

Ponuka práce

Mesto Kežmarok prijme zamestnanca/zamestnankyňu na pozíciu:
hlavný účtovník/ účtovníčka

Obsah pracovnej činnosti:

- samostatné vedenie účtovníctva v súlade s platnou legislatívnou úpravou,
- spracovanie smerníc a iných vnútroorganizačných dokumentov pre vedenie účtovníctva,
- spracovanie individuálne účtovnej závierky, konsolidovanej účtovnej závierky, finančných výkazov a daňových priznaní,
- zabezpečenie dodržiavania účtovných termínov,
- spracovanie mesačných uzávierok rozpočtových a príspevkových organizácií mesta,
- spolupráca s úsekom správy daní a poplatkov,
- spolupráca s externou audítorskou spoločnosťou,
- pravidelný reporting v oblasti účtovníctva,
- spolupráca pri príprave návrhu rozpočtu mesta a záverečného účtu mesta,
- zabezpečenie metodického usmernenia organizácií mesta pri tvorbe rozpočtu mesta,
- zabezpečenie metodickej a kontrolnej činnosti organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta v rámci jednotnej ekonomiky organizácií

Kvalifikačné predpoklady a požiadavky:

- vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa ekonomického zamerania
- ovládanie podvojného účtovníctva – zameranie na verejnú správu výhodou
- účtovníctvo rozpočtových a príspevkových organizácií
- znalosť platnej účtovnej, daňovej a rozpočtovej legislatívy
- ovládanie PC programov – Word, Excel, Internet – minimálne na úrovni pokročilý
- prax v oblasti účtovníctva minimálne 5 rokov
- prax v oblasti rozpočtovníctva a plánovania minimálne 3 roky
- znalosť ekonomiky a účtovníctva rozpočtových a príspevkových organizácií, ovládanie programov CORA geo, RISSAM, Asseco výhodou
- bezúhonosť

Osobnostné predpoklady a zručnosti:

- dôveryhodnosť, zodpovednosť, samostatnosť a rozhodnosť
- zmysel pre presnosť, poriadok a dôslednosť
- pozitívny prístup k riešeniu problémov
- ochota pracovať so zvýšeným nasadením

Požadované doklady:

- žiadosť o prijatie na uvedenú pozíciu
- motivačný list
- štruktúrovaný životopis
- fotokópia dokladu o dosiahnutom vzdelaní
- písomný súhlas uchádzača so spracovaním osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov



KEŽMAROK
MODERNÝ • DYNAMICKÝ • HISTORICKÝ

MESTO KEŽMAROK
Hlavné námestie 1, 060 01 Kežmarok

Druh pracovného pomeru: plný úväzok

Predpokladaný nástup: 01.07.2021

Platové podmienky:

Základná zložka platu: od 923,- € v závislosti od dĺžky započítanej praxe + možnosť priznania osobného príplatku v zmysle Zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Záujemcovia môžu zaslať žiadosť v termíne **do 18.06.2021** na adresu:

Mestský úrad Kežmarok
Hlavné námestie č.1
060 01 Kežmarok

Obálku je potrebné označiť:

„NEOTVÁRAŤ“ Ponuka: hlavný účtovník/účtovníčka

PhDr. Mgr. Ján FERENČÁK, MBA
primátor mesta