

Ponuka práce

Mesto Kežmarok prijme zamestnanca/zamestnankyňu na pozíciu: **samostatný odborný referent** oddelenia rozvoja mesta a výstavby

Kvalifikačné predpoklady a požiadavky:

- vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa architektonického, stavebného, krajinárskeho, alebo dopravného zamerania (pre oblasť stavebníctva);
- bezúhonnosť;
- rámcová znalosť platných právnych predpisov;
- počítačové zručnosti;
- zodpovednosť, komunikatívnosť, spoľahlivosť, samostatnosť v rozhodovacej činnosti;
- strategické a koncepčné myslenie, zmysel pre detail;
- odborná prax v štátnej správe, resp. samospráve nie je nevyhnutnosťou, ale výhodou;
- skúsenosti z projekčného prostredia je vítaná (nie je nevyhnutnosťou);

Platové podmienky:

Platové podmienky v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v platnom znení, zaradenie do 7. platovej triedy, základná zložka platu v rozsahu od 884,50 eur do 1061,- eur v závislosti od počtu rokov započítanej praxe, 15% príplatok za zabezpečovanie výkonu samosprávnej pôsobnosti alebo preneseného výkonu štátnej správy, možnosť priznania osobného príplatku vo výške max. do 100 % platovej tarify najvyššieho platového stupňa platovej triedy, do ktorej bude zamestnanec zaradený.

Požadované doklady:

- žiadosť o zaradenie do výberového konania (motivačný list);
- štruktúrovaný životopis;
- fotokópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní;
- písomný súhlas uchádzača so spracovaním osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Hlavná pracovná činnosť :

- spolupráca pri tvorbe urbanistických, architektonických, stavebných, krajinárskych a dopravných koncepcií rozvojových plánov mesta;
- spolupráca pri spracovaní územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie mesta;
- spolupráca pri príprave stanovísk k predkladaným zámerom / projektom;
- spolupráca pri príprave stanovísk mesta k spracovaným územnoplánovacím podkladom a k spracovanej územnoplánovacej dokumentácii, alebo iných koncepčných dokumentov;



KEŽMAROK

MODERNÝ • DYNAMICKÝ • HISTORICKÝ

MESTO KEŽMAROK
Hlavné námestie 1, 060 01 Kežmarok

- spolupráca pri tvorbe koncepčných dokumentov (prezentácií) mesta z hľadiska urbanizmu, architektúry pozemných stavieb, inžinierskych stavieb, krajinskej architektúry a dopravnej infraštruktúry rôznych mierok;
- príprava štandardov a kompetenčných modelov pre prípravu projektov, kontrolu ich koordinácie naprieč úradom;
- spolupráca pri komunikácií, koordinácií externých projektových tímov a iných odborníkov v rámci všetkých stupňov projektu (od konceptu po realizáciu);
- spolupráca pri tvorbe a vyhodnocovaní zadání pre architektonické súťaže, analytická činnosť, vyhodnocovanie dát z 2D a 3D modelu;
- príprava a správa projektových rozpočtov;
- inžinierska činnosť a komunikácia s dotknutými úradmi, resp. tretími stranami v rámci pripravovaných projektov;
- (digitálny) projektový manažment;

Poznámka:

Na osobné stretnutie si vyhradzuje právo pozvať len vybraných kandidátov.

Záujemcovia môžu zaslať žiadosť v termíne **do 21.07.2023** poštou na adresu:
Mestský úrad Kežmarok, Hlavné námestie č.1, 060 01 Kežmarok

prípadne elektronicky na e-mailovú adresu: **prednosta@kezmarok.sk**

V prípade zaslania žiadosti poštou je potrebné na obálke označiť:
„NEOTVÁRAŤ“ Ponuka: samostatný odborný referent oddelenia rozvoja mesta a výstavby

PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA
primátor mesta