

Ponuka práce

Mesto Kežmarok prijme zamestnanca/zamestnankyňu na pozíciu: **Samostatný/á odborný/á referent/ka oddelenia rozvoja mesta a výstavby - referent/ka stavebného úradu**

Kvalifikačné predpoklady a požiadavky:

- vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa architektonického, stavebného, právnického alebo dopravného zamerania (pre oblasť stavebníctva);
- osobitný kvalifikačný predpoklad podľa vyhlášky č. 547/2003 Z. z. Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky o obsahu a rozsahu odbornej prípravy a postupe pri overovaní a osvedčovaní osobitného kvalifikačného predpokladu na zabezpečenie činnosti stavebného úradu vítaný (nie je podmienka);
- bezúhonnosť;
- znalosť platných právnych predpisov a to hlavne:
znalosť zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, zákona č. 200/2022 Z. z. o územnom plánovaní v znení neskorších predpisov a znalosť zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov, znalosť zákona č. 25/2025 Z. z. o Stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a príslušných vykonávacích predpisov;
- počítačové zručnosti na bežnej užívateľskej úrovni;
- odborná prax v štátnej správe, resp. samospráve nie je nevyhnutnosťou, ale výhodou
- skúsenosť s prácou na úseku stavebného poriadku a pri zabezpečení činnosti stavebného úradu vítaná;
- pozícia je vhodná pre absolventa.

Osobnostné predpoklady a zručnosti:

- zodpovednosť, komunikatívnosť, spoľahlivosť, samostatnosť, rozhodnosť;
- zmysel pre presnosť, poriadok a dôslednosť;
- pozitívny prístup k riešeniu problémov;
- strategické a koncepčné myslenie, zmysel pre detail.

Platové podmienky:

Platové podmienky v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v platnom znení, zaradenie do 7. platovej triedy,

- základná zložka platu v rozsahu od 973,- eur do 1 167,50 ,- eur v závislosti od počtu rokov započítanej praxe,
- 15% príplatok za zabezpečovanie výkonu samosprávnej pôsobnosti alebo preneseného výkonu štátnej správy,
- možnosť priznania osobného príplatku vo výške max. do 100 % platovej tarify najvyššieho platového stupňa platovej triedy, do ktorej bude zamestnanec zaradený.

Požadované doklady:

- žiadosť o zaradenie do výberového konania;
- motivačný list;
- štruktúrovaný životopis;
- fotokópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní;
- osvedčenie o získaní osobitného kvalifikačného predpokladu podľa vyhlášky č. 547/2003 Z. z., ak ho uchádzač má;
- písomný súhlas uchádzača so spracovaním osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Hlavná pracovná činnosť :

- Prenesený výkon štátnej správy na úseku stavebného poriadku v zmysle zákona č. 50/1976 zb. v znení neskorších predpisov a príslušných vykonávacích predpisov;
- Prenesený výkon štátnej správy na úseku stavebného poriadku v zmysle zákona č. 25/2025 Z. z. v znení neskorších predpisov a príslušných vykonávacích predpisov;
- Výkon funkcií stavebného úradu I. stupňa na zverenom úseku v plnom rozsahu v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov, súvisiacich a vykonávacích predpisov;
- Výkon funkcií stavebného úradu I. stupňa na zverenom úseku v plnom rozsahu v zmysle zákona č. 25/2025 Z. z. v znení neskorších predpisov, súvisiacich a vykonávacích predpisov;
- konzultácie ohľadne navrhovaných investičných zámerov so stavebníkmi;
- vybavovanie sťažností v zmysle zákona o sťažnostiach;
- poskytovanie informácií podľa zákona č. 211/2000 Z.z.;
- podávanie informácií občanom vo veci stavebných záležitostí a pod.;
- podávanie informácií a prerokovanie žiadostí;
- (digitálny) projektový manažment.

Poznámka:

Na osobné stretnutie si vyhradzuje právo pozvať len vybraných kandidátov.

Záujemcovia môžu doručiť žiadosť spolu s ostatnými požadovanými dokumentmi v termíne **do 20.10.2026** poštou alebo osobne na adresu:

Mestský úrad Kežmarok, Hlavné námestie č.1, 060 01 Kežmarok

prípadne elektronicky na e-mailovú adresu: **prednosta@kezmarok.sk**

V prípade zaslania žiadosti poštou je potrebné na obálke označiť:

„NEOTVÁRAŤ“ Ponuka: Samostatný/á odborný/á referent/ka oddelenia rozvoja mesta a výstavby