

**Všeobecne záväzné nariadenie mesta Kežmarok č. 1/2026,  
ktorým sa určuje suma úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia  
a platenia úhrady za poskytovanie sociálnej služby v Zariadení  
pre seniorov a Zariadení opatrovateľskej služby Kežmarok**

Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku na základe článku 68 Ústavy Slovenskej republiky, podľa § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) a podľa zákona č. 376/2024 Z. z. o integrovanej posudkovej činnosti sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení (ďalej len „VZN“):

**Čl. I.**  
**Úvodné ustanovenie**

Toto VZN upravuje v súlade so zákonom o sociálnych službách sumu úhrady, spôsob jej určenia a platenia úhrad za poskytovanie sociálnych služieb v Zariadení pre seniorov a Zariadení opatrovateľskej služby (ďalej len „ZPS a ZOS“).

**Čl. II.**  
**Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu**

1. Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu, podmienky poskytovania sociálnych služieb a povinnosti prijímateľa sociálnych služieb sú upravené v príslušných ustanoveniach zákona o sociálnych službách a zákona č. 376/2024 Z. z. o integrovanej posudkovej činnosti.
2. Konanie o odkázanosti na sociálnu službu v ZPS a ZOS sa začína na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti občana na sociálnu službu v mieste trvalého pobytu fyzickej osoby na príslušnom správnom orgáne.

**Čl. III.**  
**Poskytovanie sociálnych služieb v zariadení pre seniorov**

1. V zariadení pre seniorov (ďalej len „ZPS“) sa poskytuje sociálna služba:
  - a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej III., alebo

- b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z dôvodov vopred určených a zverejnených mestom.
- 2. Podmienkou poskytovania sociálnej služby v ZPS je právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu v ZPS alebo integrovaný posudok vydaný správnym orgánom.
- 3. V ZPS sa v zmysle § 16, § 17, § 18 a § 35 ods. 2 zákona o sociálnych službách poskytujú:
  - a) odborné činnosti – pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo a sociálna rehabilitácia,
  - b) obslužné činnosti – ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
  - c) ďalšie činnosti – utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí, poskytuje sa osobné vybavenie, zabezpečuje sa záujmová činnosť.
- 4. V ZPS sa zabezpečuje alebo poskytuje ošetrovateľská starostlivosť v zmysle § 22 zákona o sociálnych službách.

#### **Čl. IV.**

##### **Poskytovanie sociálnych služieb v zariadení opatrovateľskej služby**

- 1. V zariadení opatrovateľskej služby (ďalej len ZOS) sa poskytuje sociálna služba na určitý čas fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu.
- 2. Podmienkou poskytovania sociálnej služby v ZOS je právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu v ZOS alebo integrovaný posudok.
- 3. V ZOS sa v zmysle § 16, § 17, § 18, a § 36 ods. 2 zákona o sociálnych službách poskytujú:
  - a) odborné činnosti – pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo a sociálna rehabilitácia,
  - b) obslužné činnosti – ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
  - c) ďalšie činnosti – utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí.
- 4. V ZOS sa zabezpečuje alebo poskytuje ošetrovateľská starostlivosť v zmysle § 22 zákona o sociálnych službách.

#### **Čl. V.**

##### **Poskytovanie podpornej sociálnej služby jedáleň**

- 1. Podporná sociálna služba jedáleň sa poskytuje v súlade s ustanovením § 58 zákona o sociálnych službách, a to formou ambulantnou (osobný odber obeda v zariadení), alebo terénnou formou (donáška obeda). Poskytovanie podpornej sociálnej služby jedáleň je kapacitne a organizačne obmedzené.
- 2. Sociálna služba jedáleň je určená fyzickej osobe, ktorá:
  - a) nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,
  - b) má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav,
  - c) dovŕšila dôchodkový vek.

3. Žiadosť o poskytovanie sociálnej služby jedáleň sa podáva na Mestskom úrade v Kežmarku oddelenie sociálnych vecí, ktoré vydá žiadateľovi súhlasné stanovisko s poskytovaním sociálnej služby jedáleň.
4. Na základe súhlasného stanoviska ZPS a ZOS uzatvorí so žiadateľom zmluvu o poskytovaní sociálnej služby jedáleň, kde sú zadefinované podmienky poskytovania tejto sociálnej služby.
5. Prijímateľovi sociálnej služby jedáleň, ktorý nevyužil poskytovanie sociálnej služby jedáleň viac ako 3 mesiace sa sociálna služba prestáva poskytovať.
6. Prijímateľ sociálnej služby jedáleň je povinný odobrať mesačne minimálne 15 obedov.

## Čl. VI.

### Výška úhrady, spôsob jej určenia za poskytovanie sociálnej služby v ZPS

#### 1. Výška úhrady za stravovanie

- 1.1. Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a réžijné náklady na prípravu stravy.
- 1.2. Diétna strava sa poskytuje na základe odporúčania lekára.
- 1.3. Výška úhrady za celodenné stravovanie pri poskytovaní racionálnej, šetriacej, neslanej stravy je uvedená v tabuľke č.1 a výška úhrady za jednotlivé druhy jedál celodenného stravovania je uvedená v tabuľke č.2.

*Tabuľka č. 1 Výška úhrady za celodenné stravovanie v € v ZPS*

Druh stravy	Úhrada za celodenné stravovanie v €
Racionálna, šetriaca, neslaná strava	4,77
Diabetická/diašetriaca strava	5,86

*Tabuľka č. 2 Výška úhrady za jednotlivé druhy jedál celodenného stravovania v ZPS*

Jednotlivé druhy jedál celodennej stravy	Racionálna, šetriaca, neslaná strava cena v €	Diabetická, diašetriaca strava cena v €
<b>Raňajky</b>	0,70	0,76
<b>Desiata</b>	0,50	0,55
<b>Obed</b>	2,00	2,4
<b>Olovrant</b>	0,40	0,45
<b>Večera</b>	1,17	1,3
<b>Druhá večera</b>	-	0,4
<b>Spolu</b>	<b>4,77</b>	<b>5,86</b>

#### 2. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby

- 2.1. Pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby sa stanovuje podľa príslušných ustanovení zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení na základe dosiahnutého stupňa odkázanosti uvedeného v právoplatnom rozhodnutí o odkázanosti na sociálnu službu v ZPS, alebo v integrovanom posudku.

2.2. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej osoby v ZPS je uvedená v tabuľke č. 3.

Tabuľka č. 3 Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby v ZPS

Stupeň odkázanosti	Priemerný rozsah odkázanosti v hod./deň	Suma dennej úhrady za pomoc v odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby v €
I.	2-4	4,70
II.	4-6	4,80
III.	6-8	4,90
IV.	8-12	5,10
V.	Viac ako 12	5,30

2.3. V prípade bezodkladného poskytovania sociálnej služby v zariadení fyzickej osobe, ktorá sa ocitla v krízovej situácii a jej život alebo zdravie sú vážne ohrozené a nemá vydané právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, alebo integrovaný posudok, vzniká tejto osobe povinnosť platiť úhradu za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby do dňa predloženia právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu, alebo integrovaného posudku vo výške 4,90 Eur/deň.

### 3. Výška úhrady za ubytovanie

3.1. Na účely určenia výšky úhrady za ubytovanie sa považuje:

- príslušenstvo obytnej miestnosti, predsieň, WC, kúpeľňa, sprcha, ak sú súčasťou obytnej jednotky, alebo sú na jednotlivých oddeleniach spoločné,
- prevádzkové zariadenie obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti, najmä rozvod elektrickej energie, rozvod vody, odvádzanie odpadových vôd, hygienické zariadenie,
- vybavenie obytnej miestnosti najmä lôžko, stôl, polica, stolička, skriňa, svietidlo,
- vybavenie príslušenstva spoločných kuchyniek na bunkách/na jednotlivých oddeleniach,
- spoločné priestory najmä spoločenská miestnosť, jedáleň, chodba, schodište, suterén, práčovňa,
- vybavenie spoločných priestorov najmä svietidlo, stôl, stolička, záclona,
- vecné plnenie spojené s ubytovaním najmä vykurovanie, dodávka teplej vody, upratovanie spoločných priestorov, užívanie výťahu, dodávka elektrickej energie, dodávka plynu, odvádzanie odpadových vôd, osvetlenie, odvoz odpadu, splaškov a čistenie žump a vybavenie zariadenia spoločnou televíznou a rozhlasovou anténou.

3.2. V ZPS rozlišujeme 5 typov obytných jednotiek a to:

- I. typ obytnej jednotky – dvojlôžková obytná jednotka s balkónom, so sociálnym zariadením (WC, sprcha v rámci bunky) a kuchynkou v rámci bunky,
- II. typ obytnej jednotky – jednolôžková obytná jednotka so samostatným sociálnym zariadením (WC, sprcha) a spoločnou kuchynkou v rámci chodby,
- III. typ obytnej jednotky – jednolôžková obytná jednotka s balkónom, so samostatným sociálnym zariadením (WC, sprcha) a spoločnou kuchynkou v rámci chodby,

- d) IV. typ obytnej jednotky – dvojlôžková obytná jednotka so samostatným sociálnym zariadením (WC, sprcha) a kuchynkou v rámci chodby,
- e) V. typ obytnej jednotky – dvojlôžková obytná jednotka s balkónom, so samostatným sociálnym zariadením (WC a sprcha) a kuchynkou v rámci chodby.
- 3.3. Denná sadzba úhrady za užívanie 1 m<sup>2</sup> podlahovej plochy obytnej miestnosti a príslušenstva v zariadení je určená podľa typu obytnej jednotky na sumu:
- a) I. typ obytnej jednotky – 0,74 €/1 m<sup>2</sup>
- b) II. typ obytnej jednotky – 0,73 €/1 m<sup>2</sup>
- c) III. typ obytnej jednotky – 0,79 €/1 m<sup>2</sup>
- d) IV. typ obytnej jednotky – 0,81 €/1 m<sup>2</sup>
- e) V. typ obytnej jednotky – 0,83 €/1 m<sup>2</sup>
- V tejto sadzbe sú zahrnuté aj výdavky za užívanie podlahovej plochy obytnej miestnosti, príslušenstva obytnej miestnosti, spoločných priestorov prevádzkového zariadenia obytnej miestnosti daného zariadenia a vecné plnenie spojené s bývaním.
- 3.4. Na účely výpočtu výšky dennej úhrady sa určuje
- a) výmera jednolôžkovej obytnej jednotky je 10 m<sup>2</sup>,
- b) výmera dvojlôžkovej obytnej jednotky je 16 m<sup>2</sup>.
- 3.5. Výška dennej úhrady za ubytovanie v ZPS pre jednotlivé typy obytných jednotiek sa vypočíta ako súčin sadzieb za užívanie 1 m<sup>2</sup> podľa bodu 3.3 tohto článku a výmery obytnej jednotky podľa bodu 3.4, následne sa táto suma vydelená počtom osôb, ktoré danú obytňú jednotku užívajú.
- 3.6. Výška dennej úhrady za ubytovanie podľa jednotlivých typov obytných jednotiek v ZPS je uvedená v tabuľke č. 4.
- 3.7. Fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek, a ktorej sa poskytuje sociálna služba v ZPS z iných vážnych dôvodov sa výška dennej úhrady za ubytovanie zvyšuje o 30% podľa typu obytnej jednotky.

Tabuľka č. 4 Výška úhrady za ubytovanie v ZPS

Typ obytnej jednotky (OJ)	Popis obytnej jednotky	Cena v €/deň
TYP I. Obytná jednotka s balkónom, so sociálnym zariadením (WC, sprchou) a kuchynkou v rámci bunky	Dvojlôžková obytná jednotka (16 m <sup>2</sup> )	5,92
TYP II. Jednolôžková obytná jednotka so samostatným sociálnym zariadením (WC, sprchou) a spoločnou kuchynkou v rámci chodby	Jednolôžková obytná jednotka (10 m <sup>2</sup> )	7,30

TYP III. Jednolôžková obytná jednotka s balkónom, so samostatným sociálnym zariadením (WC, sprchou) a spoločnou kuchynkou v rámci chodby	Jednolôžková obytná jednotka (10 m <sup>2</sup> )	7,90
TYP IV. Dvojlôžková obytná jednotka so samostatným sociálnym zariadením (WC, sprcha) a kuchynkou v rámci chodby	Dvojlôžková obytná jednotka (16 m <sup>2</sup> )	6,48
TYP V. Dvojlôžková obytná jednotka s balkónom, so samostatným sociálnym zariadením (WC, sprcha) a kuchynkou v rámci chodby	Dvojlôžková obytná jednotka (16 m <sup>2</sup> )	6,64

#### 4. Výška úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva

Výška dennej úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbou bielizne a šatstva v ZPS je uvedená v tabuľke č. 5.

Tabuľka č. 5 Výška úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu bielizne v ZPS

Druh úhrady	Cena v €/deň
Úhrada za upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu bielizne	2,00

### ČI. VII.

#### Spôsob určenia úhrady a výška úhrady za poskytovanie sociálnej služby v ZOS

##### 1. Výška úhrady za stravovanie

- 1.1 Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy.
- 1.2. Diétna strava sa poskytuje na základe odporúčania lekára.
- 1.3. Výška úhrady za celodenné stravovanie pri poskytovaní racionálnej, šetriacej, neslanej stravy je uvedená v tabuľke č. 6 a výška úhrady za jednotlivé druhy jedál celodenného stravovania je uvedená v tabuľke č. 7.

Tabuľka č. 6 Výška úhrady za celodenné stravovanie v ZOS

Druh stravy	Úhrada za celodenné stravovanie v €
Racionálna, šetriaca, neslaná strava	4,77
Diabetická/diašetriaca strava	5,86

Tabuľka č. 7 Výška úhrady za jednotlivé druhy jedál celodennej stravy v ZOS

Jednotlivé druhy jedál celodennej stravy	Racionálna, šetriaca, neslaná strava cena v €	Diabetická, diašetriaca strava cena v €
<b>Raňajky</b>	0,70	0,76
<b>Desiata</b>	0,50	0,55
<b>Obed</b>	2,00	2,4
<b>Olovrant</b>	0,40	0,45
<b>Večera</b>	1,17	1,3
<b>Druhá večera</b>	-	0,4
<b>Spolu</b>	<b>4,77</b>	<b>5,86</b>

## 2. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby

- 2.1. Pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby sa stanovuje podľa príslušných ustanovení zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení na základe dosiahnutého stupňa odkázanosti uvedeného v právoplatnom rozhodnutí o odkázanosti na sociálnu službu v ZOS, alebo v integrovanom posudku.
- 2.2. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti v ZOS je uvedená v tabuľke č. 8.

Tabuľka č. 8 Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby v ZOS

Stupeň odkázanosti	Priemerný rozsah odkázanosti v hod./deň	Suma dennej úhrady za pomoc v odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby v €
I.	2-4	4,70
II.	4-6	4,80
III.	6-8	4,90
IV.	8-12	5,10
V.	Viac ako 12	5,30

## 3. Výška úhrady za ubytovanie

- 3.1. Na účely určenia úhrady za ubytovanie sa považuje:
- príslušenstvo obytnej miestnosti, predsieň, WC, kúpeľňa, sprcha, ak sú súčasťou obytnej jednotky, alebo sú na jednotlivých oddeleniach spoločné,
  - prevádzkové zariadenie obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti, najmä rozvod elektrickej energie, rozvod vody, odvádzanie odpadových vôd, hygienické zariadenie,
  - vybavenie obytnej miestnosti najmä lôžko, stôl, polica, stolička, skriňa, svietidlo,
  - vybavenie príslušenstva spoločných kuchyniek na bunkách/na jednotlivých oddeleniach zariadenia,
  - spoločné priestory najmä spoločenská miestnosť, jedáleň, chodba, schodište, suterén, práčovňa,
  - vybavenie spoločných priestorov najmä svietidlo, stôl, stolička, záclona,
  - vecné plnenie spojené s ubytovaním najmä vykurovanie, dodávka teplej vody, upratovanie spoločných priestorov, užívanie výťahu, dodávka elektrickej energie, dodávka plynu, odvádzanie odpadových vôd, osvetlenie, odvoz odpadu, splaškov a čistenie žump a vybavenie zariadenia spoločnou televíznou a rozhlasovou anténou.

3.2. V ZOS rozlišujeme 5 typov obytných jednotiek a to:

- a) I. typ obytnej jednotky – dvojlôžková obytná jednotka s balkónom, so sociálnym zariadením (WC, sprcha v rámci bunky) a kuchynkou v rámci bunky,
- b) II. typ obytnej jednotky – jednolôžková obytná jednotka so samostatným sociálnym zariadením (WC, sprcha) a spoločnou kuchynkou v rámci chodby,
- c) III. typ obytnej jednotky – jednolôžková obytná jednotka s balkónom, so samostatným sociálnym zariadením (WC, sprcha) a spoločnou kuchynkou v rámci chodby,
- d) IV. typ obytnej jednotky – dvojlôžková obytná jednotka so samostatným sociálnym zariadením (WC, sprcha) a kuchynkou v rámci chodby,
- e) V. typ obytnej jednotky – dvojlôžková obytná jednotka s balkónom, so samostatným sociálnym zariadením (WC a sprcha) a kuchynkou v rámci chodby.

3.3. Denná sadzba úhrady za užívanie 1 m<sup>2</sup> podlahovej plochy obytnej miestnosti a príslušenstva v zariadení je určená podľa typu obytnej jednotky na sumu:

- a) I. typ obytnej jednotky – 0,74 €/1 m<sup>2</sup>
- b) II. typ obytnej jednotky – 0,73 €/1 m<sup>2</sup>
- c) III. typ obytnej jednotky – 0,79 €/1 m<sup>2</sup>
- d) IV. typ obytnej jednotky – 0,81 €/1 m<sup>2</sup>
- e) V. typ obytnej jednotky – 0,83 €/1 m<sup>2</sup>

V tejto sadzbe sú zahrnuté aj výdavky za užívanie podlahovej plochy obytnej miestnosti, príslušenstva obytnej miestnosti, spoločných priestorov prevádzkového zariadenia obytnej miestnosti daného zariadenia a vecné plnenie spojené s bývaním.

3.4. Na účely výpočtu výšky dennej úhrady sa určuje

- a) výmera jednolôžkovej obytnej jednotky je 10 m<sup>2</sup>,
- b) výmera dvojlôžkovej obytnej jednotky je 16 m<sup>2</sup>.

3.5. Výška dennej úhrady za ubytovanie v ZOS pre jednotlivé typy obytných jednotiek sa vypočíta ako súčin sadzieb za užívanie 1 m<sup>2</sup> podľa bodu 3.3 tohto článku a výmery obytnej jednotky podľa bodu 3.4, následne sa táto suma vydelí počtom osôb, ktoré danú obytnú jednotku užívajú.

3.6. Výška dennej úhrady za ubytovanie podľa jednotlivých typov obytných jednotiek v ZOS je uvedená v tabuľke č. 9.

Tabuľka č. 9 Výška úhrady za ubytovanie v ZOS

Typ obytnej jednotky (OJ)	Popis obytnej jednotky	Cena v €/deň
TYP I. Obytná jednotka s balkónom, so sociálnym zariadením (WC, sprchou) a kuchynkou v rámci bunky	Dvojlôžková obytná jednotka (16 m <sup>2</sup> )	5,92
TYP II. Jednolôžková obytná jednotka so samostatným sociálnym zariadením	Jednolôžková obytná jednotka (10 m <sup>2</sup> )	7,30

(WC, sprchou) a spoločnou kuchynkou v rámci chodby		
TYP III. Jednolôžková obytná jednotka s balkónom, so samostatným sociálnym zariadením (WC, sprchou) a spoločnou kuchynkou v rámci chodby	Jednolôžková obytná jednotka (10 m <sup>2</sup> )	7,90
TYP IV. Dvojlôžková obytná jednotka so samostatným sociálnym zariadením (WC, sprcha) a kuchynkou v rámci chodby	Dvojlôžková obytná jednotka (16 m <sup>2</sup> )	6,48
TYP V. Dvojlôžková obytná jednotka s balkónom, so samostatným sociálnym zariadením (WC, sprcha) a kuchynkou v rámci chodby	Dvojlôžková obytná jednotka (16 m <sup>2</sup> )	6,64

#### 4. Výška úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva

4.1 Výška úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva v ZOS je uvedená v tabuľke č.10.

Tabuľka č. 10 Výška úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu bielizne v ZOS

Druh úhrady	Cena v €/deň
Úhrada za upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu bielizne	2,00

### Čl. VIII.

#### Spôsob určenia úhrady a výška úhrady za poskytovanie sociálnej služby jedáleň

1. Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a réžijné náklady na prípravu stravy.
2. Výška úhrady za 1 obed pre prijímateľov sociálnej služby jedáleň sa vypočítava ako sumár réžijných nákladov a nákladov na potraviny a je nasledovná:

Tabuľka č. 11 Prehľad úhrady za 1 obed pri poskytovaní sociálnej služby jedáleň

Druh stravy	Úhrada za službu jedleň
Racionálna strava	4,00
Šetriaca strava	4,00

3. Úhrada za donášku 1 obeda je stanovená takto:

Tabuľka č. 12 Prehľad úhrady za donášku 1 obeda pri poskytovaní sociálnej služby jedáleň

<b>Donáška stravy</b>	<b>Úhrada za poskytovanie sociálnej služby jedáleň (cena donášky 1 obeda v €)</b>
Pracovné dni	0,60
Soboty, nedele, dni pracovného pokoja, sviatky	1,50

#### **Čl. IX.**

#### **Spoločné ustanovenia o určení výšky úhrady, spôsobe jej určenia a platenia úhrady v ZPS a ZOS**

1. Prijímateľ sociálnej služby v ZPS a ZOS Kežmarok je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby v súlade s týmto VZN.
2. Výšku a spôsob úhrady za sociálne služby v ZPS a ZOS upravuje zmluva o poskytovaní sociálnych služieb uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.
3. Úhradu za poskytovanú za pobytovú sociálnu službu v ZPS a ZOS platí prijímateľ sociálnej služby alebo iná povinná osoba za kalendárny mesiac, v ktorom sa sociálna služba poskytuje a to najneskôr do 15. kalendárneho dňa v danom mesiaci.
4. Úhradu za poskytované pobytové služby je možné zrealizovať vkladom do pokladne, poštovou poukážkou, bankovým prevodom na účet zariadenia alebo hromadným poukazom zo Sociálnej poisťovne.
5. Prijímateľ sociálnej služby v ZPS a ZOS neplatí úhradu za odborné, obslužné a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti, okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak.
6. Prijímateľ sociálnej služby jedáleň je povinný zaplatiť úhradu za poskytovanie tejto sociálnej služby do 15. dňa nasledujúceho mesiaca, a to prevodom z účtu v peňažnom ústave, prípadne poštovou poukážkou.

#### **Čl. X.**

#### **Zrušovacie ustanovenie**

Ruší sa Všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2025, ktorým sa určuje suma úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia úhrady za poskytovanie sociálnej služby v Zariadení pre seniorov a Zariadení opatrovateľskej služby Kežmarok.

#### **Čl. XI.**

#### **Záverečné ustanovenia**

1. Návrh VZN č. 1/2026, ktorým sa určuje suma úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia úhrady za poskytovanie sociálnej služby v Zariadení pre seniorov a Zariadení opatrovateľskej služby Kežmarok bol dňa 23.3.2026 zverejnený na úradnej tabuli, centrálnej úradnej elektronickej tabuli a webovom sídle mesta.

2. V súlade s § 6 ods. 4 zákona o obecnom zriadení začína zverejnením návrhu VZN plynúť lehota na uplatnenie pripomienok k návrhu VZN, ktorá sa končí dňa 2.4.2026.
3. Mestské zastupiteľstvo v Kežmarku sa na tomto VZN uznieslo dňa 21.5.2026 uznesením č. 40/2026.
4. VZN bolo po schválení vyvesené na úradnej tabuli, centrálnej úradnej elektronickej tabuli a webovom sídle mesta dňa 2.6.2026
5. VZN nadobúda účinnosť pätnástym dňom od jeho vyvesenia.

PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA  
primátor mesta