

Mestské zastupiteľstvo mesta Kežmarok na základe § 11 ods. 4 písm. k) a na základe § 12 ods. 11 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v spojení s § 30f zákona

s c h v a ľ u j e tento

Dodatok č. 1
ROKOVACIEHO PORIADKU
Mestského zastupiteľstva mesta Kežmarok

Rokovací poriadok Mestského zastupiteľstva mesta Kežmarok sa mení a dopĺňa nasledovne:

1. Za § 8 sa vkladá §8a, ktorý znie:

§ 8a

Zasadnutia MsZ využitím videokonferencie alebo inými prostriedkami
komunikačnej technológie

1. Zasadnutie MsZ sa môže uskutočniť počas mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19 (ďalej len „krízová situácia“) využitím videokonferencie alebo prostriedkami komunikačnej technológie (ďalej len „online zasadnutie MsZ“).
2. Technický postup pripojenia na online zasadnutie MsZ bude primátorovi mesta, poslancom MsZ, hlavnému kontrolórovi mesta a ostatným zúčastneným osobám zaslaný elektronicky minimálne 2 dni pred konaním online zasadnutia MsZ.
3. Online zasadnutie MsZ sa uskutoční:
 - a) bez použitia špeciálneho on-line hlasovacieho systému alebo
 - b) s použitím špeciálneho on-line hlasovacieho systému, ktorý bude poslancom MsZ nainštalovaný do príslušných zariadení zamestnancom MsÚ zodpovedným za uskutočňovanie a chod online zasadnutí MsZ.
4. Za prítomného na online zasadnutí MsZ sa považuje osoba pripojená prostredníctvom vybraného technologického komunikačného prostriedku na online zasadnutie MsZ, a to vrátane funkčného zvukového a obrazového pripojenia, z ktorého bude zrejmá fyzická prítomnosť poslanca MsZ na online zasadnutí. Online zasadnutie MsZ sa považuje za uznášaniaschopné, ak je na online zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov MsZ.
5. Poslanci MsZ sa hlásia do rozpravy a na uplatnenie faktickej poznámky na predrečníka
 - a) podľa odseku 3 písm. a) dvíhnutím ruky alebo
 - b) podľa odseku 3 písm. b) prostredníctvom aplikácie.
6. Pozmeňujúci a doplňujúci návrh poslanec MsZ predkladá tak, že tento ústne v plnom znení prednesie a súčasne znenie pozmeňujúceho alebo doplňujúceho návrhu zašle na emailovú adresu prednosta@kezmarok.sk, z ktorej ho zamestnanec MsÚ zodpovedný za uskutočňovanie a chod online zasadnutia MsZ rozpošle primátorovi mesta, poslancom MsZ, hlavnému kontrolórovi a ostatným zúčastneným osobám.
7. Procedurálny návrh a návrh na ukončenie rozpravy primátor mesta a poslanec MsZ predkladá tak, že tento ústne v plnom znení prednesie.

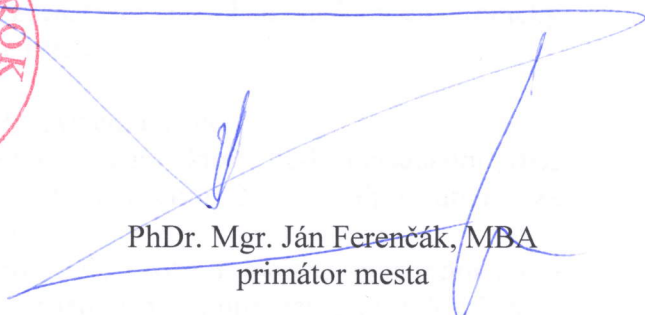
8. Hlasovanie

- a) podľa odseku 3 písm. a) sa uskutoční prostredníctvom farebných hárkov s nápismi „za“ (zelenej farby), „proti“ (červenej farby), „zdržal sa“ (žltej farby). Tieto budú poslancom MsZ minimálne 2 dni pred konaním online zasadnutia MsZ doručené, pričom budú označené menom a priezviskom poslanca MsZ, z čoho bude zrejmé a nezameniteľné, ktorý konkrétny poslanec MsZ hlasuje. Počas hlasovania môže poslanec MsZ použiť iba jeden hlasovací hárok.
 - b) podľa odseku 3 písm. b) sa uskutoční prostredníctvom aplikácie.
9. Počas online zasadnutia MsZ nemožno uskutočniť tajné hlasovanie.
10. V prípade ak primátor mesta alebo poslanec MsZ chce na rokovaní online zasadnutia MsZ predložiť materiál na rokovanie krátkou cestou, tento prednesie ústne v plnom znení a súčasne jeho znenie zašle na emailovú adresu prednosta@kezmarok.sk, z ktorej ho zamestnanec MsÚ zodpovedný za uskutočňovanie a chod online zasadnutí MsZ rozpošle primátorovi mesta, poslancom MsZ, hlavnému kontrolórovi a ostatným zúčastneným osobám.
11. Ak nie je v tomto paragrafe ustanovené inak, na online zasadnutie MsZ sa primerane vzťahujú ustanovenia tohto rokovacieho poriadku.

2. Tento Dodatok č.1 Rokovacieho poriadku Mestského zastupiteľstva mesta Kežmarok bol schválený Mestským zastupiteľstvom mesta Kežmarok uznesením č. 265/2021 zo dňa 29.11.2021 a nadobudol účinnosť 01. 12. 2021.

V Kežmarku, dňa 30.11.2021




PhDr. Mgr. Ján Ferencák, MBA
primátor mesta