné sumy)
- možnosť ľahšieho poskytovania účtov s úľavami pre študentov
- existencia finančnej podpory mesta aj pre mládež prostredníctvom VZN (č.1/2010-šport, č.2/2010-kultúra, č.11/2009-všeobecne) alebo priamo z rozpočtu (MŠK-šport, MsKS-kultúra)
- priama podpora mesta z rozpočtu pre mestské športové ligy (volejbal, hokejbal, minifutbal)
- finančné prostriedky mesta cez STZ na infraštruktúru v športe

Príležitosti

- v Slovenskej sporiteľni najschodnejšia cesta k úveru
- možnosť flexihypotéky pre mladých z VÚB
- dotácie vlády SR a MŠ SR aj pre deti a mládež
- finančné prostriedky z lotérií môžu žiadať aj mestá a OZ
- financovanie v školstve cez vzdelávacie a kultúrne poukazy a podielové dane (cez KŠÚ)
- začleniť PaMM ako ďalšiu komisiu MsZ
- možnosť žiadať finančné prostriedky aj z VÚC-PSK (VZN)
- možnosti Prvej stavebnej sporiteľne
- možnosti cez štátny fond rozvoja bývania (výstavba alebo kúpa bytu v bytovom dome pre osoby mladšie ako 35 r.)

Ohrozenia

- banky by aj chceli poskytovať úvery, ale je to pre nich veľká rizikovosť (pre nich sú dôležitejšie príjmy)
- financovanie iných priorít z mesta ako pre deti a mládež

Návrh cieľov a opatrení:

Oblasť vzdelávania:

Cieľ: Zvyšovať úroveň vzdelávacieho procesu a vzdelanostnú úroveň mládeže mesta.

Opatrenia:

- včleňovať väčší rozsah praxe do vyučovacieho procesu,
- modernizovať spôsob vyučovacieho procesu,
- motivovať školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta za úspešné projekty,
- iniciovať stredné školy mesta k výmenným školským pobytom v SR a v zahraničí využívaním hlavne partnerských miest,
- podporovať vznik ďalších detašovaných pracovísk fakúlt VŠ a univerzít v meste,
- spolupracovať so strednými školami mesta so snahou skvalitňovania ich materiálno-technických podmienok ,
- podporovať v základných a stredných školách zavedenie regionálnych prvkov vzdelávania (história, geografia, literatúra) ako podporu lokálpatriotizmu,
- naďalej podporovať starostlivosť o mimoriadne nadané deti už od materských škôl,
- iniciovať a motivovať základné školy mesta ku kvalitnejšej príprave žiakov na prijatie na stredné školy, hlavne na gymnáziá,
- spolupracovať pri rozširovaní študijných a učebných odborov v stredných školách mesta v súvislosti s možnosťou zamestnania ich absolventov vo firmách mesta, hlavne v priemyselnom parku.

Oblasť zamestnanosti a podnikania:

Cieľ: Znížiť nezamestnanosť mládeže a podporovať jej podnikanie.

Opatrenia:

- osloviť Ministerstvo školstva SR k možnosti riešenia problematiky nesúlady siete stredných škôl v SR s požiadavkou trhu práce a nepružného modelu vzdelávania a uvádzania mládeže do praxe v SR voči zahraničiu,
- iniciovať stredné školy v meste a Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Kežmarok k lepšej spolupráci pri ponukách na zamestnanie absolventov stredných škôl,
- sprostredkovať riešenie otázky nezamestnanosti mládeže a letných brigád žiakov stredných škôl mesta aj cez partnerské mestá.

Oblasť rodiny a bývania:

Cieľ: Podporovať bytovú výstavbu pre mládež a nízko príjmové mladé rodiny.

Opatrenia:

- uskutočniť prieskum záujmu mládeže a nízko príjmových mladých rodín o byty a na základe toho iniciovať mesto k výstavbe bytových domov s prístupnými cenami pre túto kategóriu obyvateľstva,
- iniciovať finančné inštitúcie mesta k väčšej ústretovosti voči mládeži pri poskytovaní úverov na bytové účely,

- pokračovať v trende výstavby bytových domov mesta,
- naďalej podporovať IBV v meste,
- iniciovať starších občanov mesta k možnosti uvoľňovania ich veľkoplošných bytov v bytových domoch mesta a Bytového družstva Kežmarok(BDK) s presťahovaním sa do menších bytov nielen mesta a BDK, ale aj do súčasných objektov mesta alebo do objektov odkúpených od iných vlastníkov,
- podporovať rekonštrukcie historických domov mesta v centre s ich nadstavbami na bytové účely.

Oblasť sociálna:

Ciele: Zlepšiť prístupnosť ŤZP detí a mládeže a ich sprievodcov riešením bezbariérových prístupov do dôležitých inštitúcií mesta(vrátane MsÚ),
Riešiť problémy sociálne odkázaných detí a mládeže.

Opatrenia:

- vyriešiť bezbariérový prístup do budov MsÚ, MsP, starej nemocnice a cintorínov,
- iniciovať niektoré ostatné inštitúcie mesta k zriadeniu bezbariérových vstupov do ich budov(pošta, niektoré finančné inštitúcie, hotely, reštaurácie,...),
- rozvíjať systém komunitného plánovania,
- pomáhať vytvárať lepšie podmienky pre zotrvávanie detí a mládeže v prirodzenom(domácom) sociálnom prostredí,
- pomocou mesta a podnikateľov mesta zriadiť pracovňu a stredisko osobnej hygieny pre sociálne odkázaných občanov,
- zlepšiť vybavenie útulku pre občanov bez prístrešia spoluprácou s charitou,
- rešpektovať pripomienky Slovenského zväzu zdravotne postihnutých pre zabezpečenie bezbariérových komunikácií mesta,
- vytvoriť nízko prahové denné centrum pre deti a rodinu,
- naďalej pomáhať riešiť sociálnu situáciu Rómov v meste,
- podporovať materské a základné školy v meste v efektívnejšej výučbe hygienických návykov detí.

Oblasť participácie a mobility:

Cieľ: Zlepšiť činnosť detí a mládeže na pôde mesta.

Opatrenia:

- iniciovať vedenie mesta k možnosti väčšieho zastúpenia mládeže v Komisii mládeže a športu alebo začlenenia Parlamentu mládeže mesta ako samostatnej komisie MsZ,
- iniciovať inštitúcie pracujúce s deťmi a mládežou v meste k využívaniu aj zákona NR SR č.282/2008 Z.z. o podpore práce s mládežou,
- zriadiť Mestský parlament mládeže nielen pre mládež zo stredných škôl, ale pre celkovú mládež v súlade so zákonom NR SR č.282/2008 Z.z.,
- zriadiť stále priestory pre činnosť Parlamentu mládeže mesta, resp. Mestského parlamentu mládeže,

- žiadať Parlament mládeže mesta, resp. Mestský parlament mládeže o zlepšovanie činnosti žiackych školských rád v prospech detí a mládeže v základných a stredných školách mesta,
- iniciovať vedenia stredných škôl mesta k väčšiemu záujmu o mobilitu ich žiakov,
- prostredníctvom základných a stredných škôl mesta vysvetľovať deťom a mládeži zmysel participácie a mobility so zvýrazňovaním užitočnosti aj vyššej účasti mládeže vo voľbách,
- vyzývať Parlament mládeže mesta, resp. Mestský parlament mládeže k väčšiemu využívaniu Novín Kežmarok, Kežmarskej televízie a internetovej stránky mesta pre zviditeľňovanie a spropagovanie ich činnosti,
- iniciovať inštitúcie mesta pracujúce s deťmi a mládežou k získavaniu väčšieho počtu dobrovoľníkov pre túto činnosť,
- využívať existenciu až 10 partnerských miest aj pre výmenné pobyty mládeže,
- naďalej podporovať deti a mládež z rozpočtu mesta,
- vytvoriť v organizačnej schéme MsÚ funkčné miesta len pre prácu s deťmi a mládežou alebo náplň činnosti CVČ rozšíriť o prácu s mládežou v jej celom rozsahu,
- koordinovať činnosť inštitúcií pracujúcich s deťmi a mládežou v meste,
- iniciovať inštitúcie pracujúce s deťmi a mládežou v meste k praktizovaniu benefitov za aktivity mládeže,
- iniciovať inštitúcie pracujúce s deťmi a mládežou v meste k využívaniu programov EÚ pre deti a mládež aj cez IUVENTU,
- organizovať pravidelné stretnutia detí a mládeže so zástupcami a významnými osobnosťami mesta,
- iniciovať vedenie mesta k rešpektovaniu názorov a potrieb detí a mládeže v rozhodnutiach mesta.

Oblasť životného prostredia:

Cieľ: Zlepšiť stav životného prostredia mesta a jeho okolia hlavne v prospech detí a mládeže.

Opatrenia:

- iniciovať základné a stredné školy k obnoveniu ich patronátov nad lesoparkmi Sever a Juh a nad historickou časťou starého cintorína,
- vtiahnuť aktivačnú činnosť mesta znova do lesoparku Sever a viac aj do okrajových častí mesta zvýšením počtu zamestnancov aktivačnej činnosti,
- vymeniť staré a neestetické betónové koše na odpadky v meste za modernejšie,
- vysadiť v meste viac zelene a kvetov,
- navrhnúť opatrenia proti nevhodnému pôsobeniu občanov bez prístrešia aj na životné prostredie mesta,
- rozšíriť náučný chodník v lesoparku Sever,
- zapojiť mládež nad 16 rokov do environmentálnej politiky mesta,
- zvyšovať starostlivosť o pieskoviská pre deti,
- zvýšiť počet veľkoobjemových kontajnerov na TKO alebo frekvenciu ich umiestňovania v meste,
- častejšie kontrolovať dodržiavanie poriadku v lesoparku Sever,
- zriadiť v meste alebo v jeho okolí park pre psov,
- častejšie likvidovať TKO a separovaný TKO v meste(hlavne na sídliskách),

- prísnejšie postihovať občanov a organizácie mesta za vznik čiernych skládok,
- pred zalesňovaním určitej lokality okolia mesta žiakmi základných a stredných škôl mesta organizovať prednášky pre týchto žiakov o účele ochrany životného prostredia,
- organizovať pravidelné stretnutia s riaditeľmi základných a stredných škôl mesta k tematike životného prostredia,
- nájsť priestorové možnosti pre jazdu na terénnych motorkách a štvorkolkách,
- pokračovať v tradícii podujatia „Mladý poľovník“,
- iniciovať základné a stredné školy mesta k eliminácii zlého vplyvu rodín na životné prostredie a k pestovaniu úcty detí a mládeže k životnému prostrediu,
- plánovať z rozpočtu mesta na problematiku životného prostredia stále viac finančných prostriedkov.

Oblasť voľného času-športu:

Cieľ: Zlepšiť súčasné a vytvárať ďalšie podmienky pre deti a mládež v oblasti trávenia ich voľného času športom.

Opatrenia:

- sprevádzkovať športovú halu po bývalom VÚ,
- vyriešiť správcovstvo vonkajších športovísk ZŠ, Nižná brána 8(minifutbalové ihrisko s umelým povrchom), ZŠ, Dr.D.Fischera 2(hokejbalové ihrisko) a „klietky“ na sídlisku juh,
- nájsť ľudské zdroje a skladovacie priestory pre posilnenie činnosti 3.Zboru skautov A. a B.Uhrových,
- zmapovať športoviská mesta a vykonať ich pasportizáciu,
- spolupracovať pri rozšírení činnosti CVC aj voči staršej mládeži(SŠ, VŠ, zamestnaní),
- navrhnúť dočasné uzatváranie vybranej ulice mesta s kvalitným asfaltovým povrchom cez víkendy s jej poskytnutím pre záujemcov s kolieskovými korčuľami a skateboardom alebo nájsť priestor pre túto činnosť,
- osloviť vlastníkov voľných výrobných alebo skladovacích hál pre zriadenie dráhy pre motokáry,
- vykonať audit športových zariadení v ZŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta za účelom zistenia stavu ich materiálneho vybavenia pre kvalitné vyučovanie telesnej výchovy a iniciovať to aj u ostatných zriaďovateľov ZŠ a SŠ mesta,
- iniciovať STZ, MŠK a ostatné športové občianske združenia mesta k zlepšovaniu stavu ich športových zariadení pravidelným dopĺňaním ich športových potrieb,
- zo strany mesta, športových občianskych združení, ZŠ a SŠ viac využívať Noviny Kežmarok, KTV a internetovú stránku mesta na propagovanie a informovanie o ich športových aktivitách a celkovo zlepšovať komunikáciu s verejnosťou,
- spracovať koncepciu rozvoja športu mesta,
- skoordinať školskú športovú činnosť s činnosťou športových občianskych združení mesta,
- spracovať prehľad všetkých útvarov talentovanej športovej mládeže v meste,
- obnoviť prevádzku súčasnej plavárne alebo vybudovať novú plaváreň s využitím existujúcich geotermálnych vodných zdrojov,
- cez MŠK vytvoriť lepšie podmienky pre športovanie handicapovanej mládeže,

- vybudovať športový areál pre verejnosť alebo hľadať riešenie na ľahšie sprístupnenie súčasných športovísk mesta,
- zriadiť cyklotrasy,
- obnoviť a vybudovať hlavne na sídliskách jednoduché športoviská (multifunkčné, otvorené ľadové plochy, verejné tenisové ihriská, basketbalové koše) s využitím voľných priestorov v meste a v jeho peknom okolí,
- zvyšovať starostlivosť o vybavenie detských ihrísk,
- využívať pre pohyb areály a telocvične škôl hlavne počas víkendov,
- zvyšovať záujem o šport u detí a mládeže (hlavne pútavejším vyučovaním telesnej výchovy v ZŠ a SŠ),
- vybudovať ďalšie miniihriská s umelým trávnaťým povrchom,
- naďalej spracovávať mesačné kalendáre športových podujatí mesta, škôl, školských zariadení a športových občianskych združení v snahe koordinovať a informovať o športovej činnosti v meste,
- spracovať návrh na sprístupnenie športovísk mesta, škôl a športových občianskych združení pre deti a mládež formou nízko prahových zariadení,
- naďalej finančne podporovať súčasné mestské ligy (volejbalová, hokejbalová, minifutbalová) a podporovať vznik ďalších mestských líg (hokejová, tenisová,...),
- pravidelne uskutočňovať stretnutia zástupcov samosprávy s prevádzkovateľmi športových zariadení,
- uskutočňovať prít'azlivejšie športové podujatia v školách, školských zariadeniach i v mimoškolských inštitúciách a uvažovať o zvýšení počtu hodín telesnej výchovy v školách,
- naďalej podporovať športové zameranie ZŠ, Nižná brána 8,
- naďalej podporovať tradíciu „Dní športu mesta“,
- naďalej podporovať športové občianske združenia mesta z rozpočtu mesta a iniciovať ich financovanie aj z iných zdrojov,
- naďalej podporovať a využívať podujatia SAŠŠ,
- podporovať možnosť ďalšieho rozširovania počtu ŠSZČ v školách.

Oblasť voľného času-kultúry:

Cieľ: Zlepšiť súčasné a vytvárať nové podmienky pre deti a mládež v oblasti trávenia ich voľného času kultúrou.

Opatrenia:

- zriadiť alebo vytvoriť podmienky pre zriadenie vyhovujúcej miestnosti v meste na realizovanie plesov, stužkových slávností a iných spoločenských podujatí,
- zriadiť klubový priestor pre mládež,
- iniciovať kultúrne občianske združenia mesta k zníženiu členských poplatkov v prospech záujmu detí a mládeže aj zo sociálne slabších rodín,
- prehodnotiť VZN 2/2010 o dotácii pre kultúrne občianske združenia mesta v bodovacom systéme pridelovania finančných prostriedkov,
- zo strany mesta, kultúrnych občianskych združení, ZŠ a SŠ viac využívať Noviny Kežmarok, KTV a internetovú stránku mesta na propagovanie a informovanie o ich kultúrnych aktivitách,

- motivovať kvalifikované osoby k väčšiemu záujmu o prácu v CVČ,
- sprevádzkovať športovú halu po bývalom VÚ aj na účely kultúry,
- zabezpečiť väčšie využívanie amfiteátra,
- zvyšovať záujem detí a mládeže o kultúru organizovaním príťažlivejších podujatí,
- iniciovať podnikateľov mesta k zriadeniu zábavného strediska pre deti a mládež bez podávania alkoholických nápojov a so zákazom fajčenia,
- podporovať obnovu činnosti hudobnej mládeže,
- hľadať možnosti výstavby nového kultúrneho domu mesta,
- zvyšovať záujem detí a mládeže o poéziu,
- motivovať dobrovoľníkov v kultúre,
- spracovávať mesačné kalendáre kultúrnych podujatí mesta, škôl, školských zariadení a kultúrnych občianskych združení v snahe koordinovať a informovať o kultúrnej činnosti v meste,
- hľadať možnosti bezplatného poskytovania priestorov mesta na kultúru pre deti a mládež,
- kontrolovať zneužívanie kultúrnych poukazov v školách a školských zariadeniach,
- naďalej podporovať kultúrne občianske združenia mesta z rozpočtu mesta a iniciovať ich financovanie aj z iných zdrojov.

Oblasť zdravia a zdravého životného štýlu:

Cieľ: Podporovať zdravie a zdravý životný štýl detí a mládeže mesta.

Opatrenia:

- naďalej zlepšovať hygienický stav mesta,
- odporúčať niektorým stredným odborným školám mesta model dievčenskej odbornej školy ako osvedčený z nedávnej minulosti,
- iniciovať školy a CVČ k rozšíreniu školských osnov o oblasť zdravia a zdravého životného štýlu (a k nutnej zmene hodnôt so zdôrazňovaním, že napr. telesná krása nie je všetko),
- dopĺňať nedostatočnú funkciu rodiny v oblasti zdravia a zdravého životného štýlu vo vyučovacom procese,
- vo vyučovacom procese zriadiť výuku detí a mládeže s vysvetľovaním nepriaznivých dopadov skorých sexuálnych praktík, interrupcie a všetkých druhov závislostí a dôležitosti dojčenia, úcty k životu a k sebe samému a darcovstva krvi,
- podporovať zlepšovanie stavu zdravotníctva v meste,
- vo vyučovacom procese zdôrazňovať deťom a mládeži nutnosť ich lepšieho vzťahu k vytvoreným hodnotám,
- zriadiť oddychové a rekreačné zóny pri rybníkoch a v lesoparkoch mesta,
- podporovať využívanie nových metód terapií pre deti a mládež (hipo, kanis,...),
- vo vyučovacom procese upozorňovať deti a mládež aj na škodlivosť televízie a internetu (násilie, sex, pornografia, showbiznis,...) ich vplyvom hlavne na talenty,
- naďalej podporovať projekty v oblasti zdravia a zdravého životného štýlu v MŠ („Adamko zdravo-hravo“, „Evička nám ochorela“), v ZŠ („Školy podporujúce zdravie“) a podujatia SČK,
- v oblasti zdravého životného štýlu detí a mládeže spolupracovať aj s cirkvami mesta,
- naďalej podporovať podujatia zamerané na osvetu alebo zvyšovanie odbornosti zamestnancov zdravotníctva.

Oblasť sociálno-patologických javov a ich prevencie, kriminality a bezpečnosti:

Cieľ: Znížiť počet sociálno-patologických javov a kriminálnych činov detí a mládeže a podporovať prevenciu a bezpečnosť detí a mládeže.

Opatrenia:

- iniciovať okolité obce Kežmarku k ich väčšiemu záujmu o riešenie problematiky detí a mládeže (nutná žiadosť obcí o zvýšenie prevencie zo strany štátnej polície formou prednášok),
- vo vyučovacom procese prijímať opatrenia k znižovaniu záškoláctva detí,
- iniciovať mestskú a štátnu políciu k sprísneniu kontroly obchodníkov pri predaji tabakových výrobkov a alkoholických nápojov mladistvým,
- na prednáškach s touto problematikou pre deti a mládež zabezpečiť účasť aj ich rodičov (napr. na rodičovských združeniach),
- inštalovať kamery Mestskej polície aj na sídliskách (hlavne na Juhu),
- naďalej riešiť ostatné križovatky v meste (hlavne na štátnych cestách),
- vytvárať ďalšie možnosti parkovacích miest na sídliskách a v meste,
- vo vyučovacom procese znova organizovať účasť detí a mládeže na pojednávaniach Okresného súdu,
- pokračovať v súčinnosti Mestskej polície so štátnou políciou pri kontrolách v zariadeniach hier a zábavy v meste,
- vo vyučovacom procese vyvíjať väčšiu osvetovú činnosť aj v tejto problematike,
- naďalej riešiť problematiku občanov bez prístrešia a Rómov v meste.

Oblasť financovania:

Cieľ: Podporovať financovanie problematiky detí a mládeže v meste.

Opatrenia:

- informovať deti a mládež v meste o možnostiach získavania finančných prostriedkov zo Slovenskej sporiteľne, VÚB, ŠFRB, Prvej stavebnej sporiteľne a zo Študentského pôžičkového fondu,
- v prípade začlenenia Parlamentu mládeže mesta do komisií MsZ ako samostatnej komisie využívať vo väčšom rozsahu finančné prostriedky z rozpočtu mesta,
- naďalej podporovať problematiku detí a mládeže z rozpočtu mesta,
- na financovanie problematiky detí a mládeže využívať aj iné zdroje, napr. grantové systémy (cez Úrad vlády SR, MŠ SR, MK SR, MVaRR SR, MZ SR, MŽP SR, VÚC-PSK), možnosti cez IUVENTU, možnosti cez súkromné nadácie (Konto Orange, Tatrabanka, SPP, Ekopolis, 2%).

Záver

Uvedený návrh koncepcie je spracovaný so snahou prerokovať ho ešte v príslušných komisiách Mestského zastupiteľstva, Mestskej rady a schváliť ho v Mestskom zastupiteľstve Kežmarok. Niektoré opatrenia vyplývajúce z tohto návrhu budú premietnuté do akčných plánov aktualizovaného „Programu rozvoja mesta Kežmarok pre roky 2011-2013“.

Dovoľujem si poďakovať sa všetkým členom pracovných skupín, hlavne poslancom MsZ, že aj v tomto štádiu venovali tejto problematike svoj čas.

Moje poďakovanie patrí aj školiteľom IUVENTY Bratislava a zástupcom vybraných miest SR, s ktorými som mal počas školiaceho procesu v rámci projektu „Partnerstvo“ možnosť konzultovať problematiku detí a mládeže.

Osobitné poďakovanie patrí mojej konzultantke, riaditeľke SAIA Žilina PhDr. Alene Mičicovej, ktorá mi cennými pripomienkami pomohla dospieť k ucelenému obsahu a forme tejto koncepcie.

Verím, že tento materiál bude dobrým odrazovým mostíkom v snahe mesta Kežmarok postupne riešiť problematiku jeho detí a mládeže v prospech ako tejto kategórie obyvateľstva, tak aj v prospech rozvoja mesta pre spokojnosť jeho všetkých obyvateľov.

Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku

Predkladá	Oddelenie územného plánovania, životného prostredia a stavebného poriadku
Na rokovanie dňa	21.09. 2010
K bodu programu	9
Názov materiálu	Ing. Lea Labudová, Šustekova 3621/4, Bratislava súhlas na začatie procesu obstarania zmeny ÚPN mesta Kežmarok

Materiál obsahuje:
1. Dôvodovú správu
2. Návrh na uznesenie

Predkladá	Ing. Faix Ladislav
Materiál prerokovaný	V komisii výstavby V mestskej rade
Počet strán	2
Podpis	

Dôvodová správa :

Územný plán mesta Kežmarok bol vypracovaný firmou ARKONA Košice- Ing. arch. Viktorom Malinovským , schválený bol mestským zastupiteľstvom dňa 26.11.2002 č. uzn . 135/2002 . Závazná časť bola vyhlásená VZN č. 3/2002 z 27.12.2002 .

Dňa 8 . 9 .2010 obdržalo Mesto Kežmarok žiadosť Ing. Lei Labudovej , Bratislava o udelenie súhlasu na začatie procesu obstarania zmeny Územného plánu mesta Kežmarok na pozemkoch p.č. KN C 6840/2 a 6888 k.ú. Kežmarok, ktoré má vo vlastníctve.

Uvedené pozemky sú v zmysle záväznej časti Územného plánu obce Kežmarok schváleného uznesením MsZ č. 135/2002 zo dňa 26.11.2002 určené pre pôvodné poľnohospodárske využitie. Žiadateľka požaduje uvedené pozemky využiť pre priemysel - umiestnenie drobných prevádzok a služieb. Návrh bol prerokovaný v Komisii výstavby , ŽP, dopravy a verejných služieb pri MsZ v Kežmarku zo dňa 8.9.2010 , ktorá odporučila udeliť súhlas, nakoľko predmetné územie je možné využiť na požadovaný účel a z hľadiska technickej infraštruktúry príľahlej priemyselnej zóny sú vytvorené kapacitné podmienky pre možnosť rozšírenia plôch výroby.

Návrh na uznesenie :

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku súhlasí so začatím procesu obstarania zmeny Územného plánu mesta Kežmarok na zmenu funkčného využitia pozemkov p.č. 6840/2 a 6888 z plôch pre pôvodné poľnohospodárske využitie na plochy pre priemysel, na náklady žiadateľky.

**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva
v Kežmarku**

Predkladá	Oddelenie územného plánu, životného prostredia a stavebného poriadku
Na rokovanie dňa	21.09.2010
K bodu programu	10
Názov materiálu	Návrh VZN O udržiavaní čistoty, ochrany zelene a údržby verejných priestranstiev na území mesta a verejného poriadku
	Materiál obsahuje: 1. Dôvodovú správu 2. Návrh na uznesenie
Predkladá	Ing. Ladislav Faix
Materiál prerokovaný	V komisii ochrany verejného poriadku V mestskej rade
Počet strán	9
Podpis	

Dôvodová správa

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku v záujme trvalého zlepšenia životného prostredia, čistoty a estetického vzhľadu mesta podľa § 11 odsr. 3 písm. f/ zákona č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení prijalo dňa 17.09.1991 uznesením č. 6/91 nariadenie, ktorým sa upravujú podrobnosti o udržiavaní všeobecnej čistoty a ochrany zelene na území mesta. Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňom 1. 11. 1991.

Toto VZN bolo potrebné aktualizovať a doplniť o ustanovenia ochrany verejného poriadku z hľadiska rušenia nočného pokoja.

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku schvaľuje VZN O udržiavaní čistoty, ochrany zelene a údržby verejných priestranstiev na území mesta a verejného poriadku

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Kežmarok č./2010

O udržiavaní čistoty, ochrany zelene a údržby verejných priestranstiev na území mesta a verejného poriadku.

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku podľa §6 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie:

Čl. 1

Všeobecné ustanovenia

1. Nariadenie určuje všetkým fyzickým a právnickým osobám práva a povinnosti pri udržiavaní čistoty, estetizácie priestorov, ochrany zelene a verejného poriadku na území mesta Kežmarok.
2. Za verejné priestranstvá sa podľa tohto nariadenia považujú všetky miesta, ktoré slúžia na verejné užívanie, resp. sú verejne prístupné. Sú to najmä: mestské komunikácie, ulice, námestia, vrátane chodníkov, podchody, mosty, parkoviská, parky, korytá a nábrežia vodných tokov, nádrží a pod.

Čl. 2

Zákaz znečisťovania verejných priestranstiev

1. V záujme zabezpečenia zdravého životného prostredia a vzhľadu mesta je na verejných priestranstvách zakázané:
 - a) odhadzovať ohorky z cigariet, cestovné lístky, smeti, papiere, obaly všetkého druhu, zvyšky jedál (ani ako krmivo vtáctvu) a iné nepotrebné veci a odpadky,
 - b) znečisťovať verejné priestranstvá splaškovými a inými odpadovými vodami, olejmi, chemikáliami alebo iným podobným spôsobom,
 - c) umývať a čistiť motorové vozidlá s výnimkou nutného čistenia skiel, reflektorov, brzdových a koncových svetiel a ŠPZ vozidiel čistou vodou,
 - d) akokoľvek ohradzovať, znehodnocovať, poškodzovať, znečisťovať a ničiť mestskú zeleň, verejné objekty a zariadenia ako sú sochy, pamätníky a pod. Zakázané je vypaľovanie trávy, neorganizované spaľovanie lístia a zvyškov rastlín na verejných priestranstvách,
 - e) vyklepávať alebo prášiť šatstvo, koberce, deky a iné predmety mimo vyhradených miest. Zvlášť je zakázaná táto činnosť na balkónoch, loggiach a spoločných priestorov obytných domov,
 - f) nechávať psov alebo iné zvieratá pobehovať alebo znečisťovať verejné priestranstvá,
 - g) vstupovať so zvieratami alebo ich vpúšťať na detské ihriská a pieskoviská,
 - h) umiestňovať plagáty, reklamy na iných miestach ako na to určených bez súhlasu mesta a zriaďovať reklamné, informačné a propagačné zariadenia v rozpore s platnými zákonmi a predpismi,
 - i) skladovať stavebné materiály, stavebný odpad, palivo, zriaďovať kompostoviská bez povolenia Mestského úradu,
 - j) vyberať odpady zo smetných nádob,

- k) znečisťovať verejné priestranstvá močením, výkalmi a zvratkami,
 - l) sedenie na operadlách lavičiek, aby nedochádzalo k ich poškodeniu a znečisťovaniu.
2. Každý zásah súkromnej či právnickej osoby do súčasného stavu mestskej zelene, najmä jej likvidácie je možný len po predchádzajúcom povolení mesta Kežmarok.
- 3.
- a) Za znečistenie alebo poškodenie verejných priestranstiev zodpovedajú fyzické alebo právnické osoby. Tieto sú povinné bezodkladne spôsobenú závalu odstrániť alebo zabezpečiť jej odstránenie. Nesú právnu zodpovednosť za následky vzniknuté z dôvodov tohto znečistenia a poškodenia.
 - b) Dvory, záhrady, stavebné pozemky, areály fyzických a právnických osôb sú vlastníci povinní udržiavať tak, aby neboli porastené burinou, prašné a nevzhľadné.
 - c) Vlastníci, resp. užívatelia domov a záhrad sú povinný konáre stromov, kríkov a iných rastlín vyčnievajúce na chodníky a ulice zostrihať do výšky 2,5 m a konáre prerastajúce cez ploty upraviť tak, aby neprekážali chodcom, nezakrývali dopravné značky a nenarušovali cestnú premávku.

Čl.3

Udržiavanie čistoty vodných tokov a nádrží

1. Zakazuje sa do korýt vodných tokov a nádrží vhadzovať akékoľvek predmety, alebo ich ukladať na miesta, z ktorých by mohli byť splavené a ohroziť akosť alebo zdravotnú nezávadnosť vodného toku.
2. Zakazuje sa vylievať alebo vypúšťať akékoľvek tekutiny alebo látky a to najmä ropné produkty, jedy, žieraviny, priemyselné a organické hnojivá, tuhé a tekuté kaly, posýpacie soli a iné škodlivé látky, ktoré by mohli ohroziť kvalitu vodného toku. Ďalej sa zakazuje vo vodných tokoch a nádržiach a na ich brehoch robiť údržbu alebo umývanie motorových vozidiel.
3. Vypúšťanie odpadových vôd do povrchových je upravené v zákone o vodách a vykonávacích predpisov k tomuto zákonu.

Čl.4

Podmienky na prevádzku vozidiel v súvislosti s čistotou mesta.

1. Na území mesta sa zakazuje:
 - a) jazdiť vozidlami, ktoré sú nadmieru znečistené a ktoré sami alebo svojim nákladom znečisťujú vozovku,
 - b) prepravovať náklad, ktorý nie je dostatočne zabezpečený tak, aby rozpadávaním alebo odkvapkávaním neznečisťoval vozovku, ovzdušie, alebo nezamoroval okolie zápachom,
 - c) spôsobovať znečisťovanie aj iným spôsobom, najmä narušovať kôpky uloženého materiálu, snehu a pod a znemožňovať čistenie verejných priestranstiev a odvoz odpadu,
 - d) jazdiť vozidlami, ktoré sú nadmieru hlučné a nadmerne znečisťujú ovzdušie,
 - e) jazdiť vozidlami po verejnej zeleni, chodníkoch a parkovať na verejnej zeleni a chodníkoch. V prípade chodníkov to neplatí, ak dopravnou značkou alebo dopravným

- zariadením nie je určené inak alebo ak ide o zastavenie alebo státie vozidla, pri ktorom ostane voľná šírka chodníka najmenej 1,5m,
- f) odstavovať alebo dlhodobo parkovať na verejných priestranstvách vraky vozidiel, prívesy, nákladné vozidlá, autobusy.
2. Ďalej je nutné dodržiavať tieto podmienky:
- a) pokiaľ zistí vodič na technickom stave vozidla alebo na náklade závalu, ktorá môže viesť k znečisteniu priestranstva, je povinný túto závalu bezodkladne odstrániť. Vzniknuté znečistenie musí na vlastné náklady odstrániť,
- b) organizácia vykonávajúca stavebné práce je povinná zabezpečiť očistenie vozidla pred výjazdom zo staveniska na verejnú komunikáciu alebo na verejné priestranstvo, tak, aby nedošlo k ich znečisteniu
- c) čistenie platených parkovísk zabezpečuje prevádzkovateľ parkoviska, čistenie neplatených parkovísk zabezpečuje organizácia poverená čistením mesta
- d) za účelom umožnenia mechanizovaného čistenia ulíc a parkovísk môžu byť na komunikáciách umiestnené príslušné dopravné značky s doplnkovými tabuľami o termínoch mechanizovaného čistenia.

Čl.5

Skladovanie a nakladanie materiálu a výrobkov

1. Nakladať a skladať materiál a tovar na verejnom priestranstve sa dovoľuje len vtedy, ak sa nedá urobiť bez zvláštnych ťažkostí na inom mieste.
2. Po manipulácii s materiálom je prepravca povinný verejné priestranstvo vyčistiť a v prípade potreby aj umyť.
3. Skladovanie tovaru, obalov, objemného odpadu a drobného stavebného odpadu, materiálu alebo vybaľovanie tovaru na vozovke, chodníku alebo verejnej zelene je zakázané, s výnimkou prechodného uskladnenia bezprostredne pred odvozom.
4. Smetné nádoby sa môžu ponechať na chodníku alebo okraji vozovky len na nevyhnutne potrebnú dobu pred vyprázdnením. Po vyprázdnení sa musia uložiť na vyhradené miesto.
5. Vchádzať na chodník akýmkoľvek motorovým vozidlom v prípade odvozu materiálu sa zakazuje s výnimkou prípadov v ods. 1 čl.5

Čl. 6

Zvláštne užívanie verejného priestranstva

1. Používať verejné priestranstvá nad obvyklú mieru, alebo iný účel, pre ktorý boli určené je možné na základe povolenia alebo správneho rozhodnutia príslušného oddelenia mestského úradu, ktorý určí podmienky, dobu a poplatok za používanie verejného priestranstva.
2. Zvláštnym užívaním sa okrem iného rozumie rozkopávky komunikácií, chodníkov a verejnej zelene, umiestnenie zariadenia na poskytovanie služieb, letné stolovanie pred reštauračnými zariadeniami stavebného, predajného alebo reklamného zariadenia. Ďalej zariadenie cirkusu, lunaparku a iných atrakcií, umiestnenie skládky stavebného materiálu a trvalé parkovanie vozidla mimo stráženého objektu.

3. Zásah do verejného priestranstva alebo komunikácií povoľuje na základe žiadosti príslušný cestný správny orgán formou rozhodnutia, kde sú určené podmienky o vykonávaní výkopových prác a spätných úprav.
4. Každý, komu bolo vydané povolenie k zvláštnemu užívaniu verejného priestranstva je povinný:
 - a) používať priestranstvo len v povolenom rozsahu a to tak, aby bolo čo najmenej odnímané svojmu účelu,
 - b) zabrániť poškodzovaniu a znečisťovaniu tohto priestranstva i jeho zariadení, prípadné znečistenie bezodkladne odstraňovať, vrátane príľahlých plôch,
 - c) zabezpečiť prístup ku kanalizačným vstupom, uzáverom vody, požiarneho hydrantu, hlásičom požiaru a záchranej služby,
 - d) vykonať opatrenia, aby bola zabezpečená bezpečnosť užívateľov verejného priestranstva najmä v nočnej dobe,
 - e) používať len vyhradené priestory, dodržiavať stanovené podmienky a po skončení užívania uviesť na svoje náklady verejné priestranstvo do pôvodného stavu,
 - f) zachovať pri skladovaní protipožiarne predpisy a zabezpečiť prístupové cesty a priestor pre prípadný protipožiarne zásah,
 - g) ak stavenisko nie je ohradené, stavebnú súť pri prácach na verejnom priestranstve odväzť denne do ukončenia pracovnej doby fyzickej alebo právnickej osoby, ktorá práce vykonáva,
 - h) zabezpečiť označenie pracoviska na viditeľnom mieste tabuľkou s presnou adresou fyzickej a právnickej osoby alebo majiteľa, ktorý práce vykonáva s uvedením doby povolenia k zvláštnemu povoleniu,
 - i) zaplatiť za používanie verejného priestranstva príslušný poplatok.
5. Sypké hmoty alebo iný stavebný materiál môžu byť pri stavebných prácach skladované na povolenom, vymedzenom a od okolia oddelenom verejnom priestranstve len v nevyhnutnej miere a to tak, aby ich vietor alebo voda neroznášali do okolia.
6. Prevádzkovateľ obchodu, reštaurácie, stánku, kiosku, kultúrnych zariadení je povinný zabezpečiť poriadok a čistotu v bezprostrednom okolí zariadení v čase prevádzky.
7. Plagáty, vývesky, reklamy, pútače a iné oznámenia umiestnené mimo vyhradených miest a určených zariadeniach, resp. bez povolenia mesta Kežmarok, Technických služieb Kežmarok a povereného správcu alebo organizácie, budú odstránené na náklady príslušnej fyzickej osoby alebo organizácie a postihované pokutami podľa tohto nariadenia.

Čl.7

Podmienky pre niektoré druhy zvláštného užívania verejného priestranstva

1. Vylepovanie plagátov zabezpečujú Technické služby Kežmarok a poverený správca alebo organizácia mestom Kežmarok na schválených plagátových plochách alebo zariadeniach. Umiestňovať plagáty, vývesky, pútače a iné oznámenia mimo povolených miest a zariadení sa zakazuje. V prípade porušenia zákazu budú tieto propagačné materiály odstránené na náklady príslušnej fyzickej alebo právnickej osoby.
2. Pre umiestňovanie informačných, reklamných a propagačných zariadení umiestňovaných na verejných priestranstvách alebo viditeľných z verejných priestranstiev a pokiaľ sú spojené so stavbou alebo pozemkom a pri pozemných komunikáciách platia príslušné ustanovenia stavebného zákona č. 50/1976 Zb. a cestného zákona č. 135/1961 Zb. v znení ich neskorších

zmien a doplnkov. Reklamné zariadenia a reklamy musia vyhovovať tiež požiadavkám zák. č. 220/1996 Z.z. o reklame.

3. Reklamné, informačné a propagačné zariadenia ako aj iné zariadenia, ktoré neslúžia pre správu pozemných komunikácií ani pre riadenie cestnej premávky a prevádzky dopravy:

- a) sa pri prejazdnych úsekoch ciest cez obce a pri miestnych komunikáciách umiestňujú tak, aby vyhovovali požiadavkám bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky,
- b) je zakázané umiestňovať na križovatke a v rozhľadovom poli vodiča na križovatke, na mostných objektoch a cestných zábradliach

Na stĺpoch verejného osvetlenia ciest a miestnych komunikácií sa môžu umiestňovať iba informačné zariadenia a dopravné značky, ak nezasiahnu do prejazdneho profilu pozemnej komunikácie.

4. Súhlas na umiestnenie v zmysle platných predpisov vydáva na základe žiadosti Mesto Kežmarok vydáva po vyjadrení príslušného dopravného inšpektorátu a príslušných orgánov, resp. organizácií.

5. Fyzická alebo právnická osoba v žiadosti o povolenie informačných, reklamných a propagačných zariadení predloženej Mestskému úradu v Kežmarku uvedie okrem všeobecných údajov o žiadateľovi:

- a) druh, účel, miesto a dobu trvania zariadenia,
- b) preukázanie vlastníckeho práva k nehnuteľnosti na ktorej sa má zariadenie umiestniť, resp. nájomnú zmluvu s vlastníkom nehnuteľnosti
- c) označenie nehnuteľnosti, na ktorej sa má zariadenie umiestniť,
- d) zoznam účastníkov konania, ktorí sú žiadateľovi známi.

Podľa povahy zariadenia k žiadosti pripojí:

- a) predpísanú dokumentáciu zariadenia v zmysle platných predpisov v dvoch vyhotoveniach, pre technicky jednoduché zariadenia postačí ako dokumentácia stručný opis zariadenia a jednoduchý náčrt,
- b) doklady o rokovaní s dotknutými orgánmi štátnej správy a účastníkmi konania pokiaľ sa viedli vopred,
- c) doklady a stanoviská dotknutých orgánov štátnej správy, pokiaľ ich predpisujú osobitné predpisy.

Mesto Kežmarok po vyjadrení príslušných orgánov a organizácií, zvlášť dopravného inšpektorátu a na základe úplnosti podkladov rozhodne o povolení zariadenia a podmienkach jeho umiestnenia. Súhlas nemusí byť vydaný alebo už vydaný súhlas môže byť zrušený a nariadené odstránenie zariadenia ak:

- a) zariadenie bude slúžiť propagácii, reklame a pod. činnosti v rozpore s platnými predpismi a zákonmi
- b) sa zmenia podmienky, najmä dopravné v blízkosti osadeného zariadenia,
- c) splnilo účel, na ktorý bolo povolené alebo pre opotrebenie prestalo slúžiť pôvodnému účelu
- d) je v rozpore s platnými zákonmi

6. Mesto Kežmarok po vyjadrení príslušných orgánov a organizácií, zvlášť Krajského pamiatkového úradu a dopravného inšpektorátu rozhodne o podmienkach umiestnenia zariadení. Súhlas nemusí byť vydaný alebo už vydaný súhlas môže byť zrušený a mesto nariadi odstránenie zariadenia ak:

- a) na zariadeniach budú propagované tabakové výrobky, alkohol a iné toxikománie a veci spôsobilé ohroziť mravnosť,
- b) sa zmenia najmä dopravné podmienky v blízkosti osadeného zariadenia,

- c) splnilo svoj účel, na ktorý bolo povolené,
- d) pre opotrebenie prestalo slúžiť svojmu účelu.

Čl. 8

Zodpovednosť za čistenie a čistotu

1. Za čistenie verejného priestranstva a zimnú údržbu zodpovedá fyzická alebo právnická osoba, ktorej bolo zverené do užívania, príp. poverená fyzická alebo právnická osoba. Vlastníci (správcovia) a užívatelia celého objektu sú zodpovední sú zodpovední za čistenie vstupných a prilahlých chodníkov a prídomej zelene. Výkon čistenia je možné zabezpečiť prostredníctvom inej právnickej osoby.
2.
 - a) Za čistenie verejných mestských komunikácií, ciest, chodníkov zodpovedajú správcovia alebo poverená právnická alebo fyzická osoba.
 - b) Za čistenie nástupných ostrovčekov železničnej dopravy, odpadových košov, prístreškov a čakární SAD, autobusového nástupišťa, vrátane odpadových košov zodpovedá SAD a ŽSR.
 - c) Za čistenie, údržbu a opravy kanalizačných vpustov zodpovedá príslušný správca.
 - d) Za údržbu verejnej zelene zodpovedá poverený správca.
 - e) Za čistenie a čistotu všetkých pozemkov, záhradkárskych osád, domov, areálov, ostatných plôch susediacich s nehnuteľnosťou, okrem verejných priestranstiev na území mesta zodpovedajú majitelia, právnické a fyzické osoby, spravujúce tieto územia.
 - f) Za čistotu okolia záhradkárskych lokalít zodpovedajú užívatelia a základné organizácie Slovenského zväzu záhradkárov.
 - g) Za čistenie chodníkov i súkromnej zelene (bytovej), vedúcich súbežne s nehnuteľnosťami zodpovedá majiteľ, správca alebo užívateľ.
 - h) Ak fyzická alebo právnická osoba spôsobí na miestnej komunikácii prekážku (parkujúce auto, iná prekážka) zabráňujúcu čisteniu a údržbe v letnom i zimnom období viac ako 24 hodín, je povinná tento úsek sama očistiť (odhrnúť sneh).
3. Plochy rezervované pre výstavbu občianskej vybavenosti a ostatnej investičnej výstavby do doby ich stavebného využitia musia byť upravené zatrávením a udržiavané tak, aby nenarušovali estetický vzhľad okolia. Konkrétnu zodpovednosť vymedzí mestský úrad.
4. Fyzická a právnická osoba zodpovedná za čistotu je povinná zabezpečiť pravidelné čistenie plôch, ničenie burín, vybavenie dostatočným množstvom odpadových košov a ich vyprázdňovanie.

Čl. 9

Povinnosti majiteľa alebo správcu objektu

1. Majiteľ alebo správca objektu je zodpovedný:
 - a) za udržiavanie čistoty v celom objekte, v pivničných priestoroch, vo dvorových častiach, podchodoch a pod.,

- b) za estetický vzhľad celého objektu, vrátane okien, pívničných okien, fasád, soklov, brán, odkvapových žľabov, striech, komínov a plotov.
2. Obchodná organizácia a užívatelia nebytových priestorov sú zodpovední za vzhľad a čistotu výkladných skriň a prevádzkových priestorov, príahlych priestorov.
 3. Majitelia garáží sú zodpovední za čistotu, vzhľad garáží v priestore medzi garážou a najbližším územím, ktoré je v správe alebo majetku inej právnickej alebo fyzickej osoby. Pri plošne veľkom území rozsah a vzhľad určí Mestský úrad.

Čl. 10

Čistenie a zimná údržba verejného priestranstva

1. Čistenie a zimná údržba verejných priestranstiev sa zabezpečuje podľa pracovných plánov zimnej údržby, ktoré sú schvaľované mestským úradom.
2. Mestský úrad stanoví na základe požiadavky správcu, ktoré chodníky pri napadnutí snehu a vzniku poľadovice môžu byť uzavreté. Uzavretie chodníka musí byť vyznačené na začiatku i na konci tabuľami.
3. Pri väčších snehových kalamiach, keď TS mesta nestačia vlastnými silami a prostriedkami zabezpečiť bezpečnú schodnosť a zjazdnosť verejných priestranstiev, organizuje MÚ pomoc pre ich zvládnutie. V prípade kalamity môže mestský úrad vyhlásiť pre fyzické a právnické osoby vlastniace potrebné mechanizmy povinnosť ich poskytnutia na likvidáciu kalamity.
4. Fyzická alebo právnická osoba užívajúca verejné priestranstvo je povinná na tomto priestranstve udržiavať poriadok (smetné nádoby, stavebný materiál, stánky a pod.).

Čl. 11

Čistenie chodníkov

1. Čistením chodníkov sa rozumie zametanie, prípadné umývanie chodníkov, odstraňovanie snehu až do povrchu chodníka, blata, odpadkov, buriny a iných nečistôt. Čistenie sa musí vykonávať po celej šírke a dĺžke chodníka.
2. Chodníky musia byť vyčistené každý deň, mimo zimného obdobia do 9.00 hodiny ráno. V prípade znečistenia sa čistenie vykonáva v priebehu dňa. Zametané nečistoty sa uskladňujú do smetných nádob. Zametanie nečistôt do vozovky, na verejnú zeleň, do kanalizačných vstupov a na zelené pásy sa zakazuje.
3. Mestský úrad stanoví, v ktorej časti obvodu mesta je potrebné chodníky čistiť viackrát denne.
4. Fyzické a právnické osoby, ktoré spravujú bytový alebo iný nehnuteľný majetok, ako aj vlastníci takéhoto majetku, užívatelia obchodných a prevádzkových priestorov v čase prevádzky sú povinní zabezpečiť, aby chodníky hraničiace s nehnuteľnosťou, schody (po celej šírke chodníka), keď nie je chodník, tak pás zeme širokej najmenej 1,5 m hraničiaci s nehnuteľnosťou a potrebný ku chôdzi, bol riadne a včas v rozsahu potrebnom pre bežnú chôdzu čistený a v zimnom období bol z neho odstránený sneh a pri poľadovici bol sypaný neprašným materiálom. Na chodníkoch z betónovej dlažby je povolené použiť posyp vhodným chemickým materiálom len vo výnimočných prípadoch (mrznúce mrholenie a pod.).

5. V zimnom období musí byť sneh odpratáný z chodníkov najneskôr do 9:00 hodiny. Poľadovica musí byť odstránená neodkladne. Čistenie chodníkov v zimnom období treba v prípade potreby opakovať v priebehu dňa viackrát až do 22.00 hodiny. Na chodníkoch z betónovej dlažby, zakazuje sa odstraňovať poľadovicu sekaním, odstrániť ju treba neodkladne pri vhodných poveternostných podmienkach iba zhrňaním. Pre tento účel sú povinné právnické osoby vybaviť svoje obchody a zariadenia potrebným náradím.
6. Zhrnutý sneh pri čistení chodníkov sa ukladá na okraji vozovky na hromady. Hromady snehu nie je možné tvoriť na miestach, ktoré musia zostať voľné. Sú to najmä vstupy do jazdnej dráhy v mieste prechodu, zastávky dopravných prostriedkov, vjazdy do domov, úseky potrebné pre skladovanie tovaru, uhlia a po. a pre prekládku smetných nádob na domové odpady. Vstupy kanalizácie a šachty musia byť vždy voľné.
7. Priestor prislúchajúci k jednotlivým obytným blokom si čistia nájomníci. Jedná sa o čistotu chodníkov a zelených plôch v ich bezprostrednom okolí.

Čl. 12

Ochrana zelene a udržiavanie čistoty

1.
 - a) Udržiavanie čistoty je spoločnou povinnosťou všetkých občanov, ktorí v meste žijú alebo sa v meste prechodne zdržujú.
 - b) Zakazuje sa akékoľvek poškodzovanie a odcudzovanie verejnej zelene, porastov, stromov, okrasných kríkov a kvetinových záhonov. Každý občan je povinný zdržať sa takéhoto konania, ktoré by bolo na ujmu verejnej zelene a lebo zariadení, ktoré sú jej súčasťou.
2.
 - a) Zakazuje sa na mestskej zeleni umiestňovať stánky, informačné a reklamné zariadenia, mimo plôch k tomu účelu určených mestským úradom.
 - b) Výrub stromov na verejnom alebo chránenom území zelene sa bez súhlasu Mesta Kežmarok zakazuje.
3.
 - a) Spôsobenú škodu na mestskej zeleni je povinná nahradiť osoba alebo právnická a fyzická osoba, ktorá ju zavinila. Škoda sa nahradzuje predovšetkým uvedením poškodenej veci do pôvodného stavu.
 - b) Ak spôsobenú škodu povinná osoba právnická alebo fyzická osoba po upozorní kompetentného orgánu mestského úradu dobrovoľne neuvedie do pôvodného stavu, vykoná to za ňu správca mestskej zelene alebo iná poverená právnická alebo fyzická osoba. Odstránenie musí byť vykonané v stanovenom termíne. Náklady stým spojené sa vyúčtujú osobe, ktorá škodu zavinila.
 - c) Za škodu spôsobenú osobami, ktoré nie sú zákonne zodpovedné a za škody spôsobené zvieratami zodpovedajú osoby, ktoré sú podľa zákona povinné na tieto osoby a zvieratá dozerať.

Čl. 13

Tvorba, správa a údržba zelene

1.
 - a) Vytváranie verejnej zelene sa zabezpečuje z prostriedkov stavebníka (investora), vlastníka a z ostatných prostriedkov MÚ Kežmarok.
 - b) Tvorba zelene v meste Kežmarok musí byť v súlade s územným plánom mesta.
 - c) Novovybudované nadzemné vedenie nesmie obmedzovať stromy v raste, pokiaľ jestvujúce nadzemné vedenie prekáža stromu, môžu sa koruny stromov upraviť len spôsobom, ktorý nenaruší vývin stromu.
 - d) Pri výsadbe stromov v uliciach mesta treba dodržiavať minimálne vzdialenosť 3 m od okien domov a 0,6 m od obrubníkov ciest po os kmeňa stromu.
 - e) Právnická a fyzická osoba, ktorá vykonáva povrchovú úpravu ciest a chodníkov je povinná vynechať priestor okolo stromov v priemere 1 m.
2.
 - a) Správou a údržbou mestskej verejnej zelene sa poveruje správca, ktorého stanoví mestský úrad.
 - b) Správu a údržbu chránenej zelene vykonáva a zabezpečuje jej vlastníak.
 - c) Úlohou správcu a vlastníka je najmä:
 - vybudovanú zeleň zveľaďovať, udržiavať jej čistotu a estetický vzhľad,
 - zabezpečovať jej odbornú údržbu a dosadzovanie rastlín tak, aby bol ideový charakter kolaudovaného sadovníckeho diela zachovaný,
 - využiť zeleň pre kultúrne, estetické a zdravotné potreby občanov.

Čl. 14

Rušenie nočného pokoja

1. Rušením nočného pokoja sa rozumie také správanie osôb, prevádzkovanie výrobných, zábavných a iných zariadení, ktoré by na území mesta v stanovenom čase nočného pokoja obťažovalo nad mieru primeranú pomerom hlukom ostatných obyvateľov mesta. Za rušenie nočného pokoja sa považuje hlavne hlasné vyspevovanie, vykrikovanie, hlasné zhováranie alebo vytváranie iných hlasitých zvukových efektov a zvukov (zábavná pyrotechnika, neopodstatnené používanie klaksónov, hlučná jazda na motorke) v čase určenom v ods.2 tohto článku.

Hlučnosť prejavu osôb sa musí na všetkých miestach ich pobytu obmedziť na mieru primeranú miestu pobytu a jeho podmienkam.

Hudobné nástroje, rozhlasové a televízne prístroje a iné zariadenia na reprodukciu hlasu možno používať len tak, aby nerušili nezúčastnené osoby.
2. Časový rozsah nočného pokoja sa na území mesta Kežmarok stanovuje od 22⁰⁰ do 6⁰⁰ hod.
3. Dodržiavanie ods. 1 a 2 sa nevzťahuje na nasledujúce dni a situácie:
 - a) 24.december od 22⁰⁰ a 25.december do 6⁰⁰
 - b) 31.december od 22⁰⁰ a 1.január do 6⁰⁰
 - c) činnosť spojená s odstraňovaním dôsledkov havárií a živelných pohrôm,
 - d) činnosť spojenú s verejnoprospešnými prácami, ktoré nie je preukázateľne možné vykonať v inom čase (oprava komunikácie, odstraňovanie snehu a pod.)
 - e) činnosť spojenú s kultúrno-spoločenskými, športovými, obchodnými a inými akciami usporiadanými mestom Kežmarok,
 - f) ďalšie výnimky môže udeliť v prípade odôvodnenej a naliehavej potreby na základe písomnej žiadosti primátor mesta

Čl. 15

Záverečné ustanovenie

4. Povinnosť dodržiavania tohto nariadenia vykonávajú orgány mestskej polície a mestského úradu v rámci výkonu štátnej správy, komisie ŽP a výstavby mestského zastupiteľstva, ostatné osoby a orgány poverené mestským úradom.
5. Nedodržiavanie ustanovení tohto nariadenia sa postihuje, ak nejde o prečin alebo trestnú činnosť, ako priestupok podľa Zákona č.372/90 Zb. o priestupkoch.
6. Primátor mesta môže uložiť právnickej alebo fyzickej osobe oprávnenej na podnikanie pri porušení povinností vyplývajúcich z tohto VZN pokutu v správnom konaní. Na konanie o uložení pokuty sa vzťahujú všeobecné predpisy o správnom konaní.
7. Občania a zástupcovia organizácií môžu byť za porušenie ustanovení tohto nariadenia postihovaní priamo na mieste blokovou pokutou do výšky 33 € podľa § 13, odst. 2 zák. č. 372/90 Zb. o priestupkoch orgánmi mestskej polície.

Čl. 16

Zrušovacie ustanovenie

Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší pôvodné VZN č.6/91 ktorým sa upravujú podrobnosti o udržiavaní všeobecnej čistoty a ochrany zelene na území mesta

Čl. 17

Účinnosť

Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom2010

Ing. Igor Šajtlava
primátor mesta

Schválené Mestským zastupiteľstvom mesta Kežmarok dňa.....

Vyvesené dňa:

Zvesené dňa

**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva
v Kežmarku**

Predkladá	Oddelenie organizačno-správne
Na rokovanie dňa	21.09.2010
K bodu programu	11
Názov materiálu	a/ Návrh na uzavretie nájomných zmlúv o nájme bytov b/ Návrh na predĺženie doby nájmu nájomných zmlúv

Predkladá	Ladislav Melikant
Materiál prerokovaný	v komisii sociálnej a bytovej dňa 08. 09. 2010, v MsR dňa 09. 09. 2010

Podpis

a/ Návrh na uzavretie nájomných zmlúv o nájme bytov

Dôvodová správa

Spravbytherm s.r.o. oznámil MsÚ v Kežmarku uvoľnenie 1-izbových bytov č. 21, 23, 26 na ulici Gen. Štefánika 14, 2-izbového bytu č. 13 na ulici Weilburská 7 a 3-izbového bytu č. 1 na ulici Košická 12 v Kežmarku.

Stanovisko komisie sociálnej a bytovej:

Komisia na svojom zasadnutí dňa 08. 09. 2010 na základe prerokovania zaevidovaných žiadostí odporučila uvoľnené byty prideliť týmto žiadateľom:

Ulica Gen. Štefánika č. 14, Kežmarok:

byt č. 21	Dominik Kredatus, K. Kuzmányho 37, KK	ženatý, 1 dieťa
byt č. 23	Ján Chlebák, Školská 214/14, Huncovce, zamestnanec Nemocnice Dr. Alexandra v KK	ženatý, 1 dieťa
byt č. 26	Renáta Lopatovská, Bardejovská 3, KK	vydatá, 2 deti

Ulica Weilburská 7, Kežmarok:

Byt č. 13	Eva Nováková, Nižná brána 1, KK	vydatá, 1 dieťa
-----------	---------------------------------	-----------------

Ulica Košická 12, Kežmarok:

byt č. 1	Marcela Karaffová, K. Kuzmányho 27, KK	vydatá, 2 deti
----------	--	----------------

Stanovisko odd. organizačno-správneho:

Odd. organizačno-správne súhlasí s návrhom komisie.

Návrh na uznesenie:

MsZ v Kežmarku:

rozhoduje

v zmysle ustanovenia § 9 a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom bytu č. 21, ul. Gen. Štefánika 14 v Kežmarku žiadateľovi: Dominik Kredatus, bytom K. Kuzmányho, Kežmarok, bytu č. 23, ul. Gen. Štefánika 14 v Kežmarku žiadateľovi: Ján Chlebák, bytom Školská 214/14, Huncovce, bytu č. 26, ul. Gen. Štefánika 14, Kežmarok žiadateľke: Renáta Lopatovská, bytom Bardejovská 3, Kežmarok, bytu č. 13, ul. Weilburská 7 v Kežmarku žiadateľke: Eva Nováková, bytom Nižná brána 1, Kežmarok a bytu č. 1, ul. Košická 12, Kežmarok žiadateľke: Marcela Karaffová, bytom K. Kuzmányho 27, Kežmarok, je prípadom hodným osobitného zreteľa

a schvaľuje

uzavretie nájomnej zmluvy o nájme bytu č. 21, ul. Gen. Štefánika 14 so žiadateľom Dominik Kredatus, bytom K. Kuzmányho, Kežmarok, bytu č. 23, ul. Gen. Štefánika 14 so žiadateľom Ján Chlebák, bytom Školská 214/14, Huncovce, bytu č. 26, ul. Gen. Štefánika 14 so žiadateľkou Renáta Lopatovská, bytom Bardejovská 3, Kežmarok, bytu č. 13, ul. Weilburská 7 so žiadateľkou Eva

Nováková, bytom Nižná brána 1, Kežmarok a bytu č. 1, ul. Košická 12 so žiadateľkou Marcela Karaffová, K. Kuzmányho 27, Kežmarok, s dobou nájmu 1 rok na ul. Gen. Štefánika 14 a 3 roky na ul. Weilburská 7 a Košická 12.

b/ Návrh na súhlas s predĺžením doby nájmu bytov

Dôvodová správa

Spravbytherm s.r.o. požiadal MsÚ o vyjadrenie k nájmomcom, ktorým končí nájomná zmluva na dobu určitú. Jedná sa o dvoch nájomcov na ulici Gen. Štefánika 14 v Kežmarku:

Meno a priezvisko:	Č. bytu:	Nedoplatok:
Božena Vidová	5	0
Eva Martonová	6	0

Stanovisko odd. organizačno-správneho:

Oddelenie OaS navrhuje schváliť predĺženie doby nájmu bytov uvedeným nájmomcom o jeden rok.

Návrh na uznesenie:

MsZ v Kežmarku:

rozhoduje

v zmysle ustanovenia § 9 a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že predĺženie doby nájmu bytov na ul. Gen. Štefánika 14 v Kežmarku s nájomcami Boženou Vidovou a Evou Martonovou je prípadom hodným osobitného zreteľa, keďže ide o predĺženie existujúceho nájmu a nájomcovia si plnia povinnosti vyplývajúce z nájomnej zmluvy

a schvaľuje

predĺženie doby nájomnej zmluvy o nájme bytu č. 5, ul. Gen. Štefánika 14 v Kežmarku s nájmomcom Božena Vidová a bytu č. 6, ul. Gen. Štefánika 14 v Kežmarku s nájmomcom Eva Martonová o 1 rok.

**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva
v Kežmarku**

Predkladá	Oddelenie regionálneho rozvoja a cestovného ruchu
Na rokovanie dňa	21.9.2010
K bodu programu	12
Názov materiálu	Prerokovanie zahraničnej služobnej cesty zástupcov mesta Kežmarok do partnerských miest Lanškroun, Příbram, Bochnia v septembri 2010
	Materiál obsahuje: 1. Dôvodovú správu 2. Návrh na uznesenie
Predkladá:	Ing. Gabriela Bodnárová
Materiál prerokovaný	Na zasadnutí MsR dňa 9.9.2010
Počet strán	2
Podpis	

Dôvodová správa:

1.

Partnerské mesto Lanškroun pozýva zástupcov mesta Kežmarok na 42.ročník diaľkového pochodu Lanškrounská kopa, ktorý sa uskutoční v dňoch 10.-12.9.2010. Podujatia sa zúčastnia taktiež amatérski športovci a turisti z mesta Kežmarok.

2.

V partnerskom meste Příbram sa v dňoch 17.-19.9.2010 uskutoční Športová olympiáda partnerských miest, na ktorú je pozvané 10-členné družstvo amatérskych športovcov z Kežmarku.

3.

Partnerské mesto Bochnia pozýva primátora mesta s manželkou a 2 zástupcov mesta Kežmarok na Dni partnerstva, ktoré sa uskutočnia v dňoch 22.-24.9.2010 v Bochni.

Návrh na uznesenie:

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku

- 1. schvaľuje zahraničnú služobnú zahraničnú služobnú cestu poslancom p. Ľudmile Rochovej a p.Emilovi Hoffmannovi v dňoch 10.-12.9.2010 do Lanškrounu.**
- 2. schvaľuje zahraničnú služobnú cestu primátorovi mesta Kežmarok Ing.Igorovi Šajtlovovi a viceprimátorovi PhDr.Igorovi Kredátusovi v dňoch 17.-19.9.2010 do mesta Příbram**
- 3. schvaľuje zahraničnú služobnú cestu viceprimátorovi mesta Kežmarok Ing. Igorovi Kredátusovi a poslancovi p. Milanovi Nevlazlovi v dňoch 22.-24.9.2010 do Bochne**

**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva
v Kežmarku**

Predkladá (názov oddelenia) Ekonomické oddelenie

Na rokovanie dňa **21.9. 2010**

K bodu programu **13**

Názov materiálu **Návrh na vyradenie majetku mesta**

Materiál obsahuje:

1. Dôvodovú správu
2. Návrh na uznesenie
3. Návrh na vyradenie majetku

Predkladá (meno) Ing. Miroslav Karpiš

Materiál prerokovaný Na zasadnutí MsR dňa 9.9. 2010

V komisii financií, správy mestského majetku a LH
dňa 6.9. 2010

Počet strán 4

Podpis

Dôvodová správa

Navrhnuté je vyradenie telefónnej ústredne, ktorá bola nahradená novou už v roku 2005. Keďže ju nie je možné použiť ani na náhradné diely, plánovaná je jej fyzický likvidácia. Návrh na vyradenie majetku s obstarávacou cenou vyššou ako 3 319,39 eur musí odsúhlasiť Mestské zastupiteľstvo.

Základné údaje o telefónnej ústredni spolu s odborným stanoviskom sú prílohou tohto materiálu.

Stanovisko komisie financií, správy mestského majetku a LH:

Komisia financií, správy mestského majetku a lesného hospodárstva dáva súhlasné stanovisko k vyradeniu majetku Mesta Kežmarok - telefónnej ústredne s inv. č. 022/815.

Stanovisko Mestskej rady:

Mestská rada v Kežmarku odporúča predložiť na rokovanie Mestského zastupiteľstva návrh na vyradenie majetku Mesta Kežmarok - telefónnej ústredne s inv. č. 022/815.

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku schvaľuje vyradenie majetku Mesta Kežmarok - telefónnej ústredne s inv. č. 022/815.

**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva
v Kežmarku**

Predkladá (názov oddelenia) Oddelenie organizačno-správne

Na rokovanie dňa **21. 9. 2010**

K bodu programu 14.

Názov materiálu **Návrh na určenie volebných obvodov pre Komunálne
voľby 2010**

Materiál obsahuje:

- Dôvodovú správu
- Návrh na uznesenie

Predkladá (meno) Ladislav Melikant

Materiál prerokovaný Na zasadnutí MsR dňa 9. 9. 2010

Počet strán 4

Podpis

Uznesenie Mestskej rady v Kežmarku:

Mestská rada v Kežmarku odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Kežmarku prerokovať návrh na určenie volebných obvodov pre Komunálne voľby 2011 – 2014.

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku schvaľuje návrh na určenie volebných obvodov pre Komunálne voľby 2011 – 2014.

OZNÁMENIE

**o určení počtu poslancov a o utvorení volebných obvodov
pre voľby do orgánov samosprávy obcí**

27. novembra 2010

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku podľa § 9 zákona SNR č. 346/1990 Zb. o voľbách do orgánov samosprávy obcí v znení neskorších predpisov uznesením zo dňa 21.9. 2010 č. schválilo

Počet volebných obvodov: 5

Počet poslancov: 15

VOLEBNÝ OBVOD č. 1

Poslanci-3

Biela voda, Hradská cesta, Michalská, Nad traťou, Pod traťou, Poľná, Pri zastávke, Tehelňa, Továrenská, Severná, Pod lesom, Strelnica, Pradiareň, Garbiarska, Možiarska, Nižná brána,

VOLEBNÝ OBVOD

Poslanci-3

Baštová, Dr. Alexandra, Hlavné námestie, Hradné námestie, Hviezdoslavova, Mesto Kežmarok, J. Kraya, Priekopa, Trhovište, Ľubická cesta, Tvarožnianska, Fraňa Kráľa, Kostolné námestie, Nová, Slavkovská, Starý trh, Toporcerova, Hradný vrch, J. Jesenského, J. Záborského, Kamenná baňa, Kláštorňa, Komenského, Kukučínova, P.J. Šafárika, Rázusova, S. Tomášika, Štúrova, Zochova

VOLEBNÝ OBVOD č. 3

Poslanci-3

Martina Lányiho, Nábrežná, Sihoť, Vyšný mlyn, Záhradná, Gen. Štefánika, Južná, Cintorínska, Huncovská, Dr. D. Fischera, Krvavé pole, Mučeníkov, Tatranská, Gaštanová, J. Chalupku, Suchá hora, I. Stodolu

VOLEBNÝ OBVOD č. 4

Poslanci-3

Bardejovská, Košická, Levočská, Weilburská, Lanškrounská

VOLEBNÝ OBVOD č.5

Poslanci-3

Karola Kuzmányho, Obrancov mieru, Petržalská

V Kežmarku dňa 22.9. 2010

Ing. Igor Šajtlava
primátor

**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva
v Kežmarku**

Predkladá (názov oddelenia) Prednosta MsÚ

Na rokovanie dňa **21.09.2010**

K bodu programu **15**

Názov materiálu **Návrh na zmenu Rokovacieho poriadku Mestského
zastupiteľstva v Kežmarku**

Materiál obsahuje:

Materiál obsahuje:

1. Dôvodovú správu
2. Návrh na uznesenie
3. Výpis zo zákona o obecnom zriadení
4. Návrh Rokovacieho poriadku MsZ

Predkladá (meno) Ing. Perignáth

Materiál prerokovaný Na zasadnutí MsR dňa 9.9.2010

Počet strán 19

Podpis

Dôvodová správa:

Zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v novelizácii účinnej od 1. apríla 2010 určuje v prechodných ustanoveniach k úpravám účinným od 1. apríla 2010, že obec upraví rokovací poriadok obecného zastupiteľstva v súlade s § 12 ods. 1 až 6 do 30.septembra 2010.

Z uvedeného dôvodu je predkladaný tento materiál po prerokovaní v Mestskej rade na rokovanie MsZv Kežmarku. Výpis zo zákona o obecnom zriadení je priložený k tomuto materiálu.

Mestská rada prerokovala uvedený materiál a prijala nasledujúce uznesenie:
Mestská rada v Kežmarku odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Kežmarku schváliť Rokovací poriadok Mestského zastupiteľstva mesta Kežmarok podľa predloženého návrhu.

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku schvaľuje Rokovací poriadok Mestského zastupiteľstva mesta Kežmarok podľa predloženého návrhu s účinnosťou od 22.09.2010.

Mestské zastupiteľstvo mesta Kežmarok na základe § 11 ods. 4 písm. k) zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a na základe § 15 ods. 4 Štatútu mesta Kežmarok

s c h v a ľ u j e tento

R O K O V A C Í P O R I A D O K Mestského zastupiteľstva mesta Kežmarok

§ 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Rokovací poriadok Mestského zastupiteľstva mesta Kežmarok (ďalej len „MsZ“) upravuje pravidlá, podmienky, spôsob prípravy a priebehu rokovania MsZ, jeho spôsobilosť uznášanania a prijímania uznesení, všeobecne záväzných nariadení a ďalších rozhodnutí, spôsob kontroly ich plnenia a zabezpečovania úloh mestskej samosprávy v meste Kežmarok.
- (2) MsZ vo svojej rozhodovacej činnosti vychádza zo zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov (ďalej len „zákon“) a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov regulujúcich dôležité spoločenské vzťahy v územnej samospráve.
- (3) O otázkach, ktoré neupravuje tento rokovací poriadok, ako aj o ďalších zásadách rokovania a svojich vnútorných veciach rozhoduje MsZ podľa zákona, resp. podľa rozhodnutia na zasadnutí MsZ tak, že dáva o nich hlasovať.

§ 2

Pôsobnosť MsZ

- (1) MsZ patria funkcie spojené s výkonom vyhradenej pôsobnosti a právomoci podľa zákona a podľa Štatútu mesta Kežmarok.
- (2) MsZ prerokúva a rozhoduje aj o ďalších dôležitých otázkach mestského, príp. regionálneho významu, ktoré upravujú osobitné všeobecne záväzné právne predpisy, ak to vyžaduje právny záujem orgánov mestskej samosprávy alebo obyvateľov mesta Kežmarok.
- (3) MsZ si môže v medziach zákona a tohto rokovacieho poriadku upraviť svoje vnútorné pomery a podrobnejšie pravidlá svojho rozhodovania uznesením.
- (4) MsZ si môže v Štatúte mesta Kežmarok vyhradiť rozhodovanie aj o ďalších otázkach, ktoré nepatria do jeho vyhradenej pôsobnosti, nesmie pritom však zasiahnuť do vyhradenej právomoci primátora mesta Kežmarok (ďalej len „primátor“ vid' § 13 zákona).

ČASŤ I. ZASADNUTIA MsZ

§ 3

Ustanovujúce zasadnutie MsZ

- (1) Ustanovujúce zasadnutie MsZ po voľbách do obecných samospráv zvolá primátor zvolený a pôsobiaci v predchádzajúcom volebnom období tak, aby sa uskutočnilo podľa § 5 ods. 1 tohto rokovacieho poriadku.
- (2) Prvé zasadnutie otvorí a vedie až do zloženia sľubu novozvoleného primátora predsedajúci, ktorým môže byť primátor zvolený v predchádzajúcom volebnom období alebo zástupca primátora alebo iný poslanec poverený MsZ.
- (3) Po otvorení zasadnutia informuje predseda alebo poverený člen mestskej volebnej komisie o výsledkoch volieb poslancov MsZ a primátora.
- (4) Novozvolený primátor zloží sľub v súlade s § 13 ods. 2 zákona, a to do rúk predsedajúceho, pričom po verejnom prečítaní textu sľubu povie slovo „sľubujem“, príjme insígnie primátora a podá ruku predsedajúcemu.
- (5) Po zložení sľubu novozvoleného primátora odovzdá predsedajúci vedenie ustanovujúceho zasadnutia novozvolenému primátorovi. Novozvolený primátor sa ujme vedenia zasadnutia a vykoná akt sľubu poslancov tak, že do jeho rúk zložia sľub novozvolení poslanci podľa § 26 zákona, pričom po verejnom prečítaní textu sľubu každý poslanec pristúpi k primátorovi, povie slovo „sľubujem“ a podá mu ruku. Poslanec, ktorý sa nemôže zúčastniť na ustanovujúcom zasadnutí MsZ, skladá sľub na zasadnutí, na ktorom sa zúčastní po prvý raz.
- (6) Primátor a poslanci predložia trojčlennej mandátovej komisii, zriadenej z nových poslancov primátorom, osvedčenie o svojom zvolení za primátora a poslanca vydané Mestskou volebnou komisiou v Kežmarku. Na to mandátová komisia overí, či primátor a poslanci odovzdali osvedčenie o zvolení, či zložili predpísaný sľub a či nevykonávajú funkciu nezlučiteľnú s funkciou primátora alebo poslanca, a to na základe vlastnoručne podpísaných čestných vyhlásení. Mandátová komisia potom predloží MsZ správu o overení platnosti voľby primátora a poslancov.
- (7) Poslanci MsZ sa môžu združovať v poslaneckých kluboch, a to spravidla podľa príslušnosti k politickým stranám či hnutiam alebo k volebným koalíciám. Poslanci môžu vytvoriť aj klub nezávislých poslancov. Poslanec môže byť len v jednom poslaneckom klube, pričom k vytvoreniu poslaneckého klubu treba najmenej troch poslancov. Poslanecký klub spravidla zastupuje predseda poslaneckého klubu alebo jeho zástupca, ktorý písomne oznámi mená a priezviská poslancov v klube primátorovi bez zbytočného odkladu po jeho vytvorení. Poslanecké kluby sa môžu konštituovať až po overení platnosti voľby poslancov.
- (8) Po schválení programu zasadnutia primátor predloží návrh na voľbu trojčlennej volebnej komisie z radov poslancov.
- (9) Poslanci alebo poslanecké kluby predkladajú návrhy na zriadenie orgánov MsZ, na

voľbu členov mestskej rady, ďalej na zriadenie komisií MsZ a na voľbu predsedov týchto komisií, ako aj na voľbu členov týchto komisií.

- (10) Poslanci určia verejným hlasovaním komisie MsZ, ako aj počet členov v týchto komisiách.
- (11) Poslanci na návrh poslancov alebo poslaneckých klubov zvolia jednotlivo členov mestskej rady tajným hlasovaním nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých poslancov. Ak niektorý z kandidátov do mestskej rady nezíska nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých poslancov, vykoná sa po vyhlásení výsledkov prvého kola druhé kolo volieb. V druhom kole môžu byť navrhnutí aj neúspešní kandidáti z kola prvého. Na zvolenie za člena mestskej rady v druhom kole nie je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov. Zvolený je ten kandidát, ktorý získal najvyšší počet hlasov. V prípade rovnosti rozhoduje žreb, žrebovanie vykonávajú členovia volebnej komisie. Zástupca primátora je vždy členom mestskej rady bez voľby MsZ.
- (12) Predsedovia a členovia komisií MsZ sa volia tajným hlasovaním. Na zvolenie je treba nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných poslancov. V prípade druhého kola platí primerane § 3 odsek 11 tohto poriadku.
- (13) Nad priebehom volieb dohliada zvolená trojčlenná volebná komisia.
- (14) MsZ určí plat primátora podľa zákona NR SR č. 253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v znení neskorších predpisov.
- (15) Ak zanikne v MsZ mandát poslanca, nastupuje za poslanca MsZ ako náhradník kandidát, ktorý získal najväčší počet hlasov pri voľbách do MsZ v tom istom volebnom obvode, ale nebol zvolený za poslanca.
- (16) Pre ustanovujúce zasadnutie MsZ sa primerane použijú ustanovenia tohto rokovacieho poriadku.

§ 4

Príprava rokovania MsZ

- (1) Prípravu rokovania MsZ organizuje primátor v súčinnosti s mestskou radou, prednostom mestského úradu, poslancami a ďalšími orgánmi zriadenými MsZ, ako aj so záujmovými združeniami občanov.
- (2) Písomné materiály určené na rokovanie mestskej rady alebo MsZ predkladá spracovateľ materiálu prednostovi MsÚ najneskôr v lehote 8 dní pred zasadnutím MsR alebo MsZ.
- (3) Písomné materiály spracované mestským úradom, určené na rokovanie MsZ musia byť prerokované v mestskej rade a spravidla v príslušnej komisii resp. komisiách MsZ.
- (4) Písomné materiály obsahujú najmä:
 - a) názov materiálu,
 - b) obsah materiálu

-
- c) návrh na uznesenie MsZ alebo návrhy variantov na uznesenie MsZ, ak to vyžaduje predkladaný materiál
- d) vyhodnotenie pripomienok fyzických osôb a právnických osôb k návrhu všeobecne záväzného nariadenia, a to v písomnej forme a v zákonnej lehote
- e) stanovisko mestskej rady
- f) stanoviská odborne príslušných komisií MsZ
- g) meno, funkciu a podpis spracovateľa a predkladateľa materiálu,
- h) dôvodovú správu, ktorá obsahuje najmä:
- informáciu o tom, z akého podnetu je písomný materiál predkladaný, sledovaný cieľ a obsah materiálu
 - informáciu o tom, aké uznesenia a opatrenia boli vo veci prijaté orgánmi mesta, najmä MsZ do predloženia písomného materiálu a prípadne ako boli realizované s uvedením, ktoré z týchto uznesení sa novým návrhom nahrádzujú, menia alebo dopĺňajú
 - zhodnotenie súčasného stavu najmä z ekonomickej a právnej stránky, ale tiež zo spoločenskej stránky, spôsob jej vykonávania, hospodársky a finančný dopad na rozpočet, v primeranom časovom členení výdavkov a príjmov vyplývajúcich z návrhu, prípadné nároky na pracovné miesta
 - súlad návrhu s právnym poriadkom Slovenskej republiky a nariadeniami mesta
 - pre prípad, že návrh obsahuje variantné riešenia, treba uviesť výhody a nevýhody jednotlivých variantov a odporúčenie optimálneho riešenia
 - spracovateľ podľa svojho rozhodnutia zahrnie alebo nezahrnie so zdôvodnením do konečného znenia návrhu pripomienky osôb a orgánov, ktoré sa k prvotnému návrhu vyjadrili
- i) stanoviská príslušných odborných útvarov mestského úradu
- j) prílohy obsahujúce rozsiahlejšie alebo doplňujúce údaje, prehľady, mapy, tabuľky a pod.
- (5) Ak je na programe rokovania prerokovanie všeobecne záväzného nariadenia mesta alebo vnútornej normy mesta, musí písomný materiál obsahovať:
- a) dôvodovú správu, ktorá musí obsahovať zhodnotenie súčasného stavu najmä z ekonomickej a právnej stránky, ale tiež zo spoločenskej stránky, spôsob jej vykonávania, hospodársky a finančný dopad na rozpočet v primeranom časovom členení výdavkov a príjmov vyplývajúcich z návrhu, prípadné nároky na pracovné miesta. Ďalej v dôvodovej správe sa musí uviesť súlad návrhu s právnym poriadkom Slovenskej republiky a nariadeniami mesta, pre prípad, že návrh obsahuje variantné riešenia, treba uviesť výhody a nevýhody jednotlivých variantov a odporúčenie optimálneho riešenia,
 - b) paragrafové znenie návrhu všeobecne záväzného nariadenia mesta
 - c) navrhovaná účinnosť návrhu všeobecne záväzného nariadenia mesta,
 - d) vyhodnotenie pripomienok fyzických osôb a právnických osôb k návrhu všeobecne záväzného nariadenia, a to v písomnej forme a v zákonnej lehote.
- (6) Ak je na programe rokovania prerokovanie novely všeobecne záväzného nariadenia mesta, predloží sa úplné znenie nariadenia (v prípade, že navrhované zmeny nie sú koncepčné)

a zásadného charakteru, postačí predložiť návrh novely všeobecne záväzného nariadenia), pričom novela s vyznačením zmien v porovnaní s pôvodným znením musí obsahovať primerane údaje uvedené v odseku 5 pod písmenami a) až d) tohto paragrafu.

- (7) Spracovateľ materiálu zodpovedá za to, že jeho obsah, vrátane návrhu na uznesenie a znenie všeobecne záväzného nariadenia mesta je v súlade s ústavou, ústavnými zákonmi, zákonmi a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- (8) Komisie MsZ ako poradné, iniciatívne a kontrolné orgány sa podieľajú na príprave písomných materiálov v súlade s kompetenciami vymedzenými MsZ. Členom komisií MsZ sú písomné materiály predkladané podľa vecnej príslušnosti komisií MsZ. Zaradenie materiálu na rokovanie komisie určuje predkladateľ v súčinnosti s predsedom komisie MsZ.
- (9) Písomné materiály na rokovanie mestskej rady zabezpečuje prednosta mestského úradu členom mestskej rady najneskôr 5 dní pred rokovaním mestskej rady. Mestská rada tieto prerokuje na svojom zasadnutí podľa rokovacieho poriadku Mestskej rady mesta Kežmarok. Odporúčania mestskej rady spracovateľ v písomnej forme uvedie v materiáloch určených poslancom MsZ k jednotlivým bodom rokovania MsZ.
- (10) Písomné materiály na rokovanie MsZ zabezpečuje prednosta mestského úradu poslancom MsZ najneskôr 5 kalendárnych dní pred zasadnutím MsZ.
- (11) Prednosta mestského úradu zabezpečí, aby so všetkými návrhmi uznesení MsZ boli včas oboznámení všetci vedúci organizačných útvarov na mestskom úrade a v častiach, ktoré sa ich týkajú, aj štatutárni zástupcovia mestských príspevkových a rozpočtových organizácií a iných právnických osôb, v ktorých má mesto majetkovú účasť. Všetci títo dbajú na to, aby návrhy uznesenia boli vždy v súlade s platnými právnymi predpismi a záujmami mesta. Ak tomu tak nie je, sú povinní okamžite, avšak najneskôr pred zasadnutím zastupiteľstva o tejto skutočnosti informovať prednostu mestského úradu, prípadne predkladateľa návrhu uznesenia MsZ.

§ 5

Zvolávanie zasadnutí MsZ

- (1) MsZ zasadá podľa potreby, najmenej však raz za tri mesiace. Ak požiadá o zvolanie zasadnutia MsZ aspoň tretina poslancov, primátor zvolá zasadnutie MsZ tak, aby sa uskutočnilo do 15 dní od doručenia žiadosti na jeho konanie. Ustanovujúce zasadnutie MsZ zvolá primátor zvolený v predchádzajúcom volebnom období tak, aby sa uskutočnilo do 30 dní od vykonania volieb. MsZ zasadá v meste Kežmarok.
- (2) Ak primátor nezvolá zasadnutie MsZ podľa odseku 1 prvej vety, zvolá ho zástupca primátora alebo iný poslanec poverený MsZ. Ak primátor nie je prítomný alebo odmietne viesť takto zvolané zasadnutie MsZ, vedie ho ten, kto zvolal MsZ.

- (3) Ak primátor nezvolá zasadnutie MsZ podľa odseku 1 druhej vety, zasadnutie MsZ sa uskutoční 15. pracovný deň od doručenia žiadosti na jeho konanie. Ak primátor nezvolá zasadnutie MsZ podľa odseku 1 tretej vety, zasadnutie MsZ sa uskutoční 30. pracovný deň od vykonania volieb. Ak primátor nie je prítomný alebo odmietne viesť takto zvolané zasadnutie MsZ, vedie ho zástupca primátora; ak nie je prítomný alebo odmietne viesť zasadnutie MsZ, vedie ho iný poslanec poverený MsZ.
- (4) Zasadnutia MsZ zvoláva primátor písomnou pozvánkou. V písomnej pozvánke musí byť uvedené miesto, deň a hodina zasadnutia, navrhovaný program rokovania. Písomná pozvánka musí byť poslancom MsZ doručená najneskôr 5 kalendárnych dní pred zasadnutím MsZ.
- (5) Predkladané materiály a návrhy nariadení a uznesení na rokovanie komisií MsZ, mestskej rady, MsZ budú jednotlivým poslancom distribuované prostredníctvom mestskej polície.

§ 6

Zasadnutia MsZ

- (1) Návrh programu zasadnutia MsZ sa zverejňuje na úradnej tabuli v meste aspoň tri dni pred zasadnutím MsZ a v rovnakej lehote aj na internetovej stránke mesta.
- (2) MsZ schvaľuje návrh programu zasadnutia a jeho zmenu na začiatku zasadnutia. Ak primátor odmietne dať hlasovať o návrhu programu zasadnutia MsZ alebo o jeho zmene, stráca právo viesť zasadnutie MsZ, ktoré ďalej vedie zástupca primátora. Ak zástupca primátora nie je prítomný alebo odmietne viesť zasadnutie MsZ, vedie ho iný poslanec poverený MsZ.
- (3) Ak na zasadnutí MsZ požiadava v súvislosti s prerokúvaným bodom programu o slovo poslanec, slovo sa mu udelí. Ak primátor neudelí slovo poslancovi, stráca právo viesť zasadnutie MsZ, ktoré ďalej vedie zástupca primátora. Ak zástupca primátora nie je prítomný alebo odmietne viesť zasadnutie MsZ, vedie ho iný poslanec poverený MsZ.
- (4) MsZ rokuje vždy v zbore. Spôsobilé rokovať a uznášať sa je vtedy, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov. Na prijatie uznesenia MsZ a na zvolenie alebo odvolanie členov komisií MsZ je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných poslancov; na prijatie všeobecne záväzného nariadenia alebo rozhodnutia, že ide o prípad hodný osobitného zreteľa, je potrebný súhlas trojpätinovej väčšiny prítomných poslancov. Na zvolenie alebo odvolanie členov mestskej rady, na vyhlásenie miestneho referenda o odvolaní starostu z dôvodov podľa § 13a ods. 3 písm. a) druhého bodu zákona a na zvolenie alebo odvolanie hlavného kontrolóra z funkcie z dôvodov uvedených v § 18a ods. 9 zákona je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov. Na potvrdenie uznesenia MsZ, ktorého výkon bol podľa § 13 ods. 6 zákona pozastavený, je potrebný súhlas trojpätinovej väčšiny hlasov všetkých poslancov MsZ. Ak MsZ nie je spôsobilé rokovať a uznášať sa, primátor zvolá do 14 dní nové zasadnutie.

- (5) Ak MsZ zriadilo poradný orgán, vypočuje pred prijatím rozhodnutia vo veci, pre ktorú bol poradný orgán zriadený, jeho stanovisko.
- (6) Rokovania MsZ sú zásadne verejné. MsZ vyhlási rokovanie vždy za neverejné, ak predmetom rokovania sú informácie alebo veci chránené podľa osobitných zákonov; to neplatí, ak je predmetom rokovania MsZ:
- a) použitie verejných prostriedkov na platy, odmeny a iné náležitosti spojené s výkonom funkcie orgánov mesta, členov orgánov mesta, zamestnancov mesta alebo osôb, ktoré vykonávajú za odplatu činnosť pre mesto,
 - b) nakladanie s majetkom vo vlastníctve mesta, najmä prevod vlastníctva k majetku vo vlastníctve mesta, nadobudnutie majetku do vlastníctva mesta alebo prenechanie majetku mesta do užívania iným osobám.
- (7) Na zasadnutí MsZ sa zúčastňuje primátor, poslanci, prednosta mestského úradu, hlavný kontrolór, náčelník mestskej polície, vedúci oddelení mestského úradu, predkladatelia a spracovatelia návrhov uznesení. Na zasadnutí MsZ sa môžu zúčastniť ďalšie osoby: zástupcovia vlády Slovenskej republiky, poslanci NR SR, poslanci a zástupcovia VÚC, zástupcovia štátnych orgánov, ako aj vedúci rozpočtových, príspevkových a neziskových organizácií, členovia komisií MsZ, ako aj zástupcovia iných fyzických a právnických osôb mesta. Okruh osobitne pozvaných na rokovanie MsZ určí primátor alebo mestská rada.
- (8) Predsedajúci otvorí rokovanie v určenú hodinu, najneskôr však v čase, keď je podľa prezencie prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov. Neúčast' na rokovaní MsZ je poslanec MsZ povinný ospravedlniť najneskôr do začiatku rokovania MsZ v kancelárii primátora, prípadne najneskôr do ukončenia rokovania MsZ u predsedajúceho (ústne alebo písomne).
- (9) V prípade, že sa nezíde dostatočný počet poslancov do 30 minút po čase určenom na začiatok rokovania MsZ alebo ak klesne počet poslancov počas rokovania tak, že MsZ nie je spôsobilé rokovať a uznášať sa (nadpolovičná väčšina všetkých poslancov) nepretržite počas 30 minút, predsedajúci rokovanie preruší a zvolá do 14 dní.
- (10) V úvode rokovania predsedajúci oznámi počet prítomných poslancov, predloží na schválenie návrh programu rokovania, návrh na voľbu návrhovej komisie a určí zapisovateľa a z radov poslancov najmenej dvoch overovateľov zápisnice z rokovania MsZ.
- (11) Predsedajúci vedie rokovanie tak, aby splnilo účel v súlade so schváleným programom.
- (12) Pokiaľ je k prerokúvanému bodu programu potrebné predložiť odborné stanovisko komisií zriadených MsZ, prekladateľ prípadne spracovateľ alebo predseda komisie vždy prednesie stanovisko komisií pred prijatím rozhodnutia vo veci, pre ktorú sa komisia zriadila. Odborné stanovisko vo veciach patriacich do kompetencie mestskému úradu predkladá MsZ prednosta mestského úradu alebo vedúci oddelenia.
- (13) Pri prerokovaní vecí, ktoré sú zaradené do programu rokovania MsZ, uvedie tieto spravidla predsedajúci. Ako prvý vystúpi spracovateľ, predkladateľ, prípadne predseda príslušnej komisie, v ktorej bol materiál prerokovaný. Predkladateľ môže svoj návrh vziať späť, až kým MsZ nepristúpi k hlasovaniu o návrhu ako celku. Po vystúpeniach

spracovateľa návrhu, predkladateľa alebo predsedu príslušnej komisie, predsedajúci otvorí rozpravu.

- (14) Do rozpravy sa hlásia poslanci prostredníctvom hlasovacieho zariadenia alebo v prípade, ak nie je k dispozícii hlasovacie zariadenie, zdvihnutím ruky. Predsedajúci udeľuje slovo najprv poslancom v poradí v akom sa do rozpravy prihlásili a po nich ostatným účastníkom rokovania.
- (15) Ak na rokovaní MsZ požiada o slovo poslanec NR SR, poslanec Európskeho parlamentu, zástupca vlády alebo iného štátneho orgánu, predsedajúci mu vždy udeľí slovo. Mestské zastupiteľstvo môže na návrh predsedajúceho udeliť slovo aj ktorémukoľvek obyvateľovi mesta alebo inej fyzickej osobe, ak to navrhne aspoň jeden z poslancov. O udelení slova obyvateľovi rozhodnú poslanci hlasovaním bez rozpravy.
- (16) O možnosti udeliť slovo poslanci nehlasujú v časti programu zasadnutia vyhradenom pripomienkam a dopytom obyvateľov. V tejto časti programu musí predsedajúci udeliť slovo každému obyvateľovi mesta Kežmarok, ktorý má na území mesta Kežmarok trvalý pobyt, ako aj každému, kto má na území mesta Kežmarok nehnuteľný majetok alebo v meste platí miestnu daň alebo miestny poplatok, je v meste Kežmarok prihlásený na dlhodobý pobyt, má čestné občianstvo mesta Kežmarok, a to v poradí v akom bol písomne alebo ústne prihlásený do diskusie.
- (17) Účastníci zasadnutia MsZ sa môžu hlásiť o slovo už pred začatím alebo počas rokovania do doby, kým poslanci nerozhodli o ukončení rozpravy k prerokúvanému bodu programu.
- (18) Poslanec môže v rozprave podať k prerokúvanej veci pozmeňujúce a doplňujúce návrhy. Návrhy musia byť vyhotovené písomne, riadne sformulované a odovzdané návrhovej komisii, ktorá po ukončení rokovania MsZ tieto odovzdá zapisovateľovi.
- (19) Časový limit poslanca v rozprave pri prerokúvaní každého jednotlivého bodu programu je maximálne 2x5 minút.
- (20) Ak poslanec alebo iný účastník rokovania sa odchyľuje od prerokúvanej veci, predsedajúci ho vyzve, aby hovoril k veci. Ak ani po opakovanej výzve nebude hovoriť k veci, odoberie mu slovo. Proti odňatiu slova môže poslanec podať námietku, o ktorej rozhoduje MsZ bez rozpravy hlasovaním.
- (21) Účastníci zasadnutia MsZ sú povinní zachovávať poriadok, nesmú rušiť predsedajúceho ani iného rečníka pri jeho prejave, ak mu bolo udelené slovo. Kto nie je prítomný v zasadacej miestnosti vtedy, keď sa mu udeľí slovo, stráca svoje poradie. Ak niekto ruší zasadnutie MsZ, najmä nevhodným správaním a porušovaním rokovacieho poriadku, môže ho predsedajúci vykázať zo zasadacej miestnosti po tom, čo ho na takúto možnosť upozornil. Proti vykázaniu kohokoľvek z miestnosti môže poslanec podať námietku, o ktorej rozhoduje MsZ bez rozpravy hlasovaním.
- (22) Každý poslanec má právo v rozprave reagovať na vystúpenie predrečníka jednou faktickou poznámkou. Faktickou poznámkou nemožno reagovať na faktickú poznámku. Faktická poznámka nesmie presiahnuť 1 minútu. V prípade, že faktická poznámka presiahne uvedený limit, predsedajúci odoberie rečníkovi slovo. Vo faktickej poznámke nesmú byť prednesené žiadne návrhy.
- (23) Poslanci majú právo podať procedurálny návrh, ktorý sa týka spôsobu prerokúvania veci, časového a vecného postupu rokovania MsZ s výnimkou hlasovania o veci samej.

Vystúpenie poslanca s procedurálnym návrhom nesmie trvať viac ako 1 minútu.

(24) Rozprava končí vtedy, keď vystúpili všetci prihlásení rečníci a predsedajúci rozpravu ukončí. Návrh na ukončenie rozpravy pred vystúpením všetkých rečníkov, môže podať poslanec MsZ alebo primátor. O návrhu rozhoduje MsZ bez rozpravy mimo poradia hlasovaním.

(25) Poslanci môžu kedykoľvek odvolať členov mestskej rady a členov komisií. O odvolaní

členov mestskej rady rozhodujú poslanci hlasovaním nadpolovičnou väčšinou hlasov

všetkých poslancov. Dôvodom odvolania môže byť, že primátorom alebo poslancom

navrhnutý člen na odvolanie si neplní svoje základné povinnosti stanovené zákonom

a ďalšími predpismi schválenými MsZ. Členov komisií môžu odvolať poslanci

hlasovaním nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov.

(26) Hlavného kontrolóra volí a odvoláva MsZ. Hlavný kontrolór nesmie bez súhlasu MsZ

podnikať alebo vykonávať inú zárobkovú činnosť a byť členom riadiacich, kontrolných

alebo dozorných orgánov právnických osôb, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť.

Deň konania voľby hlavného kontrolóra vyhlási MsZ na úradnej tabuli a spôsobom v

mieste obvyklým najmenej 40 dní pred dňom konania voľby tak, aby sa voľba vykonala

počas posledných 60 dní funkčného obdobia doterajšieho hlavného kontrolóra. Na

zvolenie hlavného kontrolóra je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých

poslancov MsZ. Ak ani jeden z kandidátov takú väčšinu nezískal, MsZ ešte na tej istej

schôdzi vykoná druhé kolo volieb, do ktorého postúpia dvaja kandidáti, ktorí získali v

prvom kole volieb najväčší počet platných hlasov. V prípade rovnosti hlasov do druhého

kola volieb postupujú všetci kandidáti s najväčším počtom platných hlasov. V druhom

kole volieb je zvolený ten kandidát, ktorý získal najväčší počet platných hlasov. Pri

rovnosti hlasov v druhom kole volieb sa rozhoduje žrebom. Ďalšie podrobnosti o spôsobe

a vykonaní voľby hlavného kontrolóra a náležitosti prihlášky ustanoví MsZ uznesením

(MsZ najmä môže vopred ustanoviť uznesením spôsob voľby alebo odvolania hlavného

kontrolóra – verejné, tajné, pričom pri tajnej voľbe alebo odvolaní ustanoví aj postup tajnej voľby alebo odvolania a náležitosti listiny o výsledku voľby alebo odvolania). Na odvolanie hlavného kontrolóra z funkcie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov.

§ 7

Postup hlasovania a prijímania uznesení MsZ

- (1) MsZ rozhoduje o každom návrhu uznesenia hlasovaním. Hlasovanie sa uskutoční bezprostredne po skončení rozpravy. Predsedajúci pred hlasovaním upozorní poslancov, že prikróčí k hlasovaniu, oznámi spôsob hlasovania a zistí počet prítomných poslancov tým, že ich vyzve k prezentácii na hlasovanie.
- (2) Pred každým hlasovaním člen návrhovej komisie zopakuje presné znenie návrhu. Predsedajúci potom vyzve poslancov k hlasovaniu. Hlasovanie nemožno prerušiť a nikomu nemožno udeliť slovo počas hlasovania.
- (3) Ak povaha uznesenia alebo iné skutočnosti vyžadujú, aby poslanci hlasovali osobitne o jednotlivých bodoch navrhovaného uznesenia, takýto postup navrhne predsedajúci alebo poslanec, pričom o návrhu rozhoduje MsZ bez rozpravy hlasovaním.
- (4) Ak boli k návrhu uznesenia písomne podané pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy, hlasuje sa najskôr o nich, a to v poradí v akom boli podané. Ak prijatý pozmeňujúci alebo doplňujúci návrh vylučuje ďalšie pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy, už sa o nich nehlasuje. Po ukončení hlasovania o pozmeňujúcich a doplňujúcich návrhoch sa hlasuje o návrhu ako celku.
- (5) V prípade, že bol predložený návrh uznesenia ako celku v dvoch alebo viacerých variantoch, poslanci hlasujú o návrhoch v poradí v akom boli predkladané v rozprave. Ak v rozprave neboli písomne podané pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy, hlasuje sa o návrhu, ktorý odporúča mestská rada. Schválením jedného variantu sa ostatné považujú za neprijaté a o nich sa už nehlasuje.
- (6) Keď MsZ neschváli žiadny návrh alebo žiadny z navrhovaných variantov, predsedajúci môže navrhnúť ďalší postup, ktorý predloží poslancom na schválenie. O návrhu predsedajúceho rozhodujú poslanci bez rozpravy hlasovaním.
- (7) Hlasuje sa verejne – pomocou hlasovacieho zariadenia alebo v prípade, ak nie je k dispozícii hlasovacie zariadenie, zdvihnutím ruky.
- (8) Poslanci MsZ môžu uznesením rozhodnúť, že o určitej záležitosti sa bude hlasovať tajne, pričom sa použijú hlasovacie lístky, ktoré návrhová komisia vydá poslancom pred tajným hlasovaním. Návrhová komisia zabezpečí priebeh tajného hlasovania a následne výsledky tajného hlasovania oznámi člen návrhovej komisie.

- (9) Výsledky hlasovania vyhlási predsedajúci tak, že oznámi prijatie alebo neprijatie návrhu uznesenia podľa výsledkov zverejnených na tabuli po spracovaní a uverejnení hlasovania počítačom alebo v prípade, ak nie je k dispozícii hlasovacie zariadenie, po sčítaní hlasov. Hlasovanie jednotlivých poslancov je zverejňované na internetovej stránke mesta.
- (10) Po prijatí uznesenia MsZ prečíta predsedajúci číslo, pod ktorým bude prijaté uznesenie evidované. Uznesenia MsZ sú číslované chronologicky od začiatku do konca kalendárneho roku, v ktorom sú prijaté a obsahujú za lomítkom aj kalendárny rok, v ktorom boli prijaté.
- (11) Uznesenia MsZ podpisuje primátor a prednosta mestského úradu najneskôr do 10 dní od ich schválenia MsZ. Uznesenie nadobúda platnosť dňom podpisu primátora.
- (12) Primátor predloží MsZ na prerokovanie uznesenie MsZ, ktorého výkon pozastavil z dôvodu, že sa domnieva, že je pre mesto zjavne nevýhodné alebo odporuje zákonu, pričom MsZ môže toto svoje uznesenie potvrdiť najmenej trojpätinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov. Primátor prerokuje uznesenie MsZ pred pozastavením jeho výkonu v mestskej rade, avšak uznesením mestskej rady nie je primátor viazaný. Ak MsZ uznesenie nepotvrdí do 2 mesiacov od jeho schválenia, uznesenie stráca platnosť. Výkon potvrdeného uznesenia primátor nemôže pozastaviť.
- (13) Na ustanovujúcom zasadnutí MsZ a pri iných príležitostiach upravených Štatútom mesta Kežmarok primátor používa insígnie primátora mesta Kežmarok. Pri týchto aktoch môže v zastúpení primátora používať insígnie poslanec poverený primátorom alebo MsZ.

§ 8

Program rokovania MsZ

- (1) Návrh programu rokovania sa oznamuje poslancom v písomnej pozvánke a zverejňuje na úradných tabuliach mesta a na internetovej stránke mesta aspoň 5 kalendárnych dní pred zasadnutím MsZ.
- (2) Po otvorení a schválení programu, voľbe návrhovej komisie, určení overovateľov zápisnice a zapisovateľky je zaradený vždy ako tretí bod programu rokovania MsZ kontrola plnenia všetkých uznesení z predchádzajúcich rokovaní MsZ. Ako štvrtý bod programu rokovania MsZ sú zaradené vždy „Pripomienky a dopyty obyvateľov mesta“. V tomto bode sa zaznamená každé vystúpenie obyvateľa písomne, pričom prednosta mestského úradu zabezpečí ich archiváciu do 5 pracovných dní od zasadnutia MsZ, na ktorom bol zaznamenaný prednes obyvateľa mesta. Časový limit vystúpenia každého obyvateľa je maximálne 5 minút, pokiaľ predsedajúci časový limit nepredĺži na 10 minút.
- (3) Poslednými bodmi programu sú v poradí: „Rôzne“, „Interpelácie poslancov“ a „Záver“. V bode rôzne nesmú byť predkladané k schvaľovaniu materiály, ktoré sa týkajú nakladania s majetkom mesta (napr. rozpočet, scudzovanie nehnuteľného i hnuteľného majetku, akékoľvek užívanie majetku a pod.) s výnimkou živelnej pohromy, havarijnej udalosti alebo inej podobnej udalosti hroziacej vznikom škody na majetku, ako ani materiály, o ktorých sa rokovalo a hlasovalo v predchádzajúcich bodoch prebiehajúceho

rokovania MsZ.

- (4) Návrh ostatných bodov programu a ich poradia predkladá primátor na základe vlastných návrhov, odporúčaní mestskej rady, návrhov jednotlivých komisií a jednotlivých poslancov. Tieto návrhy musia byť doručené písomne prednostovi mestského úradu najneskôr do 8 kalendárnych dní pred stanoveným termínom zasadnutia MsZ, výnimočne krátkou cestou priamo na rokovanie MsZ v počte 30 ks, pričom o ich zaradení do programu rozhodnú poslanci hlasovaním, avšak takto doručené návrhy sa nesmú týkať nakladania s majetkom mesta, s výnimkou živelnej pohromy, havarijnej udalosti alebo inej podobnej udalosti hroziacej vznikom škody na majetku.
- (5) Po vyčerpaní programu rokovania MsZ predsedajúci zasadnutie ukončí.

ČASŤ II. **VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIA MESTA** **A UZNESENIA MsZ**

§ 9

Príprava uznesení MsZ

- (1) Predkladať materiály a návrhy uznesení MsZ môžu primátor, poslanci, prípadne skupiny poslancov, mestská rada, komisie MsZ, hlavný kontrolór, prednosta mestského úradu, vedúci oddelení mestského úradu, náčelník mestskej polície, štatutárni zástupcovia mestom zriadených alebo založených právnických osôb, štatutárni zástupcovia právnických osôb, kde má mesto majetkovú účasť, a to vždy v písomnej forme.
- (2) Návrhy uznesení MsZ sa pripravujú súčasne s predkladanými materiálmi. Za včasnú prípravu materiálov zodpovedá predkladateľ materiálu.
- (3) Uznesenia MsZ navrhuje a formuluje najmä spracovateľ stručne s menovitým určením nositeľov úloh z nich vyplývajúcich a s termínmi pre ich splnenie. Úloha musí byť pritom jasne formulovaná vrátane formy jej splnenia tak, aby bolo vykonaním uznesenia dosiahnuté úplné splnenie v danej veci.
- (4) Zápisnicu z rokovania MsZ, ktorá obsahuje uznesenia MsZ, podpisuje primátor, prednosta mestského úradu, overovatelia zápisnice.
- (5) Uznesenia MsZ sú zverejňované na internetovej stránke mesta a sú k dispozícii k nahliadnutiu na mestskom úrade v písomnej forme.
- (6) Uznesením MsZ sa ukladajú úlohy len tým subjektom, voči ktorým má MsZ riadiace postavenie určené zákonom, Štatútom mesta Kežmarok, všeobecne záväznými nariadeniami a ostatnými vnútroorganizačnými predpismi MsZ, spravidla prednostovi mestského úradu, hlavnému kontrolórovi, náčelníkovi mestskej polície a štatutárnym zástupcom právnických osôb, ktoré zriadilo alebo založilo mesto.

§ 10

Všeobecne záväzné nariadenia mesta

- (1) Na plnenie úloh vo veciach územnej samosprávy mesta alebo vo veciach, v ktorých mesto plní úlohy štátnej správy na základe splnomocnenia zákonom a v jeho medziach sa môže MsZ uznieť na vydaní všeobecne záväzného nariadenia (najmä podľa § 4 ods. 3 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona). Všeobecne záväzné nariadenie mesta nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas NR SR a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom. Všeobecne záväzné nariadenie, na vydaní ktorého sa MsZ uznieslo vo veciach plnenia úloh štátnej správy, nesmie byť v rozpore ani s nariadeniami vlády SR, so všeobecne záväznými predpismi ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy.
- (2) Návrh všeobecne záväzného nariadenia, o ktorom má rokovať MsZ, zverejní mesto jeho vyvesením na úradnej tabuli v meste najmenej 15 dní pred rokovaním MsZ o návrhu nariadenia. Návrh všeobecne záväzného nariadenia sa zverejní aj na internetovej stránke mesta v tej istej lehote, ak ju má mesto zriadenú, alebo iným spôsobom v meste obvyklým. Dňom vyvesenia návrhu nariadenia začína plynúť lehota 10 dní, počas ktorej môžu fyzické osoby a právnické osoby uplatniť pripomienku k návrhu všeobecne záväzného nariadenia v písomnej forme, elektronicky alebo ústne do zápisnice na mestskom úrade. Pripomienkou možno v určenej lehote navrhnúť nový text alebo odporučiť úpravu textu, a to doplnenie, zmenu, vypustenie alebo spresnenie pôvodného textu. Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá. Na ostatné podnety nemusí navrhovateľ nariadenia prihliadať, a to najmä vtedy, ak nie sú zdôvodnené. V prípade živej pohromy, všeobecného ohrozenia, odstraňovania následkov živej pohromy, ak právny predpis, na základe ktorého sa všeobecne záväzné nariadenie prijíma, nebol včas zverejnený v Zbierke zákonov alebo ak je potrebné zabrániť škodám na majetku, postup podľa vyššie uvedeného v tomto odseku sa nepoužije. Vyhodnotenie pripomienok uskutoční spracovateľ materiálu s príslušnou komisiou, ak je zriadená. Vyhodnotenie obsahuje stručný obsah pripomienky, údaje o tom, kto predložil pripomienku, ktorým pripomienkam sa vyhovel alebo nevyhovelo a z akých dôvodov. Vyhodnotenie pripomienok sa musí predložiť poslancom MsZ v písomnej forme najneskôr 3 dni pred rokovaním MsZ o návrhu všeobecne záväzného nariadenia. Pri príprave všeobecne záväzného nariadenia mesta sa postupuje obdobným spôsobom ako pri príprave návrhov uznesení MsZ.
- (3) Hlasuje sa verejne – pomocou hlasovacieho zariadenia alebo v prípade, ak nie je k dispozícii hlasovacie zariadenie, zdvihnutím ruky, pričom najprv sa hlasuje o pozmeňujúcich a dopĺňujúcich návrhoch.
- (4) Všeobecne záväzné nariadenie mesta je schválené, ak zaň hlasuje najmenej trojpäťtinová väčšina prítomných poslancov MsZ.
- (5) Všeobecne záväzné nariadenia mesta podpisuje primátor a prednosta mestského úradu najneskôr do 10 dní od ich schválenia MsZ.
- (6) Prednosta mestského úradu zabezpečí vyhlásenie všeobecne záväzného nariadenia. Vyhlásenie sa vykoná vyvesením všeobecne záväzného nariadenia na úradných tabuliach mesta a na internetovej stránke mesta najmenej na 15 dní. Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť pätnástym dňom od vyvesenia, ak v ňom nie je ustanovený neskorší

začiatok účinnosti. V prípade živej pohromy alebo všeobecného ohrozenia, ak je to potrebné na odstraňovanie následkov živej pohromy alebo na zabránenie škodám na majetku, možno určiť skorší začiatok účinnosti všeobecne záväzného nariadenia.

§ 11

Kontrola plnenia uznesení MsZ a všeobecne záväzných nariadení mesta

- (1) Uznesenia MsZ doručí mestský úrad do 5 pracovných dní od ich podpísania primátorom a prednostom mestského úradu všetkým osobám zodpovedným za plnenie uznesení, ktoré určí prednosta mestského úradu. Doručenie možno vykonať aj elektronickou poštou tomu, kto o to požiada, pričom je toto podmienené overením doručenia. Elektronické doručenia i ich potvrdenia archivuje osoba poverená prednostom mestského úradu.
- (2) Hlavný kontrolór predkladá na každom riadnom zasadnutí MsZ správu o plnení uznesení MsZ, ktorá je vždy tretím bodom programu prerokovávaného MsZ v súlade s § 8 ods. 2 tohto poriadku. Osoby zodpovedné za plnenie uznesenia doručia hlavnému kontrolórovi písomne alebo elektronickou poštou spôsob plnenia uznesenia MsZ, a to najneskôr 10 dní pred zasadnutím MsZ.
- (3) Osoba označená v uznesení ako zodpovedná za plnenie uznesenia musí na každom zasadnutí MsZ zdôvodniť prípadné nesplnenie uznesenia.
- (4) Mestský úrad, mestská polícia a právnické osoby zriadené alebo založené mestom vytvárajú podmienky pre realizáciu úloh stanovených uzneseniami MsZ a vykonávajú všeobecne záväzné nariadenia mesta.

ČASŤ III. POSLANECKÉ PRÁVO KONTROLY

§ 12

Interpelácie poslancov

- (1) Poslanci majú právo na zasadnutí MsZ v bode Interpelácie klásť otázky primátorovi, členom mestskej rady, prednostovi mestského úradu, vedúcim oddelení mestského úradu, hlavnému kontrolórovi, náčelníkovi mestskej polície, štatutárnym zástupcom právnických osôb zriadených alebo založených mestom vo veciach týkajúcich sa výkonu ich práce. Interpeláciou sa na účely tohto rokovacieho poriadku rozumie kvalifikovaná otázka, ktorá sa vzťahuje na uplatnenie a vykonávanie všeobecne záväzných nariadení mesta, rozhodnutí mesta, uznesení MsZ, pôsobnosti mestského úradu a právnických osôb založených alebo zriadených mestom a ktorá už bola predtým zo strany poslanca riešená

s príslušnou interpelovanou osobou.

- (2) V prípade, že k obsahu vznesenej interpelácie nepostačuje interpelujúcemu podaná ústna odpoveď alebo žiada, aby záležitosť bola prešetrená alebo je nutné vykonať iné opatrenia, musí sa poslancovi poskytnúť do 30 dní po rokovaní MsZ písomná odpoveď.
- (3) V bode Interpelácie sa neprijímajú uznesenia MsZ.

ČASŤ IV. ORGANIZAČNO - TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE ROKOVANÍ MsZ

§ 13

Zabezpečenie rokovania MsZ

- (1) Organizačné a technické zabezpečenie zasadnutí MsZ vykonáva mestský úrad ako aj archivovanie materiálov z nich.
- (2) Z každého zasadnutia MsZ sa vyhotovuje zvukový záznam a zápisnica z priebehu rokovania, pričom zvukový záznam sa archívuje na mestskom úrade.
- (3) Zápisnica zo zasadnutia MsZ sa musí vyhotoviť bez zbytočného odkladu, najneskôr do 7 dní od zasadnutia MsZ a v rovnakej lehote musí byť predložená na podpis predsedajúcemu, overovateľom a prednostovi mestského úradu.
- (4) Všetky pracovné a schválené materiály, zvukové záznamy a záznamy hlasovania z hlasovacieho zariadenia z rokovaní MsZ sa archívujú v 1 vyhotovení v zákonom stanovenej dobe.
- (5) Mestský úrad vedie evidenciu uznesení MsZ, prijatých všeobecne záväzných nariadení mesta a organizačných noriem podliehajúcich schváleniu MsZ a dokumentuje ich zmeny, doplnky alebo zrušenie.
- (6) Opätovné prerokovanie materiálov, o ktorých už MsZ rokovalo a hlasovalo, je možné len v prípadoch odporučených mestskou radou.

ČASŤ V. SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 14

Spoločné a záverečné ustanovenia

- (1) Rokovací poriadok MsZ a jeho zmeny a doplnky schvaľuje MsZ najmenej trojpätinovou väčšinou prítomných poslancov MsZ.
- (2) Poslanci MsZ a ostatné osoby či subjekty, ktorým z tohto rokovacieho poriadku vyplývajú povinnosti, sú povinní riadiť sa týmto rokovacím poriadkom a dôsledne dodržiavať jeho ustanovenia.
- (3) Ak sa počas zasadnutia MsZ vyskytnú pochybnosti o správnosti výkladu alebo postupu podľa tohto rokovacieho poriadku, rozhoduje v jednotlivých prípadoch predsedajúci. Ak je rozhodnutie predsedajúceho sporné, môžu poslanci požiadať o zaujatie stanoviska účastníkov zasadnutia s hlasom poradným. Po ich vypočutí rozhodnú poslanci o správnosti postupu hlasovaním bez rozpravy.
- (4) Pokiaľ v tomto rokovacom poriadku nie je stanovené inak, bude sa MsZ riadiť všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- (5) Dňom účinnosti tohto poriadku stráca účinnosť a platnosť Rokovací poriadok MsZ účinný od 23.05.1995 novelizovaný uzneseniami MsZ č. 48/2003, 131/2003, 200/2003 a 260/2004.
- (6) Tento Rokovací poriadok Mestského zastupiteľstva mesta Kežmarok bol schválený Mestským zastupiteľstvom mesta Kežmarok uznesením č./2010 zo dňa 21.09.2010 a nadobudol účinnosť dňom 22.09.2010.

V Kežmarku, dňa

Ing. Igor Šajtlava
primátor mesta Kežmarok

**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva
v Kežmarku**

Predkladá (názov oddelenia) Ekonomické oddelenie

Na rokovanie dňa **21.9. 2010**

K bodu programu **16**

Názov materiálu **Návrh na zmenu uznesenia č. 178/2010 (ručenie Región
Tatry)**

Materiál obsahuje:
1. Dôvodovú správu
2. Návrh na uznesenie

Predkladá (meno) Ing. Miroslav Karpiš

Materiál prerokovaný Na zasadnutí MsZ dňa 1.7. 2010

Počet strán 2

Podpis

Dôvodová správa

Dňa 1.7. 2010 schválilo Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku nasledovné uznesenie č. 178/2010:

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku schvaľuje ručenie spoločnosťou Spravbytherm, s.r.o. Poľná 2, 060 01 Kežmarok (IČO 36 690 856) za Združenie Región Tatry, Hradné námestie 30, 060 01 Kežmarok (IČO 35 533 978) za úver poskytnutý bankou UniCredit Bank Slovakia a.s. Ručenie bude zabezpečené majetkom spoločnosti Spravbytherm, s.r.o. za úver vo výške 150 000,- eur.

Vzhľadom k tomu, že UniCredit Bank Slovakia a.s. si vyžiadala upresnenie uznesenia, navrhujeme toto schválené uznesenie zrušiť a prijať nové uznesenie s textom požadovaným bankou.

Návrh na uznesenie:

1. Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku zrušuje uznesenie č. 178/2010.
2. Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku súhlasí so založením majetku spoločnosti Spravbytherm, s.r.o. Poľná 2, 060 01 Kežmarok, IČO 36 690 856 za úver vo výške 151.350 € dlžníka: Združenie Región Tatry, Hradné námestie 30, 060 01 Kežmarok, IČO 35 533 978 v prospech UniCredit Bank Slovakia a.s. Predmetom záložného práva sú nehnuteľnosti v katastrálnom území Kežmarok, obec Kežmarok, okres Kežmarok, a hnutel'né veci, a to
 - a) pozemok (parcela registra "C"):
parc. č. 1630, o výmere 410 m², druh pozemku: Zastavané plochy a nádvoria,
parc. č. 1899, o výmere 429 m², druh pozemku: Zastavané plochy a nádvoria,
 - b) stavba:
kotolňa, súpisné číslo 1371, postavená na pozemku parc. č. 1630, (parcela registra "C"),
kotolňa, súpisné číslo 2376, postavená na pozemku parc. č. 1899, (parcela registra "C"),
evidované v katastri nehnuteľností, v katastrálnom operáte citovaného katastrálneho územia uvedené na liste vlastníctva č. 4559
 - c) hnutel'né veci - technologické zariadenia k horeuvedeným nehnuteľnostiam:
- Kotolňa „Sever S-1“, ul. Možiarska 2376/13, Kežmarok
- Kotolňa „Toporcerova“, ul. Záhradná 1371/11, Kežmarok.

**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva
v Kežmarku**

Predkladá	Majetkovoprávne a správy majetku
Na rokovanie dňa	
K bodu programu	17
Názov materiálu	Návrh na odpredaj pozemku – Peter Olekšák Bardejovská 6, Kežmarok
Predkladá (meno)	Materiál obsahuje: - Dôvodovú správu - Návrh na uznesenie - situácia Ing. Agáta Perignáthová
Materiál prerokovaný	Na zasadnutí MsR. : 9.9.2010 V komisii výstavby : 21.6.2010 V komisii finančnej : 21.6.2010
Počet strán	
Podpis	

Návrh na odpredaj pozemku

Dôvodová správa :

Peter Olekšák, Bardejovská 6, Kežmarok požiadal o kúpu časti parcely KN-C 3187/1 (KN-E 4236/1) o výmere cca 37 m² za účelom terénnych úprav prístupu do budúcej dvoj-garáže, ktorý zároveň bude slúžiť ako parkovisko pre osobnú potrebu. Pozemok sa nachádza na ul. Tehelňa v Kežmarku.

Stanovisko komisie výstavby a ŽP : Komisia neodporúča pozemok odpredať. Pozemok je prirahý ku kaplnke, nie je určený pre parkovanie.

Stanovisko oddelenia úz.plán.,ŽP a SP : Totožné so stanoviskom komisie .

Stanovisko finančnej komisie : Komisia financií, správy mestského majetku a lesného hospodárstva neodporúča pozemok odpredať, nakoľko tento pozemok nie je určený pre parkovanie.

Stanovisko MsR : MsR v Kežmarku odporúča MsZ prerokovať s uznesením **n e s c h v á l i ť** návrh na odpredaj pozemku , časti parcely KN-E 4236/1 o výmere cca 37m² za účelom vybudovania prístupu k budúcej dvoj-garáže ako aj zriadenia parkovacieho miesta v lokalite na ul. Tehelňa - k.ú. Kežmarok pre Petra Olekšáka, Bardejovská 6, Kežmarok.Kežmarok.

N á v r h n a u z n e s e n i e

M s Z v Kežmarku

n e s c h v a ľ u j e

odpredaj pozemku , časti parcely KN-E 4236/1 o výmere cca 37m² - k.ú. Kežmarok pre Petra Olekšáka, Bardejovská 6, Kežmarok.

Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku

Predkladá	Majetkovoprávne a správy majetku
Na rokovanie dňa	
K bodu programu	18
Názov materiálu	Návrh na odpredaj pozemku – ADUS – Ing. Dušan Sichrovský, Liptovská 27, Poprad
Predkladá (meno)	Materiál obsahuje: - Dôvodovú správu - Návrh na uznesenie - situácia Ing. Agáta Perignáthová
Materiál prerokovaný	Na zasadnutí MsR. : 9.9.2010 V komisii výstavby : 21.6.2010 V komisii finančnej : 21.6.2010
Počet strán	
Podpis	

Návrh na odpredaj pozemku

Dôvodová správa :

ADUS – Ing. Dušan Sichrovský, bytom Liptovská 27, Poprad požiadal o kúpu parcel KN-C 1086 a KN-C 1081 – k.ú. Kežmarok (pri lekární Ľubka) za účelom rozšírenia parkoviska v Kežmarku. Uvedené pozemky sa majú aj naďalej využívať pre občanov mesta a poskytovania služieb pre nich.

Stanovisko komisie výstavby a ŽP : Komisia neodporúča pozemky odpredať. Pozemky potrebuje Mesto Kežmarok ponechať na využitie pre vlastné účely.

Stanovisko oddelenia úz.plán.,ŽP a SP : Totožné so stanoviskom komisie .

Stanovisko finančnej komisie : Komisia financií, správy mestského majetku a lesného hospodárstva neodporúča pozemky KN-C 1086 a KN-C 1081 odpredať, nakoľko tieto pozemky Mesto Kežmarok potrebuje ponechať na využitie pre vlastné účely.

Stanovisko MsR : MsR v Kežmarku odporúča MsZ prerokovať s uznesením **n e s c h v á l i ť** návrh na odpredaj pozemkov , KN-C 1086 a KN-C 1081 za účelom zriadenia parkoviska (pri lekární ĽUBKA) v k.ú. Kežmarok pre ADUS – Ing. Dušan Sichrovský, bytom Liptovská 27, Poprad .

N á v r h n a u z n e s e n i e

M s Z v Kežmarku

n e s c h v a ľ u j e

odpredaj pozemkov , KN-C 1086 a KN-C 1081 za účelom zriadenia parkoviska (pri lekární ĽUBKA) v k.ú. Kežmarok pre ADUS – Ing. Dušan Sichrovský, bytom Liptovská 27, Poprad .

Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku

Predkladá	Majetkovoprávne a správy majetku
Na rokovanie dňa	
K bodu programu	19
Názov materiálu	Návrh na prenájom pozemku – časť parcely KN-C 668/2 a KN-C 1932 – k.ú. Kežmarok (umiestnenie mliekomatov) - LaTerra, s.r.o., Poprad
Predkladá (meno)	Materiál obsahuje: - Dôvodovú správu - Návrh na uznesenie - situácia Ing. Agáta Perignáthová
Materiál prerokovaný	Na zasadnutí MsR. : 9.9.2010 V komisii výstavby : 21.6.2010 V komisii finančnej : 21.6.2010
Počet strán	
Podpis	

Návrh na prenájom pozemku

Dôvodová správa :

LaTerra, s.r.o. Poprad požiadala o prenájom časti parciel KN-C 668/2 (sídlisko JUH) ul. Petržalská a KN-C 1932 – sídlisko Sever (ul. Garbiarska – Nižná brána) z dôvodu umiestnenia „Mliekomatov“ v meste Kežmarok. Jedná sa o prenájom pozemkov o výmere cca 2 x 12m² .

Stanovisko komisie výstavby a ŽP : Komisia odporúča pozemky prenajať.

Stanovisko oddelenia úz.plán.,ŽP a SP : totožné so stanoviskom komisie

Stanovisko finančnej komisie : Komisia financií, správy mestského majetku a lesného hospodárstva odporúča MsZ schváliť prenájom pozemku – časť parcely KN-C 668/2 a KN-C 1932 o výmere 2 x 12 m² pre umiestnenie Mliekomatov pre LaTerra s.r.o. Poprad za cenu v súlade s platnými VZN .

Stanovisko MsR : MsR odporúča MsZ v Kežmarku **r o z h o d n ú ť** v zmysle ustanovenia § 9a ods.9 pís.c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom pozemku , časti parcely KN-C 668/2 a KN-C 1932 - k.ú. Kežmarok o výmere 2 x 12 m² pre : LaTerra s.r.o. Poprad (IČO 31 720 277) je prípadom hodným osobitného zreteľa z dôvodu, že sa jedná o službu pre verejnosť a **p r e r o k o v a ť** návrh na prenájom pozemku , časti parcely KN-C 668/2 - k.ú. Kežmarok o výmere 12 m² za cenu 2,26 €/m²/rok a časti parcely KN-C 1932 - k.ú. Kežmarok o výmere 12 m² za cenu 3,06 €/m²/rok pre LaTerra s.r.o., Bezručova 15, Poprad (IČO 31 720 277).

Návrh na uznesenie

M s Z v Kežmarku

r o z h o d u j e

v zmysle ustanovenia § 9a ods.9 pís.c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom pozemku , časti parcely KN-C 668/2 a KN-C 1932 - k.ú. Kežmarok o výmere 2 x 12 m² pre : LaTerra s.r.o. Poprad (IČO 31 720 277) je prípadom hodným osobitného zreteľa z dôvodu, že sa jedná o službu pre verejnosť.

s c h v a ľ u j e

prenájom pozemku , časti parcely KN-C 668/2 - k.ú. Kežmarok o výmere 12 m² za cenu 2,26 €/m²/rok a časti parcely KN-C 1932 - k.ú. Kežmarok o výmere 12 m² za cenu 3,06 €/m²/rok pre LaTerra s.r.o., Bezručova 15, Poprad (IČO 31 720 277).

Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku

Predkladá (názov oddelenia) Oddelenie majetkovoprávne a správy majetku

Na rokovanie dňa 21.09.2010

K bodu programu 20

Názov materiálu **Návrh na predĺženie prenájmu časti pozemku pod
reklamným panelom pre :**

- GRYF, reklamné štúdio, prevádzka Pažitie 56, Žilina
- NUBIUM Bratislava, Nové mesto, Račianská č.25
- Rabaka, s.r.o., Rampová č.5 Košice

Materiál obsahuje:

1. Dôvodovú správu
2. Návrh na uznesenie

Predkladá (meno) Ing. Agáta Perignéthová

Materiál prerokovaný V komisii VŽP DaVS..... -----

V MsR.....dňa: 21.09.2010

Počet strán

Podpis

Dôvodová správa:

Dňa 10. augusta 2010 požiadala spoločnosť Ing. Róbert Magát - GRYF reklamné štúdio, Sídlo Plevník – Drienové 307, 018 26 Plevník – Drienové, prevádzka Pažite 56,010 09 Žilina, IČO 33801479, o predĺženie nájomnej zmluvy o nájme časti nehnuteľností- pozemkov pod informačnými tabuľami na ul. Trhovište a ul. J. Kraya v Kežmarku. Ide o časť nehnuteľnosti – pozemku p.č.KN-C 2660/1 zast.pl., k. ú. Kežmarok – (za oplotením futbalového štadióna –ul. Trhovište – smer k bašte) a časť pozemku p. č. KN-C 2660/1 zast.pl., k. ú. Kežmarok – (za oplotením futbalového štadióna v jeho areáli – ul. J. Kraya popri ceste Kežmarok - Ľubica) pod billboardami o rozmeroch 510cm x 240 cm, na samostatných stojkách. Nájomné zmluvy majú platnosť do 31.10.2010.

Spoločnosť Ing. Róbert Magát - GRYF reklamné štúdio, Sídlo Plevník – Drienové 307, 018 26 Plevník – Drienové, prevádzka Pažite 56,010 09 Žilina, IČO 33801479 je dlhodobým nájomcom mesta Kežmarok, povinnosti nájomcu si plní, nemá nedoplatky, preto navrhujeme prenájom predmetných nehnuteľností – častí pozemkov pod billboardami pre žiadateľa posudzovať ako prípad hodný osobitného zreteľa.

Stanovisko finančnej komisie: Komisia financií, správy mestského majetku a lesného hospodárstva odporúča M s Z rozhodovať o predĺžení nájmov nebytových priestorov, pozemkov a zariadení vo vlastníctve mesta, ak si nájomca plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti, ako o prípadoch hodných osobitného zreteľa a schváliť predĺženia nájmov.

Stanovisko M s R : M s R v Kežmarku odporúča M s Z v Kežmarku r o z h o d n úť v zmysle ustanovenia § 9a ods.9 pís.c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom časti nehnuteľností- pozemkov pod informačnými tabuľami na ul. Trhovište a ul. J. Kraya v Kežmarku, pre spoločnosť Ing. Róbert Magát - GRYF reklamné štúdio, Sídlo Plevník – Drienové 307, 018 26 Plevník – Drienové, prevádzka Pažite 56,010 09 Žilina, IČO 33801479, je prípadom hodným osobitného zreteľa, z dôvodu, že ide o dlhodobého nájomcu, ktorý si plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti, p r e r o k o v a ť návrh na predĺženie prenájmu časti nehnuteľností - pozemkov pod dvoma informačnými tabuľami o rozmeroch 510cm x 240 cm, na samostatných stojkách na ul. Trhovište a ul. J. Kraya v Kežmarku, umiestnených na časti pozemku p. č. KN-C 2660/1 zast.pl., k. ú. Kežmarok – (za oplotením futbalového štadióna v jeho areáli) pre spoločnosť Ing. Róbert Magát - GRYF reklamné štúdio, Sídlo Plevník – Drienové 307, 018 26 Plevník – Drienové, prevádzka Pažite 56,010 09 Žilina, IČO 33801479, na obdobie dvoch rokov, za cenu 248,95 €/rok/ks.

Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku

r o z h o d u j e

v zmysle ustanovenia § 9a ods.9 pís.c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom časti nehnuteľností- pozemkov pod informačnými tabuľami na ul. Trhovište a ul. J. Kraya v Kežmarku, pre spoločnosť Ing. Róbert Magát - GRYF reklamné štúdio, Sídlo Plevník – Drienové 307, 018 26 Plevník – Drienové, prevádzka Pažite 56,010 09 Žilina, IČO 33801479, je prípadom hodným osobitného zreteľa, z dôvodu, že ide o dlhodobého nájomcu, ktorý si plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti,

s c h v a ľ u j e

predĺženie prenájmu časti nehnuteľnosti – pozemku, p. č. KN-C 2660/1 zast.pl., k. ú. Kežmarok pod dvoma informačnými tabuľami o rozmeroch 510cm x 240 cm, na samostatných stojkách, na ul. Trhovište a ul. J. Kraya v Kežmarku, (za oplotením futbalového štadióna v jeho areáli) pre spoločnosť Ing. Róbert Magát - GRYF reklamné štúdio, Sídlo Plevník – Drienové 307, 018 26 Plevník – Drienové, prevádzka Pažite 56,010 09 Žilina, IČO 33801479, na obdobie dvoch rokov, za cenu 248,95 €/rok/ks.

Dôvodová správa:

Dňa 16. augusta 2010 požiadala spoločnosť Ing. Ladislav Stražil – NUBIUM, 83102 Bratislava - Nové Mesto, Račianska 25, IČO 33801479, o predĺženie nájomnej zmluvy o prenájme časti nehnuteľnosti - pozemku pod informačnou tabuľou na ul. Huncovskej v Kežmarku. Ide o časť nehnuteľnosti – pozemku p. č. KN-E 6774/1, vodná plocha, k. ú. Kežmarok, intravilán - v zelenom páse na pravej strane štátnej cesty (smer na Poprad), pod billboardom o rozmere 510cm x 240 cm, na samostatnej stojke. Nájomná zmluva ma platnosť do 31.12.2010.

Spoločnosť Ing. Ladislav Stražil – NUBIUM, 83102 Bratislava - Nové Mesto, Račianska 25, IČO 33801479 je dlhodobým nájomcom mesta Kežmarok, povinnosti nájomcu si plní, nemá nedoplatky, preto navrhujeme prenájom predmetnej nehnuteľnosti – časti pozemku pod billboardom pre žiadateľa posudzovať ako prípad hodný osobitného zreteľa.

Stanovisko finančnej komisie: Komisia financií, správy mestského majetku a lesného hospodárstva odporúča M s Z rozhodovať o predĺžení nájmov nebytových priestorov, pozemkov a zariadení vo vlastníctve mesta, ak si nájomca plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti, ako o prípadoch hodných osobitného zreteľa a schváliť predĺženia nájmov.

Stanovisko M s R : M s R v Kežmarku o d p o r ú č a M s Z mesta Kežmarok r o z h o d n ú t' v zmysle ustanovenia § 9a ods.9 pís.c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom časti nehnuteľnosti - pozemku pod informačnou tabuľou na ul. Huncovskej v Kežmarku, p. č. KN-E 6774/1, vodná plocha, k. ú. Kežmarok, intravilán - v zelenom páse na pravej strane štátnej cesty (smer na Poprad), pre spoločnosť Ing. Ladislav Stražil – NUBIUM, 83102 Bratislava - Nové Mesto, Račianska 25, IČO 33801479, je prípadom hodným osobitného zreteľa, z dôvodu, že ide o dlhodobého nájomcu, ktorý si plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti, p r e r o k o v a t' návrh na predĺženie prenájmu časti nehnuteľností - pozemku pod informačnou tabuľou o rozmeroch 510cm x 240 cm, na samostatnej stojke na ul. Huncovskej v Kežmarku, umiestnenej na časti pozemku p. č. KN-E 6774/1, vodná plocha, k. ú. Kežmarok, intravilán - v zelenom páse na pravej strane štátnej cesty (smer na Poprad), pre spoločnosť Ing. Ladislav Stražil – NUBIUM, 83102 Bratislava - Nové Mesto, Račianska 25, IČO 33801479, na obdobie dvoch rokov, za cenu 248,95 €/rok/ks.

Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku

r o z h o d u j e

v zmysle ustanovenia § 9a ods.9 pís.c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom časti nehnuteľnosti - pozemku pod informačnou tabuľou na ul. Huncovskej v Kežmarku, p. č. KN-E 6774/1, vodná plocha, k. ú. Kežmarok, intravilán - v zelenom páse na pravej strane štátnej cesty (smer na Poprad), pre spoločnosť Ing. Ladislav Stražil – NUBIUM, 83102 Bratislava - Nové Mesto, Račianska 25, IČO 33801479, je prípadom hodným osobitného zreteľa, z dôvodu, že ide o dlhodobého nájomcu, ktorý si plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti,

s c h v a ľ u j e

predĺženie prenájmu časti nehnuteľnosti – pozemku - p. č. KN-E 6774/1, vodná plocha, k. ú. Kežmarok, pod informačnou tabuľou o rozmeroch 510cm x 240 cm, na samostatnej stojke na ul. Huncovskej v Kežmarku - intravilán - v zelenom páse na pravej strane štátnej cesty (smer na Poprad), pre spoločnosť Ing. Ladislav Stražil – NUBIUM, 83102 Bratislava - Nové Mesto, Račianska 25, IČO 33801479, na obdobie dvoch rokov, za cenu 248,95 €/rok/ks.

Dôvodová správa:

Dňa 25. augusta 2010 požiadala spoločnosť Rabaka, reklamné panely, s. r.o., Rampová 5 040 01 Košice, IČO 36 213 136, o predĺženie nájomnej zmluvy o nájme časti nehnuteľností - pozemkov pod informačnými tabuľami - billboardami o rozmeroch 510cm x 240 cm, na samostatných stojkách. Nájomná zmluva má platnosť do 31.12.2010.

Lokality umiestnenia :

p. č. KN-C 670/23, ost.pl., k. ú. KK, ul. Tvarožianska, Kežmarok – smer k TESCOU – 2 ks,

p. č. KN-C 1782, ost.pl., k. ú. KK, Slavkovská ul., smer Malý Slavkov –oproti SAD KK–2 ks,

p. č. KN-C 84/1, zast.pl. a nádvorie, k. ú. KK, ul. Kušníerska, Kežmarok–parkovisko oproti H. A. O. B.v KK – 2 ks,

p. č. KN-C 2660/1, ost.pl. k. ú. KK, ul. Trhovište, Kežmarok, smer k bašte (za oplotením futbalového štadióna)- 1 ks,

p. č. KN-E 6774/1, vodná pl., k. ú. KK, vedľa štátnej cesty I/67, smer Kežmarok. – PP - 2 ks,

p. č. KN-E 5219/1, t. t. p. k. ú. KK, vedľa štátnej cesty I/67, smer PP – Kežmarok - 1 ks.

Spoločnosť Rabaka, reklamné panely, s. r.o., Rampová 5 040 01 Košice, IČO 36 213 je dlhodobým nájomcom mesta Kežmarok, povinnosti nájomcu si plní, nemá nedoplatky, preto navrhujeme prenájom predmetných nehnuteľností – častí pozemkov pod billboardami pre žiadateľa posudzovať ako prípad hodný osobitného zreteľa.

Stanovisko finančnej komisie: Komisia financií, správy mestského majetku a lesného hospodárstva odporúča M s Z rozhodovať o predĺžení nájmov nebytových priestorov, pozemkov a zariadení vo vlastníctve mesta, ak si nájomca plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti, ako o prípadoch hodných osobitného zreteľa a schváliť predĺženie nájmu.

Stanovisko M s R : M s R v Kežmarku o d p o r ú č a M s Z mesta Kežmarok r o z h o d n ú t' v zmysle ustanovenia § 9a ods.9 pís.c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom časti nehnuteľností - pozemkov pod informačnými tabuľami na ul. Tvarožianska, Slavkovská, Kušníerska, Trhovište, vedľa štátnej cesty I/67, smer Kežmarok – PP -vpravo a vedľa štátnej cesty I/67, smer PP – Kežmarok v Kežmarku, pre spoločnosť Rabaka, reklamné panely, s. r.o., Rampová 5 040 01 Košice, IČO 36 213 136, je prípadom hodným osobitného zreteľa, z dôvodu, že ide o dlhodobého nájomcu, ktorý si plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti, p r e r o k o v a t' návrh na predĺženie prenájmu časti nehnuteľností - pozemkov pod informačnými tabuľami o rozmeroch 510cm x 240 cm, na samostatných stojkách na ul.:

p. č. KN-C 670/23, ost.pl., k. ú. KK, ul. Tvarožianska, Kežmarok (smer k TESCOU) – 2 ks,

p. č. KN-C 1782, ost.pl., k. ú. KK, Slavkovská ul., (smer Malý Slavkov–oproti SAD KK) - 2 ks,

p. č. KN-C 84/1, zast.pl. a nádvorie, k. ú. KK, ul. Kušníerska brána, Kežmarok– (parkovisko oproti H.

A. O. B.v KK) – 2 ks,

p. č. KN-C 2660/1, ost.pl. k. ú. KK, ul. Trhovište, Kežmarok, (smer k bašte, za oplotením futbalového štadióna) - 1 ks,

p. č. KN-E 6774/1, vodná pl., k. ú. KK, vedľa štátnej cesty I/67, smer Kežmarok – PP - 2 ks,

p. č. KN-E 5219/1, t. t. p. k. ú. KK, vedľa štátnej cesty I/67, smer PP – Kežmarok - 1 ks,

v Kežmarku, pre spoločnosť Rabaka, reklamné panely, s.r.o., Rampová 5, 040 01 Košice, IČO 36 213 136, na obdobie dvoch rokov, za cenu 248,95 €/rok/ks.

Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku

r o z h o d u j e

v zmysle ustanovenia § 9a ods.9 pís.c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom časti nehnuteľností - pozemkov pod informačnými tabuľami na ul. Tvarožianska, Slavkovská, Kušníerska, Trhovište, vedľa štátnej cesty I/67, smer Kežmarok – PP -vpravo a vedľa štátnej cesty I/67, smer PP – Kežmarok v Kežmarku, pre spoločnosť Rabaka, reklamné panely, s. r.o., Rampová 5 040 01 Košice, IČO 36 213 136, je prípadom hodným osobitného zreteľa, z dôvodu, že ide o dlhodobého nájomcu, ktorý si plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti,

s c h v a ľ u j e

predĺženie prenájmu časti nehnuteľností - pozemkov pod informačnými tabuľami o rozmeroch 510cm x 240 cm, na samostatných stojkách na ul.:

p. č. KN-C 670/23,ost.pl., k. ú. KK, ul. Tvarožianska, Kežmarok (smer k TESCO) – 2 ks,

p. č. KN-C 1782,ost.pl., k. ú. KK, Slavkovská ul., (smer Malý Slavkov–oproti SAD KK) - 2 ks,

p. č. KN-C 84/1, zast.pl. a nádvorie, k. ú. KK, ul. Kušníerska brána, Kežmarok– (parkovisko oproti H. A. O. B.v KK) – 2 ks,

p. č. KN-C 2660/1, ost.pl. k. ú. KK, ul. Trhovište, Kežmarok, (smer k bašte, za oplotením futbalového štadióna) - 1 ks,

p. č. KN-E 6774/1, vodná pl., k. ú. KK, vedľa štátnej cesty I/67, smer Kežmarok – PP - 2 ks,

p. č. KN-E 5219/1, t. t. p. k. ú. KK, vedľa štátnej cesty I/67, smer PP – Kežmarok - 1 ks,

v Kežmarku, pre spoločnosť Rabaka, reklamné panely, s.r.o., Rampová 5, 040 01 Košice, IČO 36 213 136, na obdobie dvoch rokov, za cenu 248,95 €/rok/ks.

Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku

Predkladá (názov oddelenia) Oddelenie majetkovoprávne a správy majetku

Na rokovanie dňa 21.09.2010

K bodu programu 21

Názov materiálu Návrh na predĺženie prenájmu časti vonkajšieho
plášťa na objekte Baštová 8, Kežmarok – Kazimír
Štefaňák, KONGRES, Školská 11, Veľká Lomnica

Materiál obsahuje:
1. Dôvodovú správu
2. Návrh na uznesenie

Predkladá (meno) Ing. Agáta Perignáthová

Materiál prerokovaný V komisii VŽP DaVS..... -----

V MsR.....dňa: 21.09.2010

Počet strán

Podpis

Dôvodová správa:

Dňa 24.08.2010 požiadal Kazimír Štefaňák KONGRES, ul. Školská 276/11, 05952 Veľká Lomnica, IČO 35 216 565 o predĺženie nájomnej zmluvy na prenájom časti vonkajšieho plášťa - steny, z boku objektu Baštová č.8 v Kežmarku, vo výške druhého poschodia, na trvale umiestnenie informačnej tabule o rozmeroch : 1610m m x 1000 mm – Poistenie áut, zákonné poistenie, havarijné poistenie a kontakt na firmu.

Kazimír Štefaňák KONGRES, ul. Školská 276/11, 05952 Veľká Lomnica, IČO 35 216 565 je dlhodobým nájomcom mesta Kežmarok, povinnosti nájomcu si plní, nemá nedoplatky, preto navrhujeme prenájom predmetnej časti vonkajšieho plášťa objektu pre žiadateľa posudzovať ako prípad hodný osobitného zreteľa.

Stanovisko finančnej komisie: Komisia financií, správy mestského majetku a lesného hospodárstva odporúča M s Z rozhodovať o predĺžení nájmov nebytových priestorov, pozemkov a zariadení vo vlastníctve mesta, ak si nájomca plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti, ako o prípadoch hodných osobitného zreteľa a schváliť predĺženia nájmov.

Stanovisko M s R : M s R v Kežmarku o d p o r ú č a M s Z mesta Kežmarok r o z h o d n ú ť v zmysle ustanovenia § 9a ods.9 pís.c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom časti vonkajšieho plášťa - steny, z boku objektu Baštová č.8 v Kežmarku, vo výške druhého poschodia, na trvale umiestnenie informačnej tabule o rozmeroch : 1610m m x 1000 mm - Poistenie áut, zákonné poistenie, havarijné poistenie a kontakt na firmu, pre Kazimíra Štefaňáka KONGRES, ul. Školská 276/11, 05952 Veľká Lomnica, IČO 35 216 565, je prípadom hodným osobitného zreteľa, z dôvodu, že ide o dlhodobého nájomcu, ktorý si plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti, p r e r o k o v a ť návrh na prenájom časti vonkajšieho plášťa - steny, z boku objektu Baštová č.8 v Kežmarku, vo výške druhého poschodia, na trvale umiestnenie informačnej tabule o rozmeroch : 1610m m x 1000 mm – Poistenie áut, zákonné poistenie, havarijné poistenie a kontakt na firmu, pre Kazimíra Štefaňáka KONGRES, ul. Školská 276/11, 05952 Veľká Lomnica, IČO 35 216, na obdobie dvoch rokov, za cenu 26.55 €/rok.

Návrh na uznesenie

M s Z v Kežmarku

r o z h o d u j e

v zmysle ustanovenia § 9a ods.9 pís.c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom časti vonkajšieho plášťa - steny, zboku objektu Baštová č.8 v Kežmarku, vo výške druhého poschodia, na trvale umiestnenie informačnej tabule o rozmeroch : 1610m m x 1000 mm - Poistenie áut, zákonné poistenie, havarijné poistenie a kontakt na firmu, pre Kazimíra Štefaňáka KONGRES, ul. Školská 276/11, 05952 Veľká Lomnica, IČO 35 216 565, je prípadom hodným osobitného zreteľa, z dôvodu, že ide o dlhodobého nájomcu, ktorý si plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti,

s c h v a ľ u j e

prenájom časti vonkajšieho plášťa - steny, zboku objektu Baštová č.8 v Kežmarku, vo výške druhého poschodia, na trvale umiestnenie informačnej tabule o rozmeroch : 1610m m x 1000 mm – Poistenie áut, zákonné poistenie, havarijné poistenie a kontakt na firmu, pre Kazimíra Štefaňáka KONGRES, ul. Školská 276/11, 05952 Veľká Lomnica, IČO 35 216, na obdobie dvoch rokov, za cenu 26.55 €/rok.

**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva
v Kežmarku**

Predkladá (názov oddelenia) Oddelenie majetkovoprávne a správy majetku

Na rokovanie dňa 21.09.2010

K bodu programu 22

Názov materiálu Návrh na predĺženie prenájmu časti pozemku pod
informačnou tabuľou – Marián Kolodzej, J.Kraya,
Kežmarok

Materiál obsahuje:
1. Dôvodovú správu
2. Návrh na uznesenie

Predkladá (meno) Ing. Agáta Perignéthová

Materiál prerokovaný V komisii VŽP DaVS..... -----

V MsR.....dňa: 21.09.2010

Počet strán

Podpis

Dôvodová správa:

Dňa 31.augusta 2010 požiadal Marián Kolodzej, Miesto podnikania 06001 Kežmarok, Jakuba Kraya 893/28, IČO 43663125, o predĺženie nájomnej zmluvy na prenájom časti nehnuteľnosti – pozemku, parc. č. KN-C 636, ost. plocha, k. ú. Kežmarok, pod informačnou tabuľou na ul. Hviezdoslavovej, pri ev. kostole - vľavo, pri ceste, kde je umiestnená stojka s informačno-navigačnou tabuľou, za účelom udania smeru k prevádzke BAVORSKÝ DVOR, ktorá sa nachádza na ul. J. Kraya v Kežmarku.

Marián Kolodzej, miesto podnikania 06001 Kežmarok, Jakuba Kraya 893/28, IČO 43663125, je dlhodobým nájomcom mesta Kežmarok, povinnosti nájomcu si plní, nemá nedoplatky, preto navrhujeme prenájom predmetnej nehnuteľnosti – časti pozemku pod informačnou tabuľou pre žiadateľa posudzovať ako prípad hodný osobitného zreteľa.

Stanovisko finančnej komisie: Komisia financií, správy mestského majetku a lesného hospodárstva odporúča M s Z rozhodovať o predĺžení nájmov nebytových priestorov, pozemkov a zariadení vo vlastníctve mesta, ak si nájomca plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti, ako o prípadoch hodných osobitného zreteľa a schváliť predĺženia nájmov.

Stanovisko M s R : M s R v Kežmarku odporúča M s Z mesta Kežmarok rozhodnúť v zmysle ustanovenia § 9a ods.9 pís.c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom časti nehnuteľnosti - pozemku pod informačnou tabuľou na samostatnej stojke na ul. Hviezdoslavovej, pri ev. kostole - vľavo, pri ceste, za účelom udania smeru k prevádzke BAVORSKÝ DVOR, ktorá sa nachádza na ul. J. Kraya v Kežmarku, pre Mariána Kolodzeja, miesto podnikania 06001 Kežmarok, Jakuba Kraya 893/28, IČO 43663125, je prípadom hodným osobitného zreteľa, z dôvodu, že ide o dlhodobého nájomcu, ktorý si plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti, p r e r o k o v a ť návrh na predĺženie prenájmu časti nehnuteľností - pozemku pod informačnou tabuľou na samostatnej stojke na ul. Hviezdoslavovej,(pri ev. kostole - vľavo, pri ceste, za účelom udania smeru k prevádzke BAVORSKÝ DVOR), pre Mariána Kolodzeja, miesto podnikania 06001 Kežmarok, Jakuba Kraya 893/28, IČO 43663125, na obdobie dvoch rokov, za cenu 66.38 €/rok.

Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku

r o z h o d u j e

v zmysle ustanovenia § 9a ods.9 pís.c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom časti nehnuteľnosti – pozemku - parc. č. KN-C 636, ost. plocha, k. ú. Kežmarok - pod informačnou tabuľou na samostatnej stojke na ul. Hviezdoslavovej, pri ev. kostole - vľavo, pri ceste, za účelom udania smeru k prevádzke BAVORSKÝ DVOR, ktorá sa nachádza na ul. J. Kraya v Kežmarku, pre Mariána Kolodzeja, miesto podnikania 06001 Kežmarok, Jakuba Kraya 893/28, IČO 43663125, je prípadom hodným osobitného zreteľa, z dôvodu, že ide o dlhodobého nájomcu, ktorý si plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti,

s c h v a ľ u j e

predĺženie prenájmu časti nehnuteľností – pozemku - parc. č. KN-C 636, ost. plocha, k. ú. Kežmarok, pod informačnou tabuľou na samostatnej stojke na ul. Hviezdoslavovej,(pri ev. kostole - vľavo, pri ceste, za účelom udania smeru k prevádzke BAVORSKÝ DVOR), pre Mariána Kolodzeja, miesto podnikania 06001 Kežmarok, Jakuba Kraya 893/28, IČO 43663125, na obdobie dvoch rokov, za cenu 66.38 €rok

**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva
v Kežmarku**

Predkladá (názov oddelenia) Oddelenie majetkovoprávne a správy majetku

Na rokovanie dňa 21.09.2010

K bodu programu 23

Názov materiálu Návrh na predĺženie prenájmu časti pozemku pod
predajným stánkom – Darina Neupauerová Studený
Potok 15/12, Veľká Lomnica

Materiál obsahuje:
1. Dôvodovú správu
2. Návrh na uznesenie

Predkladá (meno) Ing. Agáta Perignéthová

Materiál prerokovaný V komisii VŽP DaVS..... -----

V MsR.....dňa: 21.09.2010

Počet strán

Podpis

Dôvodová správa:

Dňa 13.08.2010 požiadala Darina Neupauerová, Studený Potok 15/12, 059 52 Veľká Lomnica, IČO 32 398 841 o predĺženie nájomnej zmluvy na prenájom časti pozemku p. č. KN-C 3142 zast.pl. a nádv., k. ú. Kežmarok, o výmere 16 m², pod predajným stánkom na Hviezdoslavovej ul. v Kežmarku, oproti Gymnáziu P.O:H.

Darina Neupauerová, Studený Potok 15/12, 059 52 Veľká Lomnica, IČO 32 398 841 je dlhodobý nájomca mesta Kežmarok, povinnosti nájomcu si plní, nemá nedoplatky, preto navrhujeme prenájom predmetnej časti pozemku pre žiadateľa posudzovať ako prípad hodný osobitného zreteľa.

Stanovisko finančnej komisie: Komisia financií, správy mestského majetku a lesného hospodárstva odporúča M s Z rozhodovať o predĺžení nájmov nebytových priestorov, pozemkov a zariadení vo vlastníctve mesta, ak si nájomca plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti, ako o prípadoch hodných osobitného zreteľa a schváliť predĺženia nájmov.

Stanovisko M s R : M s R v Kežmarku o d p o r ú č a M s Z mesta Kežmarok r o z h o d n ú t' v zmysle ustanovenia § 9a ods.9 pís.c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom časti pozemku p.č. KN-C 3142 zast.pl. a nádv., k. ú. Kežmarok, o výmere 16 m², pod predajným stánkom na Hviezdoslavovej ul. v Kežmarku, oproti Gymnáziu P.O.H., pre Darinu Neupauerovú, Studený Potok 15/12, 059 52 Veľká Lomnica, IČO 32 398 841, je prípadom hodným osobitného zreteľa, z dôvodu, že ide o prenájom pozemku pod dočasnou drevenou stavbou a dlhodobého nájomcu, ktorý si plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti, p r e r o k o v a t' návrh na prenájom časti pozemku p. č. KN-C 3142 zast.pl. a nádv., k. ú. Kežmarok, o výmere 16 m², pod predajným stánkom na Hviezdoslavovej ul. v Kežmarku, oproti Gymnáziu P.O.H., pre Darinu Neupauerovú, Studený Potok 15/12, 059 52 Veľká Lomnica, IČO 32 398 841, na obdobie dvoch rokov, za cenu 398.28 €rok (33.19 €mesiac).

Návrh na uznesenie

M s Z v Kežmarku

r o z h o d u j e

v zmysle ustanovenia § 9a ods.9 pís.c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom časti pozemku p.č. KN-C 3142 zast.pl. a nádv., k. ú. Kežmarok, o výmere 16 m², pod predajným stánkom na Hviezdoslavovej ul. v Kežmarku, oproti Gymnáziu P.O.H., pre Darinu Neupauerovú, Studený Potok 15/12, 059 52 Veľká Lomnica, IČO 32 398 841, je prípadom hodným osobitného zreteľa, z dôvodu, že ide o prenájom pozemku pod dočasnou drevenou stavbou a dlhodobého nájomcu, ktorý si plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti,

s c h v a ľ u j e

prenájom časti pozemku p. č. KN-C 3142 zast.pl. a nádv., k. ú. Kežmarok, o výmere 16 m², pod predajným stánkom na Hviezdoslavovej ul. v Kežmarku, oproti Gymnáziu P.O.H., pre Darinu Neupauerovú, Studený Potok 15/12, 059 52 Veľká Lomnica, IČO 32 398 841, na obdobie dvoch rokov, za cenu 398.28 €rok (33.19 €mesiac).



MESTO KEŽMAROK

Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku

Predkladá (názov oddelenia) Majetkovoprávne a správy majetku

Na rokovanie dňa 21.09.2001

K bodu programu 24

Názov materiálu Návrh na predĺženie NP na ul. Gen.Štefánika 32, Kežmarok
pre MILK-AGRO, s.r.o., Čapajevova 36, Prešov

Predkladá (meno) Materiál obsahuje:
- Dôvodovú správu
- Návrh na uznesenie
- Situáciu
Ing. Agáta Perignáthová

Materiál prerokovaný MsR 9.9.2010

Počet strán

Podpis

Dôvodová správa:

Spoločnosť MILK-AGRO, spol. s r.o. Čapajevova 36, 080 46 Prešov, IČO: 17147786, požiadala o predĺženie nájomnej zmluvy na prenájom nebytových priestorov na ul. Generála Štefánika č.32 v Kežmarku.

Spoločnosť MILK-AGRO, spol. s r.o. Čapajevova 36, 080 46 Prešov, IČO: 17147786, miesto podnikania 06001 Kežmarok, Generála Štefánika č.32 je dlhodobý nájomca, povinnosti nájomcu si plní, nemá nedoplatky, preto navrhujeme prenájom predmetných nebytových priestorov pre žiadateľa posudzovať ako prípad hodný osobitného zreteľa.

Stanovisko Spravbytherm, s.r.o.: Správca uvedených nebytových priestorov nemá námietky voči ďalšiemu predĺženiu prenájmu, nájomca si povinnosti plní.

Stanovisko finančnej komisie: Komisia financií, správy mestského majetku a lesného hospodárstva odporúča M s Z rozhodovať o predĺžení nájmov nebytových priestorov, pozemkov a zariadení vo vlastníctve mesta, ak si nájomca plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti, ako o prípadoch hodných osobitného zreteľa a schváliť predĺženia nájmov.

Stanovisko MsR: M s R v Kežmarku o d p o r ú č a M s Z mesta Kežmarok rozhodnúť v zmysle ustanovenia § 9a ods.9 pís.c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom nebytových priestorov v objekte na ul. Generála Štefánika č.32 v Kežmarku, pre spoločnosť MILK-AGRO, spol. s r.o. Čapajevova 36, 080 46 Prešov, IČO: 17147786, je prípadom hodným osobitného zreteľa, z dôvodu, že ide o dlhodobého nájomcu, ktorý si plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti **p r e r o k o v a ť** návrh na predĺženie prenájmu nebytových priestorov v objekte na ul. Generála Štefánika č.32 v Kežmarku, pre spoločnosť MILK-AGRO, spol. s r.o. Čapajevova 36, 080 46 Prešov, IČO: 17147786, na dobu dvoch rokov, za cenu 5 157.04 €/rok.

Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku

a) rozhoduje

v zmysle ustanovenia § 9a ods.9 pís.c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom nebytových priestorov v objekte na ul. Generála Štefánika č.32 v Kežmarku, pre spoločnosť MILK-AGRO, spol. s r.o. Čapajevova 36, 080 46 Prešov, IČO: 17147786, **je prípadom hodným osobitného zreteľa**, z dôvodu, že ide o dlhodobého nájomcu, ktorý si plní voči prenajímateľovi všetky povinnosti .

b) schvaľuje

predĺženie prenájmu nebytových priestorov v objekte na ul. Generála Štefánika č.32 v Kežmarku, pre spoločnosť MILK-AGRO, spol. s r.o. Čapajevova 36, 080 46 Prešov, IČO: 17147786, na dobu dvoch rokov, za cenu 5 157.04 €/rok.



MESTO KEŽMAROK

Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku

Predkladá (názov oddelenia) Majetkovoprávne a správy majetku

Na rokovanie dňa 21.9.2010.

K bodu programu 25

Názov materiálu Návrh na vyhlásenie obchodnej verejnej súťaže na prenájom časti pozemku KN-E 1108/1, k.ú. Kežmarok

Predkladá (meno) Materiál obsahuje:
- Dôvodovú správu
- Návrh na uznesenie
- Situáciu
Ing. Agáta Perignáthová

Materiál prerokovaný 9.9.2010

Počet strán

Podpis

Dôvodová správa

Spoločnosť VENTANA SK, s.r.o., Teplická 3979, Poprad, konateľ Štefan Kroták, požiadal o prenájom pozemku vo vlastníctve mesta Kežmarok. Prenájom pozemku má slúžiť na osadenie reklamného pútača o rozmere 5000mm x 2500mm pre účely reklamy firmy VENTANA SK, s.r.o. Teplická 3979, Poprad.

Stanovisko MsR: MsR v Kežmarku odporúča MsZ Kežmarok schváliť vyhlásenie obchodnej verejnej súťaže na prenájom pozemku - parcely KN-E 1108/1, k.ú. Kežmarok. Minimálna cena za prenájom pozemku podľa znaleckého posudku.

Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku

schvaľuje

vyhlásenie obchodnej verejnej súťaže na prenájom časti pozemku - parcely KN-E 1108/1, k.ú. Kežmarok na umiestnenie 1 ks reklamného pútača o rozmere 5 000mm x 2500mm. Minimálna cena za prenájom pozemku podľa znaleckého posudku.



MESTO KEŽMAROK

Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku

Predkladá (názov oddelenia) Majetkovoprávne a správy majetku

Na rokovanie dňa 21.09.2010

K bodu programu 26

Názov materiálu Návrh na odpredaj bytu č.17 na ul. Levočská 1770/14,
Kežmarok

Predkladá (meno) Materiál obsahuje:
- Dôvodovú správu
- Návrh na uznesenie
- Situáciu
Ing. Agáta Perignáthová

Materiál prerokovaný MsR: 9.9.2010

Počet strán

Podpis

Dôvodová správa

Mesto Kežmarok vyhlásilo obchodnú verejnú súťaž na odpredaj dvojizbového bytu č.17 s príslušenstvom, na 6.poschodí na ul. Levočská č.14, v bytovom dome súpisne číslo 1770, postavenom na pozemku KN-C 1961/91, k.ú. Ľubica.

V obchodnej verejnej súťaži bola v stanovenom termíne doručená na Mestský úrad Kežmarok 1 súťažná ponuka záujemcu:

Jaroslav Cehula, Levočská 14, Kežmarok

Kritériom na vyhodnotenie súťažných návrhov bola kúpna cena.

Súťažný návrh navrhovateľa Jaroslava Cehulu, Levočská 1770/14, Kežmarok, splnil všetky požadované náležitosti. Navrhovaná kúpna cena navrhovateľa je 30 500EUR.

Komisia na vyhodnotenie návrhov navrhuje byt odpredať záujemcovi za navrhovanú kúpnu cenu.

Stanovisko MsR: MsR v Kežmarku odporúča MsZ v Kežmarku prerokovať návrh na odpredaj 2-izbového bytu č.17 na 6.p. s príslušenstvom v Kežmarku na ul. Levočská č.14, v bytovom dome súpisné číslo 1770, postavenom na pozemku KN-C 1961/91, k.ú. Ľubica, a spoluvlastníckeho podielu vo výške 4965/147873 na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu na základe obchodnej verejnej súťaže pre: Jaroslav Cehula, Levočská 1770/14, Kežmarok.

Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku

schvaľuje

odpredaj 2-izbového bytu č.17 na 6.p. s príslušenstvom v Kežmarku na ul. Levočská č.14, v bytovom dome súpisné číslo 1770, postavenom na pozemku KN-C 1961/91, k.ú. Ľubica, a spoluvlastníckeho podielu vo výške 4965/147873 na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu na základe obchodnej verejnej súťaže pre: Jaroslav Cehula, Levočská 1770/14, Kežmarok.



MESTO KEŽMAROK

Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku

Predkladá (názov oddelenia) Majetkovoprávne a správy majetku

Na rokovanie dňa 21.09.2010

K bodu programu 27

Názov materiálu Návrh na odpredaj pozemku KN-C 3296/5, k.ú. Kežmarok
(časť Kamenná baňa)

Predkladá (meno) Materiál obsahuje:
- Dôvodovú správu
- Návrh na uznesenie
- Situáciu
Ing. Agáta Perignáthová

Materiál prerokovaný MsR: 9.9.2010

Počet strán

Podpis

Dôvodová správa

Mesto Kežmarok vyhlásilo obchodnú verejnú súťaž na odpredaj pozemku KN-C 3296/5 o výmere 12 262m², druh pozemku ostatné plochy, zapísaný na liste vlastníctva č.1, k.ú. Kežmarok. Nehnuteľnosť – pozemok je vo výlučnom vlastníctve mesta Kežmarok.

V rámci vyhlásenia obchodnej verejnej súťaže bola v stanovenom termíne doručená na Mestský úrad Kežmarok 1 súťažná ponuka záujemcu
1.TATRABEN, spol. s.r.o., Zámocká 77, 064 01 Stará Ľubovňa, IČO 36 506 533,

Kritériom na vyhodnotenie súťažných návrhov bola kúpna cena.

Súťažný návrh navrhovateľa TATRABEN, spol. s.r.o., Zámocká 77, 064 01 Stará Ľubovňa splnil všetky požadované náležitosti. Navrhovaná kúpna cena navrhovateľa je 262 100EUR.

Komisia na vyhodnotenie návrhov navrhuje pozemok odpredať záujemcovi za navrhovanú kúpnu cenu.

Stanovisko MsR: MsR v Kežmarku odporúča MsZ v Kežmarku prerokovať návrh na odpredaj pozemku 3296/5 o výmere 12 262 m², k.ú. Kežmarok, druh pozemku ostatné plochy, zapísaný na liste vlastníctva č.1, za navrhovanú kúpnu cenu 262 100 EUR pre TATRABEN, spol. s.r.o., Zámocká č.77, 064 01 Stará Ľubovňa, IČO 36 506 533 na základe obchodnej verejnej súťaže..

Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku

schvaľuje

odpredaj pozemku 3296/5 o výmere 12 262 m², k.ú. Kežmarok, druh pozemku ostatné plochy, zapísaný na liste vlastníctva č.1, za navrhovanú kúpnu cenu 262 100 EUR pre TATRABEN, spol. s.r.o., Zámocká č.77, 064 01 Stará Ľubovňa, IČO 36 506 533 na základe obchodnej verejnej súťaže..



MESTO KEŽMAROK

Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku

Predkladá (názov oddelenia) Majetkovoprávne a správy majetku

Na rokovanie dňa 21.09.2010

K bodu programu 28

Názov materiálu Návrh na odkúpenie technického zhodnotenia bytu č.28,
Košická č.10, Kežmarok

Predkladá (meno) Materiál obsahuje:
- Dôvodovú správu
- Návrh na uznesenie
- Situáciu
Ing. Agáta Perignáthová

Materiál prerokovaný MsR: 9.9.2010

Počet strán

Podpis

Dôvodová správa

p.Jozef Žiga, bytom ul. Zimná, Spišská Belá požiadal mesto Kežmarok o preplatenie finančných nákladov, ktoré vynaložil na zveľadenie bytu č. 28, na ul. Košická č. 10, Kežmarok v ktorom býval cca 10 rokov, dňa 7.8.2010 ukončil nájom a následne tento byt odovzdal mestu Kežmarok. Ide o plávajúcu podlahu v hodnote 1199,26 EUR a podlahové lišty v hodnote 55EUR.

Byt bol odovzdaný bez konečnej úpravy podlahy t.j. len na úrovni samonivelačného poteru (potvrdenie odd. výstavby a ŽP zo dňa 23.10.2000).
V prípade nesúhlasu úhrady finančných nákladov žiadateľovi, musí mesto Kežmarok v uvedenom byte uložiť nášľapnú vrstvu podlahy na vlastné náklady.

Stanovisko MsR: MsR v Kežmarku odporúča MsZ v Kežmarku prerokovať návrh na odkúpenie technického zhodnotenia bytu č. 28, na 6.p., ul. Košická 10, Kežmarok v hodnote 50% z ceny použitého materiálu a to :

-plávajúca podlaha v nadobúdacej hodnote 1199,26EUR, 50% je **599,63EUR**

-podlahové lišty v nadobúdacej hodnote 55EUR, 50% je **27,50EUR**

od bývalého nájomcu Jozefa Žigu, bytom ul.Zimná 41, Spišská Belá, **spolu v hodnote 627,13EUR.**

Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku

schvaľuje

odkúpenie technického zhodnotenia bytu č. 28, na 6.p., ul. Košická 10, Kežmarok v hodnote 50% z ceny použitého materiálu a to :

-plávajúca podlaha v nadobúdacej hodnote 1 199,26EUR, 50% je **599,63EUR**

-podlahové lišty v nadobúdacej hodnote 55EUR, 50% je **27,50EUR, spolu v hodnote 627,13 ERU** od bývalého nájomcu Jozefa Žigu s manželkou, bytom ul.Zimná 41, Spišská Belá.



MESTO KEŽMAROK

Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku

Predkladá (názov oddelenia) Majetkovoprávne a správy majetku

Na rokovanie dňa 21.9.2010

K bodu programu 29

Názov materiálu Návrh na odpredaj časti pozemku KN-C 668/3 a KN-E
1108/1 - Ing. Ivan Mikle – Sell Slovakia, Letecká 1, Košice

Predkladá (meno) Materiál obsahuje:
- Dôvodovú správu
- Návrh na uznesenie
- Situáciu
Ing. Agáta Perignéthová

Materiál prerokovaný 9.9.2010

Počet strán

Podpis

Dôvodová správa

Mesto Kežmarok vyhlásilo obchodnú verejnú súťaž na odpredaj časti pozemku KN-C 668/3, druh pozemku ostatné plochy, č.1, k. ú. Kežmarok a súčasne na časť pozemku KN-E 1108/1, druh pozemku TTP, zapísaný na LV 2430 spolu o výmere cca 1500m². Nehnutelnosti – pozemky sú vo výlučnom vlastníctve mesta Kežmarok.

V rámci vyhlásenia obchodnej verejnej súťaže bola v stanovenom termíne doručená na Mestský úrad Kežmarok 1 súťažná ponuka záujemcu
1.Ing. Ivan Mikle – SELL Slovakia, Letecká 1, 040 01 Košice, IČO 375 184 45

Kritériom na vyhodnotenie súťažných návrhov bola kúpna cena. Súťažný návrh navrhovateľa Ing. Ivana Mikle – SELL Slovakia, Letecká 1, 040 01 Košice splnil všetky požadované náležitosti. Navrhovaná kúpna cena navrhovateľa je 36,00EUR/m². Komisia na vyhodnotenie návrhov navrhuje pozemok odpredať záujemcovi za navrhovanú kúpnu cenu.

Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku

schvaľuje

na základe obchodnej verejnej súťaže

odpredaj časti pozemku KN-C 668/3, druh pozemku ostatné plochy zapísaný na LV č.1 a časti pozemku KN-E 1108/1, zapísaný na LV č. 2430, druh pozemku TTP, k.ú. Kežmarok, spolu o výmere cca 1500m² za navrhovanú kúpnu cenu 36,00 EUR/m² vrátane DPH pre: Ing.Ivan Mikle, - Sell Slovakia, Letecká 1, 040 01 Košice, IČO 375 184 45.

Pre odpredaj pozemku stanovuje nasledovné podmienky:

- 1) Odpredaj pozemku bude zrealizovaný po výstavbe garážového domu (poschodové garáže) vo výmere podľa skutočne zastavanej plochy (cca 1500m²). Presnú výmeru pozemku zastavaného garážovým domom určí geometrický plán vypracovaný po začatí výstavby
- 2) Kupujúci po skolaudovaní prístupovej komunikácie ku garážovému domu na predmetnom pozemku túto bezodplatne prevedie do vlastníctva Mesta Kežmarok.
- 3) Predávajúci si vyhradzuje právo odstúpiť od kúpnej zmluvy v prípade, že víťaz súťaže nenadobudne právoplatné kolaudačné rozhodnutie na stavbu garážového domu do 31.12.2011.



MESTO KEŽMAROK

Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku

Predkladá (názov oddelenia) Majetkovoprávne a správy majetku

Na rokovanie dňa 21.09.2010

K bodu programu 30

Názov materiálu Návrh na zverenie majetku – pozemku KN-C 545/1 a 546/1
do správy organizácii – Mestské kultúrne stredisko
Kežmarok, Starý trh 46, Kežmarok

Materiál obsahuje:

- Dôvodovú správu
- Návrh na uznesenie
- Situáciu

Predkladá (meno) Ing. Agáta Perignáthová

Materiál prerokovaný

Počet strán

Podpis

Dôvodová správa

MsZ dňa 13.05.2010 schválilo uznesením č. 122/2010 zverenie objektu so súp.č. 26 na pozemku KN-C 545/1, k.ú. Kežmarok, Hlavné námestie č. 64, Kežmarok do správy Mestskému kultúrnemu stredisku Kežmarok, príspevková organizácia mesta Kežmarok, Starý Trh 46, Kežmarok.

Vzhľadom na to, že súčasťou rekonštrukcie objektu Hlavné námestie č.64 bude aj prístavba objektu na pozemku KN-C 545/1 a 546/1 je potrebné dať do správy aj pozemok pod a vedľa uvedeným objektom t.j. pozemok KN-C 545/1 o výmere 1053m² a pozemok KN-C 546/1 o výmere 64m².

Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku

schvaľuje

zverenie nehnuteľného majetku - pozemku KN-C 545/1 o výmere 1 053m², pod objektom súp.č. 26 a pozemok KN-C 546/1 o výmere 64m², k.ú. Kežmarok, Hlavné námestie č.64, Kežmarok, do správy organizácii - Mestské kultúrne stredisko Kežmarok, príspevková organizácia, Starý trh 46, Kežmarok, IČO: 352179.



MESTO KEŽMAROK

Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku

Predkladá (názov oddelenia) Majetkovoprávne a správy majetku

Na rokovanie dňa 21.09.2010

K bodu programu 31

Názov materiálu Návrh na odpredaj časti pozemku KN-C 3296/1- Ladislav
Pompa, Bernolákova 11, Podolíneč

Predkladá (meno) Materiál obsahuje:
- Dôvodovú správu
- Návrh na uznesenie
- Situáciu
Ing. Agáta Perignáthová

Materiál prerokovaný MsR: 4.5.2010

Počet strán

Podpis

Dôvodová správa

Ladislav Pompa a Jolana Pompová, bytom Bernolákova 11/535, Podolíneec požiadali o odpredaj časti pozemku z parcely 3296/1 v časti Kamenná baňa za účelom zrealizovania prístupu ku garáži na pozemku 3296/39, ktorého sú vlastníkami.

Stanovisko komisie výstavby a ŽP: Komisia odporúča požadovanú časť pozemku odpredať, nakoľko ide o časť pozemku prirahlému k nehnuteľnostiam vo vlastníctve žiadateľa, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí nedeliteľný celok.

Stanovisko oddelenia územného plánovania, ŽP a SP: Totožné so stanoviskom komisie.

Stanovisko majetkovoprávneho oddelenia: Cena pozemku v danej časti mesta je pre FO 14,30EUR/m².

Stanovisko komisie financií: Komisia financií, správa mestského majetku a lesného hospodárstva odporúča MsZ schváliť odpredaj pozemku, časti parcely KN-C 3296/1, k.ú. Kežmarok pre Ladislava Pompu, bytom Bernolákova 11, Podolíneec za cenu 14,30EUR/m².

Stanovisko MsR: Mestská rada v Kežmarku odporúča MsZ v Kežmarku rozhodnúť v zmysle ustanovenia § 9a ods.8 písm.e) zákona SNR č.138/1991 Zb.o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prevod vlastníctva nehnuteľného majetku- časti pozemku z parcely KN-C 3296/1, druh pozemku ostatné plochy, do vlastníctva žiadateľa **je prípadom hodným osobitného zreteľa** z dôvodu, že ide o časť pozemku prirahlému k nehnuteľnostiam vo vlastníctve žiadateľa a svojím využitím tvorí neoddeliteľný celok **prerokovať** návrh na odpredaj časti pozemku KN-C 3296/1, k.ú. Kežmarok pre Ladislava Pompu a Jolanu Pompovú, bytom Bernolákova 11/535, Podolíneec za cenu 14,30EUR/m². Presnú výmeru pozemku určí geometrický plán.

Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku

a) rozhoduje

v zmysle ustanovenia § 9a ods.8 písm.e) zákona SNR č.138/1991 Zb.o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prevod vlastníctva nehnuteľného majetku- časti pozemku z parcely KN-C 3296/1, diel „1“ o výmere 101m² druh pozemku ostatné plochy, do vlastníctva žiadateľa za účelom majetkovoprávneho usporiadania pozemku **je prípadom hodným osobitného zreteľa z dôvodu**, že ide o časť pozemku prirahlému k nehnuteľnostiam vo vlastníctve žiadateľa a svojím využitím tvorí neoddeliteľný celok

b) schvaľuje

odpredaj časti pozemku KN-C 3296/1 diel „1“ o výmere 101m², k.ú. Kežmarok pre Ladislava Pompu a Jolanu Pompovú, bytom Bernolákova 11/535, Podolíneec za cenu 14,30EUR/m².



MESTO KEŽMAROK

Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku

Predkladá (názov oddelenia)	Majetkovoprávne a správy majetku
Na rokovanie dňa	21.9.2010
K bodu programu	33
Názov materiálu	a)Návrh na zrušenie uznesenia č.63/2001 b)Návrh na odpredaj pozemku KN-C 3296/35: Ing.Štefan Kišš, J.Záborského 2, Kežmarok
Predkladá (meno)	Materiál obsahuje: - Dôvodovú správu - Návrh na uznesenie - Situáciu Ing. Agáta Perignáthová
Materiál prerokovaný	MsR 22.05.2001 MsZ 05.06.2001
Počet strán	
Podpis	

Dôvodová správa

Mestské zastupiteľstvo Kežmarok dňa 5.6.2001 uznesením č. 63/2001 schválilo odpredaj stavebného pozemku pre Ing. Štefana Kišša s manželkou. Kúpna zmluva bola podpísaná dňa 8.10.2002. Poslednú splátku kúpnej ceny za pozemok Ing.Kišš uhradil dňa 14.5.2007, po termíne dohodnutom v kúpnej zmluve (30.6.2004). Návrh na vklad vlastníckeho práva na základe kúpnej zmluvy možno podať katastrálnemu úradu najneskôr do troch rokov od jej podpísania, teda do 8.10.2005. Mesto Kežmarok z dôvodu neuhradenia celej kúpnej ceny v tomto termíne návrh na vklad vlastníckeho práva v prospech Ing. Štefana Kišša s manželkou, v súlade s kúpnu zmluvou, nepodalo.

Z uvedených dôvodov dáva mesto Kežmarok návrh na zrušenie predmetného uznesenia a zároveň návrh na prijatie nového uznesenia.

Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo Kežmarok

z r u š u j e

uznesenie č.63/2001 zo dňa 5.6.2001 – (odpredaj stavebného pozemku pre Ing.Kišša s manželkou).

Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo Kežmarok

rozhoduje

v zmysle ustanovenia § 9a ods.8 písm.e) zákona SNR č.138/1991 Zb.o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prevod vlastníctva nehnuteľného majetku – stavebného pozemku KN-C 3296/35 o výmere 552m² do vlastníctva Ing. Štefana Kišša **je prípadom hodným osobitného zreteľa** z dôvodu, že na odpredaj uvedeného pozemku bola už v minulosti kúpna zmluva podpísaná a kúpna cena uhradená.

schvaľuje

odpredaj stavebného pozemku KN-C 3296/35 o výmere 552m², k.ú. Kežmarok, za cenu 22,57EUR/m² vrátane DPH (680,-Sk/m²), pre Ing. Štefana Kišša, bytom J.Záborského č.2, Kežmarok.

Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku

Predkladá (názov oddelenia) Oddelenie majetkovoprávne a správy majetku

Na rokovanie dňa 21.09.2010

K bodu programu 34

Názov materiálu **Návrh na predĺženie prenájmu nebytového priestoru –
objekt SAUNY, Pod lesom č.24, Kežmarok – Vladimír
Kráľ, Pod Traťou č.4, Kežmarok**

Materiál obsahuje:
1. Dôvodovú správu
2. Návrh na uznesenie

Predkladá (meno) Ing. Agáta Perignáthová

Materiál prerokovaný V komisii.....--..... dňa --.....
V MsR..... dňa 21.09.2010

Počet strán

Podpis

Dôvodová správa :

Z dôvodu nedodržania splácania dohodnutých splátok (posledná splátka bola stanovená do 30.06.2010) v kúpnej zmluve č. 254/2008/OM na odpredaj nehnuteľnosti objektu SAUNY, Pod lesom č.24, súp. č. 1454 v Kežmarku Vladimírovi Kráľovi, trvale bytom Pod traťou č. 965/4 Kežmarok, oddelenie majetkovoprávne a správy majetku navrhuje a predkladá M s R a M s Z v Kežmarku návrh na predĺženie prenájmu predmetného nebytového priestoru, do 31.decembra 2010, Vladimírovi Kráľovi, trvale bytom Pod traťou č. 965/4 Kežmarok.

Odpredaj predmetnej nehnuteľnosti bol schválený M s Z – uznesenie č. 162/2006, konaným dňa 22.06.2006 a uznesenie M s Z č. 182/2008 - súhlas so zriadením vecného bremena – 09.10.2008, na splátky. Z dôvodu splácania kúpnej ceny nehnuteľnosti navrhujeme predĺženie prenájmu predmetnej nehnuteľnosti – SAUNY, Pod lesom č.24, súp. č. 1454 v Kežmarku pre žiadateľa posudzovať ako prípad hodný osobitného zreteľa.

Stanovisko Spravbythermu s.r.o. Kežmarok : Žiadateľ má voči správcovi nehnuteľnosti uhradené všetky záväzky, povinnosti nájomcu si plní.

Stanovisko mestskej rady : M s R v Kežmarku o d p o r ú č a M s Z mesta Kežmarok r o z h o d n ú ť v zmysle ustanovenia § 9a ods.9 pís.c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom nehnuteľnosti - objektu SAUNY, Pod lesom č.24, súp. č. 1454 v Kežmarku, pre Vladimíra Kráľa, trvale bytom Pod traťou č. 965/4 Kežmarok, je prípadom hodným osobitného zreteľa, z dôvodu, že ide o dlhodobého nájomcu a na základe podpísanej kúpnej zmluvy budúceho vlastníka nehnuteľnosti, a p r e r o k o v a ť návrh na predĺženie prenájmu nehnuteľnosti - objektu SAUNY, Pod lesom č.24, súp. č. 1454 v Kežmarku, pre Vladimíra Kráľa, trvale bytom Pod traťou č. 965/4 Kežmarok, do 31.12.2010, za cenu 280 € 4 mesiace.

Návrh na uznesenie

M s Z v Kežmarku

r o z h o d u j e

v zmysle ustanovenia § 9a ods.9 pís.c) zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prenájom nehnuteľnosti - objektu SAUNY, Pod lesom č.24, súp. č. 1454 v Kežmarku, pre Vladimíra Kráľa, trvale bytom Pod traťou č. 965/4 Kežmarok, je prípadom hodným osobitného zreteľa, z dôvodu, že ide o dlhodobého nájomcu a na základe podpísanej kúpnej zmluvy budúceho vlastníka nehnuteľnosti,

s c h v a ľ u j e

predĺženie prenájmu nehnuteľnosti - objektu SAUNY, Pod lesom č.24, súp. č. 1454 v Kežmarku, pre Vladimíra Kráľa, trvale bytom Pod traťou č. 965/4 Kežmarok, do 31.12.2010, za cenu 280 € 4 mesiace.

**Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva
v Kežmarku**

Predkladá (názov oddelenia) Oddelenie majetkovoprávne a správy majetku

Na rokovanie dňa 21.09.2010

K bodu programu 35

Názov materiálu **Návrh odpredaj časti pozemku na ul. Továrenskej
v Kežmarku – Margita Mirgová, Továrenská č. 22,
Kežmarok**

Materiál obsahuje:
1. Dôvodovú správu
2. Návrh na uznesenie

Predkladá (meno) Ing. Agáta Perignéthová

Materiál prerokovaný V komisii VŽP DaVS..... dňa :18.06.2009,
V MsR.....dňa: 21.09.2010

Počet strán

Podpis

Dôvodová správa:

Margita Mirgová, Továrenská č. 22, Kežmarok, požiadala mesto Kežmarok o odpredaj časti pozemku p.č. KN-C 2402/1 – novovytvorenú parcelu KN-C 2402/19 o výmere 18 m² na ul. Továrenskej 22 v Kežmarku. (GP č.14280922-031/2009 – vyhotovený Františkom Čekovským, dňa 04.12.2009).

Tento pozemok sa nachádza pri byte žiadateľky. Na tomto pozemku sa nachádzajú stavby vo vlastníctve žiadateľky - drevárne. Z tohto dôvodu navrhujeme odpredaj predmetnej nehnuteľnosti - časti pozemku pre žiadateľku posudzovať ako prípad hodný osobitného zreteľa.

Stanovisko komisie financií a správy majetku : pozemky v tejto lokalite boli komisiou financií a správy majetku odporúčané na odpredaj za cenu 8.30 €/m² (250,05 Sk/m²).

Stanovisko komisie výstavby a ŽP : Komisia odporúča pozemok žiadateľke odpredať

Stanovisko oddelenia úz. plán., ŽP a SP : totožné so stanoviskom komisie

Stanovisko mestskej rady : M s R v Kežmarku odporúča M s Z r o z h o d n ú ť v zmysle ustanovenia § 9a ods.8 písm. e) zákona SNR č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prevod vlastníctva nehnuteľného majetku - časti pozemku novovytvorenej parcely KN-C 2402/19, zast.pl. o výmere 18 m², k.ú. Kežmarok, do vlastníctva žiadateľa je prípadom hodným osobitného zreteľa z dôvodu, že ide o usporiadanie vlastníckych vzťahov k predmetnému pozemku – pozemok pod stavbami je vo vlastníctve žiadateľky, p r e r o k o v a ť návrh na odpredaj časti nehnuteľnosti - novovytvorenej parcely KN-C 2402/19, zast.pl. o výmere 18 m², k.ú. Kežmarok (GP č.14280922-031/2009 – vyhotovený Františkom Čekovským, dňa 04.12.2009),pre Margitu Mirgovú, Továrenská č. 22, Kežmarok za cenu 8.30 €/m².

N á v r h n a u z n e s e n i e

M s Z v Kežmarku

r o z h o d u j e

v zmysle ustanovenia § 9a ods.8 písm. e) zákona SNR č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, že prevod vlastníctva nehnuteľného majetku - časti pozemku novovytvorenej parcely KN-C 2402/19, zast.pl. o výmere 18 m², k.ú. Kežmarok, do vlastníctva žiadateľa je prípadom hodným osobitného zreteľa z dôvodu, že ide o usporiadanie vlastníckych vzťahov k predmetnému pozemku (cez predmetný pozemok je riešený prístup k objektom vo vlastníctve žiadateľky).

s c h v a ľ u j e

odpredaj časti nehnuteľnosti - novovytvorenej parcely KN-C 2402/19, zast.pl. o výmere 18 m², k.ú. Kežmarok (GP č.14280922-031/2009 – vyhotovený Františkom Čekovským, dňa 04.12.2009),pre Margitu Mirgovú, Továrenská č. 22, Kežmarok za cenu 8.30 €/m².

Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Kežmarku

Predkladá (názov oddelenia) Oddelenie majetkovoprávne a správy majetku

Na rokovanie dňa 21.09.2010

K bodu programu 36

Názov materiálu Návrh na zmenu nájomcu v NP na ul. Hviezdoslavova 27,
Kežmarok
-MUDr. Ivan Kochan Ivančo, 059 Spišská Belá, Slnecná 67

Materiál obsahuje:
1. Dôvodovú správu
2. Návrh na uznesenie

Predkladá (meno) Ing. Agáta Perignéthová

Materiál prerokovaný V komisii VŽP DaVS..... -----

V MsR.....dňa: -----

Počet strán

Podpis

Dôvodová správa

MUDr. Ivan Kochan Ivančo, 05901 Spišská Belá, Slnecná 575/67, požiadal Mesto Kežmarok o zmenu nájomcu v nebytovom priestore na ul. Dr. D. Fischera č.5 v Kežmarku z dôvodu zmeny činnosti podnikania z fyzickej na právnickú osobu založením obchodnej spoločnosti KOLIS, s.r.o., IČO 45279969 so sídlom 05901 Spišská Belá, Slnecná 575/67, zastúpenú konateľom MUDr Ivanom Kochanom Ivančo, bytom Slnecná č.575/67, Spišská Belá

Návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku

r o z h o d u j e

v zmysle § 9a ods. 9 písm. c) zákona č. 258/2009 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, že prenájom nebytových priestorov a spoločných priestorov v nebytovom priestore na ul. Dr. D. Fischera č.5 v Kežmarku pre spoločnosť KOLIS, s.r.o., IČO 45279969 so sídlom 05901 Spišská Belá, Slnecná 575/67, zastúpenú konateľom MUDr Ivanom Kochanom Ivančo, bytom Slnecná č.575/67, Spišská Belá, je prípadom hodným osobitného zreteľa, z dôvodu že ide o spoločnosť, ktorá poskytuje stomatologické služby, ktorých je v meste Kežmarok akútny nedostatok,

s c h v a ľ u j e

prenájom nebytových priestorov – zubnej ambulancie a spoločných priestorov v nebytovom priestore na ul. Dr. D. Fischera č.5 v Kežmarku, pre spoločnosť KOLIS, s.r.o., IČO 45279969 so sídlom 05901 Spišská Belá, Slnecná 575/67, zastúpenú konateľom MUDr Ivanom Kochanom Ivančo, bytom Slnecná č.575/67, Spišská Belá, na obdobie dvoch rokov, za ročné nájomné 1 242.41 Eur.

Návrh na odpredaj pozemku

Dôvodová správa :

Kamil Badžo , Jaroslav Pompa , Igor Pišta , Rudolf Pišta všetci bytom Malý Slavkov požiadali o odkúpenie pozemku – časti parcely KN-C 501/11 k.ú. Malý Slavkov .

Stanovisko obce Malý Slavkov :

K odpredaju pozemkov, umiestnených na parcele č. KN 501/11 – orná pôda o výmere 2674 m² v k.ú. Malý Slavkov, vydáva obec Mlý Slavkov podľa ustanovenia § 4 ods.3 písm. d Zák.č. 369/1990 Zb. o Obecnom zriadení v zmysle noviel a doplnkov, následovné stanovisko : Predmetná parcela číslo KN-C 501/11 o výmere 2674 m² je súčasťou pozemkov, určených Územným plánom obce, pre zástavbu rodinných domov.

Stanovisko MsR : 9.9.2010 MsR v Kežmarku odporúča MsZ schváliť vyhlásenie obchodnej verejne súťaže na odpredaj časti pozemku z parcely KN-C 501/11, k.ú. Malý Slavkov o výmere cca 1150 m² rozdelených na 5 pozemkov. Presnú výmeru pozemkov určí geometrický plán . Minimálna kúpna cena podľa znaleckého posudku.

N á v r h n a u z n e s e n i e

MsZ v Kežmarku

s c h v a ľ u j e

vyhlásenie obchodnej verejne súťaže na odpredaj časti pozemku z parcely KN-C 501/11, k.ú. Malý Slavkov a to na :

..... KN-C 501/16 o výmere 98 m².....

..... KN-C 501/17 o výmere 132 m².....

..... KN-C 501/18 o výmere 177 m².....

..... KN-C 501/19 o výmere 187 m².....

..... KN-C 501/20 o výmere 156 m².....

.

..... KN-C 501/21 o výmere 135m².....

..... KN-C 501/22 o výmere 168 m².....

Minimálna kúpna cena podľa znaleckého posudku.

Návrh na odpredaj pozemku

Dôvodová správa :

Lukáš Pišta s manž., trvale bytom Malý Slavkov požiadali mesto Kežmarok o kúpu časti pozemku parcely č.KN-C 501/11 o výmere 41 m² z dôvodu majetkovoprávneho usporiadania nakoľko je čiastočne zastavaný stavbou – rodinným domom.

Stanovisko komisie výstavby, ŽP,dopravy a verejných služieb : Komisia odporúča žiadosti , po komplexnom doriešení vysporiadania predmetného pozemku s obcou Malý Slavkov, odpredať.

Stanovisko oddelenia územného plánovania, ŽP a SP : Totožné so stanoviskom komisie.

Stanovisko komisie finančnej: Komisia odporúča MsR a MsZ schváliť odpredaj pozemku časť parcely KN-C 501/11 – k.ú. Malý Slavkov na výstavbu rodinných domov pre žiadateľov Lukáša Pištu s manž., Igora Pištu a Rudolfa Pištu – bytom Malý Slavkov , za cenu : 1,66 EUR/m² vrátane DPH. Presnú výmeru určí GP.

Stanovisko MsR : MsR v Kežmarku odporúča MsZ prerokovať návrh na odpredaj pozemku , časť parcely KN-C 501/11 – k.ú. Malý Slavkov (3 x cca 150 m²) na výstavbu rodinných domov pre žiadateľov Lukáša Pištu s manž., Igora Pištu a Rudolfa Pištu – bytom Malý Slavkov , za cenu : 1,66 EUR/m² vrátane DPH. (50,01 Sk/m², konverzný kurz 1 € = 30,1260 Sk) Presnú výmeru určí GP.

N á v r h n a u z n e s e n i e

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku

s c h v a ľ u j e

v zmysle ustanovenia § 9a odst.8 písm. b) zákona SNR č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov :

odpredaj časti parcely KN-C 501/11 pričlenenej do parcely KN-C 501/15 o výmere 41 m², podľa GP 14280922-064/2009 - k.ú. Malý Slavkov pre Lukáša Pištu a manž. bytom Malý Slavkov 93, za cenu 1,66 EUR/m², z dôvodu majetkovoprávneho usporiadania pozemku.